



АДМИНИСТРАЦИЯ МАЗАНОВСКОГО РАЙОНА  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.02.2015

№ 100

с. Новокиевский Увал

Об утверждении Регламента сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории Мазановского района

В целях создания благоприятных условий для осуществления инвестиционной деятельности, унификации процедуры взаимодействия инвесторов, реализующих и планирующих к реализации инвестиционные проекты на территории Мазановского района, и на основании постановления Правительства Амурской области от 19.11.2014 № 697 «Об утверждении Регламента сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» и корректировки программных мероприятий и их финансирования

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории Мазановского района.

2. Возложить функции уполномоченного органа по сопровождению инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории Мазановского района на администрацию Мазановского района в лице планово-экономического сектора.

3. Назначить руководителя планово-экономического сектора администрации Мазановского района Виктора Владимировича Ильина куратором, ответственным за сопровождение инвестиционных проектов, а также оказание инвестору консультационной, информационной и организационной поддержки в течение всего периода реализации инвестиционных проектов вплоть до ввода объектов в эксплуатацию.

4. Настоящее постановление вступает в силу момента подписания и подлежит опубликованию в «Вестнике органов местного самоуправления Мазановского района» и размещению на официальном сайте администрации Мазановского района [www.mazadm.ru](http://www.mazadm.ru).

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы района Фёдора Михайловича Жукова.

Глава района



М.П.Пивень

УТВЕРЖДЕН

постановлением  
администрации района  
от 12.02.2015 № 100

## РЕГЛАМЕНТ

сопровождения инвестиционных проектов по принципу  
«одного окна» на территории Мазановского района

## 1. Общие положения

1.1. Регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории Мазановского района (далее - Регламент) разработан в целях создания благоприятных условий для осуществления инвестиционной деятельности, унификации процедуры взаимодействия инвесторов с органами местного самоуправления, реализующих и планирующих к реализации инвестиционные проекты, на территории Мазановского района.

1.2. Регламент устанавливает сроки и последовательность действий администрации Мазановского района по оказанию информационно-консультационного и организационного содействия субъектам предпринимательской и инвестиционной деятельности, реализующим и (или) планирующим реализацию инвестиционных проектов на территории Мазановского района (далее - Сопровождение инвестиционных проектов).

1.3. Для целей настоящего Регламента используются следующие основные понятия:

1.3.1. Сопровождение инвестиционного проекта - комплекс мероприятий по информационно-консультационному, организационному содействию инвестору, направленных на реализацию инвестиционного проекта;

1.3.2. Инвестор - это субъект инвестиционной деятельности, осуществляющий вложение собственных, заемных или привлеченных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации, Амурской области и нормативно правовыми актами администрации Мазановского района, и обеспечивающий их целевое использование;

1.3.3. Куратор инвестиционного проекта от муниципального образования (далее - Куратор) - должностное лицо органа местного самоуправления администрации Мазановского района, на территории которого осуществляется или предполагается к реализации инвестиционный проект, ответственный за оказание содействия инвестору в решении вопросов, касающихся проведения подготовительных, согласительных и разрешительных процедур в органах местного самоуправления Мазановского района.

1.3.4. Межведомственная комиссия (далее – Комиссия) – коллегиальный орган, созданный в целях обеспечения взаимодействия между органами местного самоуправления и любыми заинтересованными организациями (участниками инвестиционного проекта) при проведении отбора инвестиционных проектов, реализуемых на территории муниципального образования Мазановский район.

1.3.5. Комиссия администрации муниципального образования, образуемая для обеспечения согласования инвестиционных проектов, реализуемых или планирующих реализацию на территории муниципального образования. Состав Комиссии утверждается постановлением муниципального образования.

1.3.6. Площадка – земельный участок, имеющий общую границу, потенциально являющийся местом реализации инвестиционного проекта.

1.3.7. Реестр инвестиционных проектов муниципального образования – перечень реализуемых, планируемых к реализации на территории Мазановского района инвестиционных проектов, способствующих социально-экономическому развитию района, представляет собой систематизированную информационную базу, содержащую в электронном виде сведения об инвестиционных проектах.

1.4. Сопровождение инвестиционного проекта осуществляется Уполномоченным органом в течение всего периода реализации инвестиционного проекта вплоть до ввода объекта инвестиционной деятельности в эксплуатацию.

## 2. Формы осуществления инвестиционных проектов

2.1. Инвестор направляет в Уполномоченный орган Мазановского района заявление о намерении реализовать инвестиционный проект или заявление о необходимости предоставления мер государственной (областной) поддержки инвестиционной деятельности и (или) использования механизмов государственно-частного партнёрства.

Уполномоченный орган Мазановского района в течение двух календарных дней с момента получения заявления перенаправляет его в Министерство экономического развития Амурской области. В случае, если объем инвестиций по проекту составляет не менее 150 миллионов рублей в таком случае сопровождение проекта осуществляется в соответствии с требованиями Регламента сопровождения инвестиционных проектов в режиме «единого окна» на территории Амурской области.

2.2. Сопровождение инвестиционных проектов, реализуемых и планируемых к реализации на территории Мазановского района может осуществляться в форме оказания консультационной, информационной, юридической, административной и организационной помощи инвестору способствующей:

- сокращению сроков рассмотрения вопросов, возникающих в ходе реализации инвестиционного проекта;

- своевременному получению инвестором необходимых для реализации инвестиционного проекта согласований и разрешений;
- оперативной организации переговоров, встреч, совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов, возникающих в ходе реализации инвестиционного проекта;
- подготовке соглашений об условиях осуществления инвестиций между администрацией Мазановского района и инвестором, реализующим инвестиционные проекты на территории Мазановского района;
- своевременному вынесению инвестиционных проектов, планируемых к реализации и (или) реализуемых на территории Мазановского района, на заседания межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов реализации инвестиционных проектов на территории Мазановского района.
- размещению информации об инвестиционных проектах, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Мазановского района на официальном сайте администрации Мазановского района [www.mazadm.ru](http://www.mazadm.ru).
- государственной поддержке инвесторов в соответствии с действующим федеральным и региональным законодательством

### 3. Порядок рассмотрения и сопровождения инвестиционных проектов

3.1. Основанием для начала рассмотрения сопровождения инвестиционного проекта является письменное заявление, поступившее в адрес администрации Мазановского района (далее - Уполномоченного органа).

3.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

3.2.1. Бизнес-план инвестиционного проекта, содержащий следующие разделы:

- содержание;
- резюме проекта;
- анализ положения дел в отрасли;
- производственный план;
- план маркетинга, рынки сбыта;
- организационный план;
- структура инвестиций;
- финансовый план;
- прогноз налоговых поступлений в бюджетную систему Российской Федерации;
- поэтапный план реализации проекта;
- оценка проекта (экономическая, бюджетная, социальная);
- анализ рисков;

3.2.2. Паспорт инвестиционного проекта по форме, предусмотренной постановлением губернатора Амурской области от 09.11. 2011 № 334 «Об

утверждении положения о перечне инвестиционных проектов и предложений амурской области»;

3.2.3. Копия учредительного документа со всеми изменениями, копия документа, подтверждающего внесение записи в Единый государственный реестр юридических лиц;

3.2.4. Копии бухгалтерских отчетов за год, предшествующий году заявления, и на последнюю отчетную дату текущего года с отметкой налогового органа об их принятии;

3.2.5. График реализации инвестиционного проекта;

3.2.6. Информация о требуемом содействии по сопровождению инвестиционного проекта с обоснованием.

Копии документов, предусмотренные настоящим пунктом, представляются заверенными в установленном законодательством порядке либо вместе с их оригиналами для сверки.

3.3. При поступлении заявления и документов Уполномоченный орган регистрирует их в день их поступления.

3.4. Уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней с даты регистрации заявления и поступления документов проверяет соответствие формы, содержания и комплектности представленных документов требованиям, установленным пунктом 3.2 настоящего Регламента, рассматривает инвестиционный проект на предмет экономической обоснованности его реализации на территории Мазановского района. Затем проект выносится на рассмотрение межведомственной комиссии для принятия решения.

В случае подачи инвестором документов, не соответствующих требованиям, установленным пунктом 3.2 настоящего Регламента, Уполномоченный орган в срок не позднее пяти рабочих дней с даты регистрации заявления уведомляет инвестора о необходимости доработки документов либо об отказе в их рассмотрении и возвращает указанные документы инвестору с обоснованием причин возврата.

3.5. Сведения об инвестиционных проектах, планируемых к реализации на территории Мазановского района вносятся в реестр инвестиционных проектов муниципального образования и размещаются на соответствующих информационных ресурсах Уполномоченного органа.

3.6. Документы по инвестиционному проекту, в отношении которого Комиссией принято решение об отклонении инвестиционного проекта, отправляются Уполномоченным органом инвестору с выпиской из протокола в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения.

3.7. При принятии Комиссией решения о доработке инвестиционного проекта Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения направляет в адрес инвестора выписку из протокола и замечания по инвестиционному проекту, требующие доработки.

3.8. При принятии Комиссией решения об одобрении и сопровождении инвестиционного проекта (за исключением инвестиционных проектов стоимостью не менее 150 миллионов рублей, претендующих на включение в

перечень приоритетных инвестиционных проектов Амурской области) Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения направляет в адрес инвестора выписку из протокола, которая должна содержать решение об одобрении инвестиционного проекта и его сопровождении.

3.9. Куратор в рамках сопровождения инвестиционного проекта оказывает инвестору консультационную, информационную и организационную поддержку в течение всего периода реализации инвестиционного проекта вплоть до ввода объекта инвестиционной деятельности в эксплуатацию, в том числе:

3.9.1. В течение десяти рабочих дней со дня поступления выписки из протокола Комиссии, указанной в 3.8. настоящего Регламента, осуществляет подготовку проекта соглашения между администрацией Мазановского района и инвестором в рамках реализации инвестиционного проекта, согласовывает его с заинтересованными органами;

3.9.2. Осуществляет взаимодействие по вопросам реализации инвестиционных проектов со структурными подразделениями администрации Мазановского района

3.9.3. Оказывает содействие инвестору по проведению подготовительных, согласительных и разрешительных процедур, требуемых для реализации инвестиционного проекта (в том числе в решении земельных вопросов);

3.9.4. Обеспечивает взаимодействие с кредитными организациями для оказания содействия инвестору в привлечении кредитных ресурсов для финансирования инвестиционного проекта;

3.9.5. Оказывает содействие инвестору по включению инвестиционного проекта в федеральные, региональные и муниципальные программы;

3.9.6. Оказывает информационно-консультационное содействие в получении государственной поддержки инвестиционного проекта.

3.10. Информацию о государственной поддержке, предоставляемой в Амурской области, инвестор может получить у Куратора, в Уполномоченном органе.

3.11. Для осуществления мониторинга реализации инвестиционного проекта инвестор ежеквартально, в срок до пятнадцатого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Уполномоченный орган власти информацию о ходе реализации инвестиционного проекта по форме, утверждаемой Уполномоченным органом;

Куратор осуществляет анализ информации о ходе реализации инвестиционного проекта и подготавливает информацию по инвестиционному проекту для рассмотрения на заседании Комиссии.

3.12. Уполномоченный орган осуществляет подготовку сводной информации о ходе реализации инвестиционных проектов в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, для рассмотрения на заседаниях Комиссии.

#### 4. Заключение

4.1. При возникновении необходимости уточнения параметров реализации инвестиционного проекта Уполномоченный орган вправе запросить дополнительную информацию и документы по проекту у соответствующего субъекта инвестиционной деятельности.

4.2. Механизм сопровождения инвестиционного проекта, а также порядок подачи и рассмотрения заявлений, формы предоставляемых в рамках настоящего Регламента документов, определяется Уполномоченным органом.