

УТВЕРЖДЕН

приказом АНО «Агентство Амурской области по привлечению инвестиций»

от «02» марта 2017 г.

№ 7-0д

**Регламент
взаимодействия с инвесторами
по принципу «одного окна»**

1. Общие положения

1.1. Регламент взаимодействия с инвесторами по принципу «одного окна» разработан в целях создания благоприятных условий для осуществления инвестиционной деятельности.

1.2. Настоящий Регламент устанавливает сроки и последовательность действий Автономной некоммерческой организации «Агентство Амурской области по привлечению инвестиций» (далее - Агентство) по оказанию информационно-консультационного и организационного содействия российским и иностранным инвесторам (далее – инвесторы), реализующим и (или) планирующим реализацию инвестиционных проектов в Амурской области, и направлен на унификацию процедуры взаимодействия инвесторов с исполнительными органами государственной власти Амурской области, снижение административных барьеров, оказание максимального содействия инвесторам.

1.3. Для целей настоящего Регламента используются следующие основные понятия:

- инвестиционный проект - обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также описание практических действий по осуществлению инвестиций (бизнес-план);

- инициатор инвестиционного проекта - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, заинтересованный в реализации инвестиционного проекта;

- участники процесса реализации инвестиционных проектов - инициаторы инвестиционных проектов, исполнительные органы государственной власти Амурской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Амурской области, федеральные органы исполнительной власти, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти по Амурской области, организации, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности (далее - организации), индивидуальные предприниматели, участвующие в пределах

своей компетенции в тех или иных этапах реализации инвестиционных проектов от их идеи до окупаемости;

- «дорожная карта» инвестиционного проекта - сценарный план действий инициатора инвестиционного проекта по реализации инвестиционного проекта, включающий в себя последовательность и содержание шагов по реализации инвестиционного проекта, в том числе получение необходимых согласований, разрешительных документов в исполнительных органах государственной власти Амурской области, органах местного самоуправления муниципальных образований Амурской области, федеральных органах исполнительной власти, территориальных органах федеральных органов исполнительной власти по Амурской области, организациях;

- специализированная организация по сопровождению инвестиционных проектов по принципу «одного окна» – Автономная некоммерческая организация «Агентство Амурской области по привлечению инвестиций» (далее – Специализированная организация);

- сопровождение инвестиционного проекта – услуга, направленная на оказание поддержки инвестиционного проекта, представляющая собой информационную, консультационную и организационную помощь, предоставляемая Специализированной организацией;

- менеджер по сопровождению инвестиционного проекта – должностное лицо, назначенное руководителем Агентства, которое осуществляет сопровождение инвестиционного проекта, а также обеспечивает эффективное взаимодействие инвестора с органами власти и организациями, необходимое для реализации инвестиционного проекта (далее – Менеджер);

1.4. Сопровождение инвестиционного проекта осуществляется в течение всего периода реализации инвестиционного проекта вплоть до ввода объекта инвестиционной деятельности в эксплуатацию.

2. Формы сопровождения инвестиционных проектов

2.1. Сопровождение инвестиционных проектов, осуществляется в следующих формах:

1) предоставление инвестору информационно-консультационной поддержки, в том числе по вопросам:

консультирование по вопросам получения мер государственной поддержки инвестиционной деятельности на территории Амурской области, в том числе при реализации инвестиционных проектов на условиях государственно-частного партнерства, получения мер поддержки региональных и федеральных институтов развития, получение статуса резидента ТОСЭР;

подбора свободных земельных участков, неиспользуемых производственных помещений для реализации инвестиционного проекта;

2) выполнение организационных мероприятий по реализации инвестиционного проекта:

взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти, их территориальными органами, отраслевыми органами власти, органами местного самоуправления муниципальных образований области, институтами развития и иными организациями по вопросам, связанным с реализацией инвестиционного проекта, в том числе подготовка письменных обращений в их адрес;

назначение Менеджера инвестиционного проекта;

рассмотрение письменных обращений инвесторов с привлечением (при необходимости) иных отраслевых органов власти;

организация переговоров, встреч, совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов, возникающих в процессе реализации инвестиционного проекта, в пределах компетенции отраслевых органов власти;

размещение информации об инвестиционных проектах в печатных и электронных средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на инвестиционном портале Амурской области (www.invest.amurobl.ru), а также при проведении презентационных мероприятий в Российской Федерации или за рубежом;

содействие в подготовке презентационных материалов для представления на международных, региональных форумах, выставках;

3) консультирование по вопросам разработки бизнес-планов, финансовых моделей.

3. Порядок рассмотрения обращений и сопровождения инвестиционных проектов на предварительном этапе

3.1. Основанием для рассмотрения инвестиционного проекта является поступление от инвестора заявления на рассмотрение инвестиционного проекта, поступившее в адрес Специализированной организации.

3.2. Заявление может быть подано инициатором инвестиционного проекта:

в электронном виде путем заполнения формы заявки, размещенной на инвестиционном портале Амурской области (www.invest.amurobl.ru), либо по электронной почте invest.amurobl@mail.ru;

на бумажном носителе.

3.3. К заявлению на рассмотрение инвестиционного проекта требуется приложить документы, включающие следующие данные инвестиционного проекта:

паспорт инвестиционного проекта по форме, предусмотренной постановлением губернатора Амурской области от 09.11.2011 № 334;

запрос на подбор инвестиционной площадки для реализации проекта.

3.4. Ответственность за достоверность сведений, представляемых в уполномоченный орган и (или) специализированную организацию, несет инвестор.

3.5. В случае если обращение инвестора не соответствует требованиям, установленным **пунктом 3.3** настоящего Регламента, то специализированная организация уведомляет инвестора в течение трех рабочих дней со дня регистрации обращения об отказе в его рассмотрении.

3.6. В случае если обращение инвестора соответствует требованиям, установленным **пунктом 3.3** настоящего Регламента, то специализированная организация уведомляет инвестора о принятии проекта на рассмотрение в течение трех рабочих дней со дня регистрации обращения.

Решение о возможном оказании услуг по сопровождению инвестиционного проекта принимается Агентством исходя из полноты предоставляемой информации в заявлении.

3.7. В случае принятия проекта на рассмотрение, руководитель специализированной организации в течении трех рабочих дней назначает Менеджера по сопровождению проекта.

3.8. Менеджер по сопровождению проекта в течении трех рабочих дней со дня поступления заявления на рассмотрение инвестиционного проекта осуществляет следующие действия:

уведомляет инвестора о получении его обращения;

сообщает свои контактные данные;

запрашивает информацию о контактном лице со стороны инвестора;

при необходимости запрашивает недостающую информацию о проекте;

обеспечивает инвестора информацией о социально-экономическом развитии и инвестиционном потенциале региона;

информирует инвестора о существующих мерах государственной поддержки инвестиционной деятельности в Амурской области;

предлагает инвестору подать заявление на сопровождение инвестиционного проекта ;

консультирует инвестора по вопросам подготовки документов для принятия инвестиционного проекта на сопровождение.

3.9. Инициатор инвестиционного проекта готовит и предоставляет в Агентство:

1) бизнес-план инвестиционного проекта;

2) финансовую модель проекта (расчет показателей экономической эффективности проекта);

3) копии учредительных документов со всеми изменениями, копия документа, подтверждающего внесение записи в Единый государственный реестр юридических лиц;

4) копии бухгалтерских отчетов за год, предшествующий году обращения, и на последнюю отчетную дату текущего года с отметкой налогового органа об их принятии;

5) информацию о требуемом содействии по сопровождению инвестиционного проекта с обоснованием.

Документы могут быть представлены на бумажном носителе или в электронном виде через инвестиционный портал Амурской области либо на

адрес электронной почты Агентства.

3.10. До момента предоставления инициатором инвестиционного проекта документов, указанных в пункте 3.9. в Агентство оказание услуг по дальнейшему сопровождению инвестиционного проекта приостанавливается.

3.11. При получении полного пакета документов Агентство перенаправляет их в министерство экономического развития Амурской области в целях проведения процедур для принятия проекта на сопровождение в соответствии с Постановлением Правительства Амурской области от 19.11.2014 № 697 «Об утверждении Регламента сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна».

3.12. В случае принятия инвестиционного проекта на сопровождение в течение 5 рабочих дней совместно с инициатором разрабатывается Дорожная карта.

4. Информация для контактов

Специализированный орган – Автономная некоммерческая организация «Агентство Амурской области по привлечению инвестиций»

Адрес: 675000, г. Благовещенск, ул. Шевченко, 46/2.

Контактный телефон: 8(4162) 772-609, 772-608

Адрес электронной почты: invest.amurobl@mail.ru

Официальный Интернет: www.invest.amurobl.ru

График работы: понедельник – пятница 9:00 – 18:00, перерыв 13:00 – 14.00.

Приложение №1
к Регламенту взаимодействия с инвесторами в АНО
«Агентство Амурской области по привлечению инвестиций»

Директору

АНО «Агентство Амурской области по
привлечению инвестиций»

П.И. Пузанову

(Фамилия Имя Отчество Заявителя полностью)

(Должность, наименование предприятия (для юр.лиц))

(Контактные данные: телефон, e-mail)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять на административное сопровождение инвестиционный проект:

/ _____ /

« ____ » _____ 2017г.

ПАСПОРТ ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА (ПРЕДЛОЖЕНИЯ)

«СОЗДАНИЕ КОМПЛЕКСА ПО ПЕРЕРАБОТКЕ ПРОМЫШЛЕННЫХ ОТХОДОВ НА БАЗЕ ТЕХНОЛОГИИ ВАКУУМНОЙ ДИСТИЛЛЯЦИИ ОТРАБОТАННЫХ МАСЕЛ И ПИРОЛИЗА ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ОТХОДОВ»

Сведения об инициаторе

| | |
|---|--|
| Субъект Российской Федерации | |
| Место реализации инвестиционного проекта | |
| Наименование юридического лица | |
| Юридический (почтовый) адрес, телефон, факс, e-mail | |
| Год регистрации инициатора в ЕГР | |
| Руководитель | |
| Краткое представление инициатора | |

Описание инвестиционного проекта

| | |
|---|--|
| Сфера реализации проекта (предложения) | |
| Цель инвестиционного проекта | |
| Основные характеристики проекта: - название продукции, мощность; - объем производства продукции; - перечень объектов и этапы строительства, площадь застройки | |
| Рынки сбыта продукции, логистика | |
| Обеспечение сырьем и комплектующими | |
| Планируемые логистические потоки | |

Текущее состояние и готовность к реализации инвестиционного проекта

| | |
|--|--|
| Стадия реализации проекта | |
| Наличие документации | |
| Наличие и подготовленность участка к застройке | |
| Объекты инфраструктуры для реализации проекта - имеющаяся инфраструктура; - планируемая к строительству инфраструктура | |

Финансовые показатели инвестиционного проекта

| Стоимость, с разбивкой по источникам финансирования | Общая стоимость проекта | Освоение финансовых средств | Запрашиваемые инвестиции |
|--|-------------------------|-----------------------------|--------------------------|
| <p>Всего (руб./USD):</p> <ul style="list-style-type: none"> - федеральный бюджет - областной бюджет - местный бюджет - собственные средства - заемные средства - лизинг <p>в том числе:</p> <p>1. Основной производственный объект:</p> <ul style="list-style-type: none"> - федеральный бюджет - областной бюджет - местный бюджет - собственные средства - заемные средства - лизинг <p>2. Объекты инженерной инфраструктуры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - федеральный бюджет - областной бюджет - местный бюджет - собственные средства - заемные средства | | | |
| <p>Форма участия и/или вложения инвесторов</p> <ul style="list-style-type: none"> - Прямые инвестиции - Кредиты - Лизинг - Долевое участие в СП - Другое | Прямые инвестиции | | |

| | |
|---|--|
| Источники и сроки возврата инвестиций | |
| Основные показатели экономической эффективности реализации проекта: - Чистый дисконтированный доход (NPV) - Срок окупаемости (PP) - Дисконтированный срок окупаемости (DPP) - Внутренняя норма доходности (IRR) - Индекс доходности (PI) | |
| Бюджетная эффективность проекта – ожидаемые налоговые поступления - федеральный бюджет - бюджет субъекта РФ - муниципальный бюджет | |
| Количество созданных рабочих мест | |

Дополнительная информация по инвестиционному проекту

| | |
|--|--|
| Срок реализации проекта | |
| Виды и объемы государственной и/или муниципальной поддержки, дополнительные механизмы реализации проекта | |
| Год разработки проекта и дата составления паспорта | |
| Контактные данные исполнителя | |

Подпись уполномоченного лица _____ Шатохин Ю.Н.

печать

<1> ИНН, направления деятельности организации (ОКВЭД), опыт работы на данном рынке.

<2> Перечень сфер реализации инвестиционного проекта (предложения):

Энергетика Строительство Добыча полезных ископаемых Производство машин и оборудования
 Транспорт и связь Прочие обрабатывающие производства Дорожное хозяйство Сельское хозяйство
 Трубопроводный транспорт Производство пищевых продуктов Обработка древесины и производство изделий из дерева
 Здравоохранение и туризм Прочая деятельность Производство неметаллических минеральных продуктов

<3> Объемы производимой продукции на 5 лет с разбивкой по годам.

<4> Анализ внутреннего и внешнего рынков продукции по инвестиционному проекту (предложению), список потребителей. Параметры конкурентоспособности (цена, качество, иное) в сравнении с имеющимся на рынке товаром. Продвижение товаров от производителей к потребителям.

<5> Подтверждение планируемых поставок сырья и комплектующих, наличие лицензии на

использование природных ресурсов и других разрешительных документов.

<6> Описание планируемой схемы транспортного движения при поставке сырья и комплектующих, а также при вывозе произведенной продукции.

<7> Наличие технико-экономического обоснования, бизнес-плана, финансовой модели, обоснования инвестиций, проектно-сметной документации, экспертного заключения, лицензий на разработку месторождений и т.д. Стадия оформления разрешительных документов государственной, экологической и пр., предполагаемые сроки и условия их получения.

<8> Информация об отводе земельного участка под строительство, стадия оформления документов отвода земель, готовность под застройку, инженерная подготовка площадки под застройку и т.д.

<9> Наличие обеспечивающей инфраструктуры и ресурсов (трудовые ресурсы, сырьевые ресурсы, электричество, вода, транспорт и пр.), доступ к ресурсам, наличие железнодорожных путей и автодорог, утилизация отходов, воздействие на экологию и т.п.

<10> Стоимость инвестиционного проекта (предложения) включает средства на приобретение оборудования, технологий, стоимость имеющегося оборудования, зданий, сооружений, транспортных средств, технологий, которые будут использованы при реализации проекта, оборотные средства, иные расходы, связанные с реализацией инвестиционного проекта (предложения).

<11> Срок окупаемости инвестиционного проекта (предложения) - с дня начала финансирования инвестиционного проекта (предложения) до дня, когда разность между накопленной суммой чистой прибыли с амортизационными отчислениями и объемом инвестиционных затрат приобретает положительное значение.

<12> Срок реализации проекта - с дня начала инвестирования до дня, когда будет достигнута цель инвестиционного проекта (предложения).

<13> Планируемые виды государственной и/или муниципальной поддержки данного инвестиционного проекта (предложения), в том числе программы, стратегии, в которые включен инвестиционный проект (предложение).

Запрос на подбор инвестиционной площадки на территории Амурской области

ФОРМА

| Информация об инициаторе инвестиционного проекта | |
|---|--|
| Название или фамилия, имя, отчество инициатора инвестиционного проекта | |
| Адрес | |
| ИНН | |
| ОГРН | |
| Дата регистрации | |
| Контактное лицо | |
| Телефон | |
| E-mail | |
| Информация об инвестиционном проекте | |
| Описание инвестиционного проекта (кратко) | |
| Количество создаваемых рабочих мест | |
| Объем финансирования инвестиционного проекта | |
| Источник средств финансирования инвестиционного проекта | |
| Срок реализации инвестиционного проекта | |
| Информация о земельном участке необходимом для реализации инвестиционного проекта | |
| Площадь запрашиваемого участка (м ²) | |
| минимальная длина (м) | |
| минимальная ширина (м) | |
| Категория земли | |
| Вид объекта | |
| Класс опасности производства, в том числе пожароопасности | |
| Санитарно-защитная зона (м) | |
| Электроснабжение: | |
| МВт | |
| категория надежности | |
| Газоснабжение: | |
| м ³ /год | |
| м ³ /час | |
| давление | |

| | |
|---|--|
| Водоснабжение: общее (м3/сутки) питьевая (м3/сутки) техническая (м3/сутки) | |
| Водоотведение хозяйственно-бытовых стоков (м3/сутки) | |
| Водоотведение ливневых вод (л/сек.) | |
| Грузооборот автотранспортом (автомобилей/сутки, грузоподъемность) | |
| Наличие ж/д путей (необходимость, грузооборот вагонов/сутки) | |
| Дополнительные условия | |

Инициатор инвестиционного проекта(организация (индивидуальный предприниматель), реализующая инвестиционный проект):

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель) _____

(подпись) (ФИО)

М.П.

(дата)