



Автономная некоммерческая организация
«Агентство Амурской области по привлечению инвестиций»
675002, г.о. город Благовещенск, г. Благовещенск, ул. Амурская, д. 38. Тел.: 772-609
электронная почта: invest.amurobl@mail.ru



«Утверждаю»
Директор АНО «Агентство
Амурской области по
привлечению инвестиций»
О. Г. Темченко

**ИЗВЕЩЕНИЕ от 27.04.2023 года
о проведении открытого запроса цен на право заключения договора
на выполнение работ по капитальному ремонту, монтажу и отделке выставочного павильона
Амурской области в рамках участия в VIII Восточном экономическом форуме**

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
1.	Способ закупки	Открытый запрос цен (далее – Запрос цен)
2.	Заказчик	АНО «Агентство Амурской области по привлечению инвестиций» Место нахождения: 675002, Амурская область, г.о. город Благовещенск, г. Благовещенск, ул. Амурская, д. 38 Почтовый адрес: 675002, Амурская область, г.о. город Благовещенск, г. Благовещенск, ул. Амурская, д. 38 Адрес электронной почты: invest.amurobl@mail.ru
3.	Контактные лица	По вопросам организационного характера: Золотарева Татьяна Павловна, Темченко Ольга Геннадьевна Тел.: (4162) 772-609, адрес электронной почты: invest.amurobl@mail.ru
4.	Официальный сайт, на котором размещена Закупочная документация	http://invest.amurobl.ru
5.	Предмет договора	Выполнение работ по капитальному ремонту, монтажу и отделке выставочного павильона Амурской области в рамках участия в VIII Восточном экономическом форуме.
6.	Требования к качеству, техническим характеристикам, к безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам), к размерам, упаковке, отгрузке товара, к условиям, результатам работ и иные требования, связанные с определением соответствия работы потребностям Заказчика, установленные в соответствии с требованиями локальных нормативных актов Заказчика	Сведения о видах, объемах услуг, требованиях, установленных Заказчиком к качеству, техническим характеристикам и иных требованиях к услугам, указаны в Техническом задании (Приложение № 1), проекте договора (Приложение № 5), Технических условиях (требованиях) на проведение работ (Приложение № 6), эскизном дизайн-проекте архитектурной концепции Павильона Амурской области и благоустройства прилегающей территории (Приложение № 7), являющимися неотъемлемым приложением к настоящему извещению о проведении запроса цен (далее – Закупочная документация/Извещение о проведении запроса цен).

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
7.	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки	<p>Для участия в Запросе цен Участник закупки подает Заявку в соответствии с требованиями Закупочной документации.</p> <p>Заявка на участие в конкурсе должна быть составлена только на русском языке.</p> <p>Отдельные документы в составе заявки (или их части) могут быть на другом языке при условии, что к ним будет прилагаться надлежащим образом заверенный перевод на русском языке.</p> <p>Содержание, форма и состав Заявки устанавливаются в соответствии с Приложением № 2 к Закупочной документации.</p>
8.	Требования к описанию Участниками закупки предлагаемых услуг, работ, их функциональных характеристик (потребительских свойств), количественных и качественных характеристик	<p>В соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1) и проектом договора (Приложение № 5), являющимися неотъемлемым приложением к настоящей Закупочной документации.</p>
9.	Место выполнения работ	<p>Приморский край, г. Владивосток, о. Русский, кампус ДВФУ, выставка «Улица Дальнего Востока» в рамках VIII Восточного экономического форума, набережная бухты Аякс.</p>
10.	Срок выполнения работ	<p>В соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1) и проектом договора (Приложение № 5), являющимися неотъемлемым приложением к настоящей Закупочной документации.</p>
11.	Начальная (максимальная) цена договора (цена лота)	<p>Начальная (максимальная) цена договора: не определена.</p>
12.	Порядок и сроки оплаты работ	<p>В соответствии с проектом договора (Приложение № 5), являющимся неотъемлемым приложением к настоящей Закупочной документации.</p>
13.	Порядок формирования цены договора (цены лота)	<p>Цена договора, подлежащая уплате Заказчиком Подрядчику, должна быть сформирована с учетом стоимости всех работ, всех затрат, связанных с выполнением работ, в том числе расходов на уплату пошлин, налогов, сборов, расходов на доставку, сборку, приобретение материалов, запасных частей, необходимых для выполнения работ, а также на уплату других обязательных платежей, предусмотренных действующим законодательством РФ, и иных расходов Подрядчика, связанных с выполнением работ по Договору. Затраты не включенные в стоимость Договора не подлежат оплате со стороны Заказчика.</p>
14.	Порядок, место подачи заявок	<p>Заявка с приложением необходимых документов направляется на адрес электронной почты Заказчика: invest.amurobl@mail.ru, либо направляется нарочным в запечатанном конверте по адресу: 675002, Амурская область, г.о. город Благовещенск, г. Благовещенск, ул. Амурская, д. 38,</p> <p>Участник закупки вправе подать только одну Заявку в отношении каждого предмета Закупки (Лота). Участник закупки, подавший Заявку, вправе изменить или отозвать Заявку не позднее окончания срока подачи Заявок, направив Заказчику соответствующее уведомление.</p> <p>Прием Заявок прекращается в момент окончания срока подачи Заявок, установленного в Закупочной документации. Заявки, поступившие Заказчику позднее указанных в Закупочной документации даты и времени окончания срока подачи Заявок, Заказчиком не принимаются и возвращаются подавшим их Участникам закупки.</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
15.	Дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке	<p>Дата и время начала подачи заявок на участие в закупке – «28» апреля 2023 года. с 15 час. 00 мин. (время местное).</p> <p>Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке - «03» мая 2023 года 15 час. 00 мин. (время местное).</p>
16.	Требования к Участникам закупки и перечень документов, предоставляемых Участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям	<p>При проведении Запроса цен Заказчик устанавливает следующие единые обязательные требования к Участникам закупки:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) соответствие требованиям, устанавливаемым (предъявляемым) в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание услуг, являющихся предметом закупки (наличие правоспособности на заключение договора); 2) непроведение ликвидации Участника закупки и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки - несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства; 3) неприостановление деятельности Участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях; 4) отсутствие у Участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации <i>(за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах)</i> за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято; 5) отсутствие между Участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член Комиссии по осуществлению закупок состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества; 6) Участник закупки не является офшорной компанией; 7) отсутствие сведений об участнике процедуры закупки в реестре

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона № 223-ФЗ от 18.07.2011г. "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2014 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».</p> <p>Заявка должна содержать всю указанную Заказчиком в Закупочной документации информацию, а именно:</p> <p>а) документы и информацию об Участнике закупки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наименование, фирменное наименование (при наличии), организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес, идентификационный номер налогоплательщика, лицо, исполняющего функции единоличного исполнительного органа Участника закупки, номер контактного телефона, адрес электронной почты Участника закупки; - полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня получения извещения о проведении Запроса цен выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную уполномоченным органом (для юридических лиц), копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц); - копии учредительных документов в действующей редакции, со всеми изменениями и дополнениями, заверенные в установленном порядке, копия свидетельства о постановке на учет организации в налоговом органе по месту ее нахождения (при наличии); копия свидетельства государственной регистрации юридического лица/листа записи ЕГРЮЛ о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц); надлежащим образом заверенный перевод на русский язык учредительных документов иностранного юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного юридического лица); копии свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя/листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей/уведомления о постановке на учет физического лица в налоговом органе (для индивидуального предпринимателя), заверенные в установленном порядке; - документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Участника закупки - юридического лица (копию решения о назначении или об избрании либо копию приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника закупки без доверенности (далее в настоящем разделе - руководитель), заверенные в установленном порядке. <p>В случае, если от имени Участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в Запросе цен должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени Участника закупки, заверенную печатью Участника закупки и подписанную руководителем (для юридического лица) (при наличии печати) или уполномоченным руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;</p> <ul style="list-style-type: none"> - решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения, заверенную в установленном порядке; в случае, если

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для Участника закупки оказание услуги, являющихся предметом договора, является крупной сделкой. Либо справка, подписанная руководителем Участника закупки, подтверждающая, что оказание услуг, поставка товара, выполнение работ, являющихся предметом договора, не являются для данного Участника крупной сделкой или иной сделкой, требующей одобрения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - документ, подтверждающий соответствие участника требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, оказывающим услуги, поставляющим товар, выполняющим работы, являющихся предметом закупки: - заверенная Участником сканированная копия оригинала Сертификата соответствия Участника международным стандартам серии ISO 9000 (ГОСТ Р. ISO 9001-2015); - заверенная Участником сканированная копия оригинала Выписки из реестра членов саморегулируемой организации (СРО) по установленной законом форме, подтверждающей право выполнения видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства; - справка о наличии у Участника опыта выполнения СМР за после 3 года со ссылкой на договоры, объекты выполнения работ, стоимость выполненных работ, номера/идентификационные коды закупок (если работы выполнены в рамках закупок в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ от 18.07.2011г. "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", и Федеральным законом от 05.04.2014 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»); <p>б) предложение Участника закупки в отношении предмета закупки (Заявка по форме Приложение № 2 с приложениями).</p> <p>в) согласие лиц, данные которых представлены в составе заявки на участие в Запросе цен - на обработку персональных данных (Приложение № 4).</p> <p>г) опись прилагаемых к заявке документов (Приложение № 3).</p>
17.	Порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления Участникам закупки разъяснений положений Закупочной документации	<p>Любой Участник закупки вправе с момента получения настоящего извещения о закупке направить Заказчику запрос о даче разъяснений положений Закупочной документации посредством электронного письма на адрес электронной почты invest.amurobl@mail.ru, не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке. В течение 1 (одного) рабочего дня с даты поступления указанного запроса Заказчик обязан направить в форме электронного документа разъяснения положений Закупочной документации на адрес электронной почты Участника закупки.</p>
18.	Место рассмотрения заявок и подведения итогов	675002, Амурская область, г.о. город Благовещенск, г. Благовещенск, ул. Амурская, д. 38
19.	Дата, время рассмотрения заявок	«03» мая 2023 года 17 час. 00 мин. (время местное)
20.	Дата подведения итогов	«03» мая 2023 года не позднее 18 час. 00 мин. (время местное)
21.	Особенности участия в закупке субъектов малого и среднего предпринимательства	Не установлены
22.	Срок, место и порядок предоставления Закупочной документации	Закупочная документация доступна для ознакомления на сайте http://invest.amurobl.ru , без взимания платы, с момента ее опубликования.
23.	Срок заключения	Договор по результатам Запроса цен заключается не позднее чем через

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
	договора по итогам Запроса цен	<p>двадцать Дней с даты размещения на Сайте итогового протокола закупочной процедуры.</p> <p>В случае если в соответствии с особенностью заключаемого договора (в т.ч. если сделка является для Заказчика крупной) для его заключения необходимо одобрение органов управления Заказчика, договор заключается только после получения одобрения органами управления Заказчика.</p> <p>Итоговый протокол закупочной процедуры размещается на Сайте в течение трех рабочих дней со дня подведения итогов Запроса цен.</p> <p>Договор по результатам Запроса цен составляется Заказчиком путем включения в проект договора, прилагаемый к Закупочной документации, условий, предложенных Участником закупки, с которым заключается договор. Проект договора направляется Заказчиком победителю Запроса цен по адресу электронной почты, указанному в его Заявке.</p> <p>Победитель Запроса цен в течение двух дней с момента направления ему проекта договора обязан передать Заказчику два экземпляра подписанного им договора (если иное количество экземпляров договора не требуется в соответствии с его условиями).</p> <p>Заказчик проверяет предоставленные документы, подписывает два экземпляра договора (если иное количество экземпляров договора не требуется в соответствии с его условиями) и в течение двух рабочих с даты такого подписания направляет Участнику закупки один экземпляр заключенного договора.</p> <p>Заказчик вправе отказаться от заключения договора с Участников закупки, выбранным по результатам Запроса цен, в следующих случаях:</p> <p>а) предоставление Участником недостоверных сведений и (или) документов в Заявке и (или) в иных предоставленных документах;</p> <p>б) изменение потребности Заказчика в продукции.</p> <p>В случае уклонения или отказа победителя Запроса цен от заключения договора Заказчик вправе заключить договор с Участником закупки, предложившим условия, признанные Закупочной комиссией следующими по привлекательности по сравнению с предложением отказавшегося от заключения договора победителя Запроса цен. При отказе такого Участника закупки от заключения договора договор может быть заключен с иными Участниками закупки в порядке убывания привлекательности предложенных им условий.</p>
24.	Прочая информация	<p><u>Данный запрос цен не является торгами (конкурсом или аукционом)</u>, и его проведение не регулируется статьями 447-449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Федеральным законом от 05.04.2014 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».</p> <p><u>Запрос цен также не является публичным конкурсом</u> и не регулируется статьями 1057-1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации.</p> <p>Заказчик вправе отказаться от проведения Запроса цен в любой момент вплоть до подписания договора без возмещения Участникам закупки каких-либо расходов, убытков или ущерба, понесенных ими в связи с отказом Заказчика от их проведения.</p>

Приложение:

- 1) Техническое задание (Приложение № 1).
- 2) Форма заявки на участие в Запросе цен (Приложение № 2).
- 3) Форма описи документов, входящих в состав заявки на участие в Запросе цен (Приложение № 3).
- 4) Согласие на обработку персональных данных (Приложение № 4).
- 5) Проект договора на проведение работ (Приложение № 5).
- 6) Технические условия (требования) на проведение работ (Приложение № 6).
- 7) Эскизный дизайн-проект архитектурной концепции Павильона Амурской области и благоустройства прилегающей территории (Приложение № 7).

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

**на выполнение работ по капитальному ремонту, монтажу и отделке выставочного павильона
Амурской области в рамках участия в VIII Восточном экономическом форуме**

1. **Место выполнения работ:** Приморский край, г. Владивосток, о. Русский, кампус ДВФУ, выставка «Улица Дальнего Востока» в рамках VIII Восточного экономического форума, набережная бухты Аякс.

2. **Общий срок на выполнение работ составляет:** с даты заключения Договора на выполнение работ до **31 июля 2023 года**.

3. **Этапы и сроки выполнения работ:**

Этап 1. Работы по расконсервации павильона, подготовительные, демонтажные работы: с **20 мая до 10 июня 2023 года**.

Этап 2. Изготовление, монтаж конструкций зоны торговли региональной продукцией, зоны сцены, помоста: с **11 июня до 30 июля 2023 года**.

Этап 3. Изготовление и монтаж навесных конструкций фасадов: **1 июля до 20 июля 2023 года**.

Этап 4. Работы по внутренней отделке экспозиции и монтажу всех внутренних и инженерных систем: с **20 июля до 31 июля 2023 года**.

4. **Содержание выполняемых работ:**

Место монтажа экспозиции согласовывается с Заказчиком и с Организационным комитетом Форума.

Подрядчик монтирует и устанавливает выставочные конструкции и инженерно-техническое оборудование экспозиции только согласно утвержденного Заказчиком эскизного дизайн-проекта архитектурной концепции павильона Амурской области и благоустройства прилегающей территории (Приложение № 7 к Извещению о проведении запроса цен).

Подрядчик обеспечивает выполнение регламентов и технических условий, предъявляемых Организационным комитетом Форума к подрядным организациям, задействованным в организации Форума, в соответствии с Приложениями к Договору.

При осуществлении работ, предусмотренных Договором, Подрядчик обязан соблюдать требования закона и иных правовых актов о безопасности строительных работ, принимать меры, обеспечивающие безопасность и нести ответственность за допущенные нарушения.

Установка и монтаж экспозиции осуществляется в соответствии с утвержденным Заказчиком эскизным дизайн-проектом архитектурной концепции павильона Амурской области и благоустройства прилегающей территории (Приложение № 7 к Извещению о проведении запроса цен) собственными силами и средствами Подрядчика.

Заказчик вправе контролировать ход выполнения монтажных работ и вносить корректировки, Подрядчик в случае замечаний Заказчика должен своевременно их устранять в срок, не превышающий общий срок окончания монтажа. Окончание монтажных работ проходит по согласованию с Заказчиком, но не позднее срока, указанного в пункте 4 (Этап 4) настоящего технического задания.

Подрядчик обеспечивает перенос малых архитектурных форм, ландшафтных элементов и зеленых насаждений (деревья, кустарники), находящихся на площадке до начала монтажа экспозиции. При этом Подрядчик обеспечивает полную сохранность всех переносимых элементов и зеленых насаждений с целью их возвращения на место после окончания мероприятия.

Технические требования к экспозиции Амурской области:

Экспозиция должна быть выполнена на основании эскизного дизайн-проекта архитектурной концепции павильона Амурской области и благоустройства прилегающей территории (Приложение № 7 к Извещению о проведении запроса цен).

Экспозиция должна выдерживать ветровые нагрузки не менее 30 м/сек.

Общая экспозиционная площадь застройки (уточненная) составляет 546,47 м².

Возвышение самой высокой точки над уровнем земли составляет 9 м.

Высота фасадной части павильона — 8,6 метров до верхней точки от подиума.

Длина фасадной части павильона — 10 метров.

Этап 1. Работы по расконсервации павильона, подготовительные, демонтажные работы: с 20 мая до 10 июня 2023 года.

Подготовительные работы предусматривают:

- Разработка проектных решений (приведение раздела КР, АР, ЭОМ, экологической безопасности, пожарной безопасности в соответствии с требованиями настоящего ТЗ). Разработанная документация передается Заказчику на бумажном носителе в 1 экземпляре и электронной версии в 1 экземпляре, формат pdf.

- Взаимодействие по техническому надзору, сопровождению, прохождению технической аккредитации с Технической дирекцией УДВ-2023 - исполнителем, уполномоченным Фондом «Росконгресс»;

- Ограждение территории производства работ временным ограждением.
- Демонтаж: навесных конструкций фасада, осветительных приборов в количестве 90 шт., баннеров, рольставней в количестве 11 штук.
- Разборку: облицовки стен зоны торговли продукцией, конструкций помоста и сцены в количестве 230м².
- Аренду склада площадью не менее 30 м² для хранения демонтированных элементов сроком на 3 месяца.
- Установка камер видеонаблюдения в количестве 4 шт. на период монтажных работ, с предоставлением ссылки для возможности просмотра видео удаленно.

Подрядчик в самостоятельном порядке обеспечивает пропуск транспорта на территорию, аккредитацию транспорта, водителей и сотрудников, участвующих в монтажных работах в порядке и по правилам, утвержденным организаторами Форума (информация по ссылке <http://fareaststreet.ru/contractors/accreditation-rules/>), проводит сопутствующие погрузочно-разгрузочные работы.

Подрядчик самостоятельно обеспечивает соблюдение на площадке на период монтажа и демонтажа противоэпидемиологических мер безопасности своих сотрудников, установленных Требованиями Роспотребнадзора (Требования будут предоставлены Заказчиком после получения их от Организационного комитета Форума).

Этап 2. Изготовление, монтаж конструкций зоны торговли региональной продукцией, зоны сцены, помоста: с 11 июня до 30 июля 2023 года.

Подрядчик изготавливает и производит монтаж конструкций согласно дизайн проекту, предоставленному заказчиком и проектной документации.

Работы по монтажу конструкций предусматривают:

- Монтаж конструкции сцены из доски толщиной 50мм, устройство покрытия из фанеры толщиной 18мм. Площадь возводимой сцены 30м².
- Монтаж конструкции помоста из доски толщиной 50мм, устройство покрытия из доски строганной толщиной 45мм. Площадь возводимого помоста 200м².
- Устройство дополнительного прохода к основному входу из доски 50мм, с устройством покрытия из доски строганной толщиной 45мм. Площадь 12м².
- Изготовление и монтаж конструкций навеса сцены. Навес должен соответствовать дизайн проекту.
- Выполнение огнебиозащитной пропитки всех деревянных элементов, согласно техническим условиям (требованиям) на проведение работ (Приложение № 6 к Извещению о проведении запроса цен).

Этап 3. Изготовление и монтаж навесных конструкций фасадов: 1 июля до 20 июля 2023 года.

Работы по монтажу навесных конструкций фасадов и экспонентов предусматривают:

- Изготовление фасада согласно эскизному дизайн-проекту архитектурной концепции павильона Амурской области и благоустройства прилегающей территории (Приложение № 7 к Извещению о проведении запроса цен). Конструкции фасада выполнить из атмосферостойких материалов. Площадь отделяемых фасадов 546,47 м².
- Монтаж конструкций фасада. Конструкции монтировать с учетом климатических условий региона.
- Навесные конструкции фасада (конструкция из труб), выполнить согласно разработанному и согласованному в установленном порядке проекту.

- Окраска лестничного марша, в том числе стен, атмосферостойкими красками. Цвет согласно дизайн проекту. Площадь 180 м².

- Изготовление и монтаж экспонента БАМ. Буквы БАМ изготавливаются из листовой стали со светопрозрачными элементами синего цвета, расположенной на лицевой стороне конструкции букв. Предусматривается внутренняя светодиодная подсветка букв. Экспонент представляет собой объемные световые буквы высотой не менее 2,7 м., длиной не менее 4 м.

- Изготовление и монтаж экспонента 165 лет. Экспонент предусматривает монтаж каркасной конструкции - подложки, выполненной из профильной трубы, согласно эскизу внешнего вида, высота не менее 0,5 м., длина не менее 4 м.

- Изготовление и монтаж экспонента Амурская область. Гордимся прошлым. Строим будущее. Экспонент представляет собой объемные световые буквы высотой не менее 170 мм. На сборной конструкции из профильной трубы высотой 2 м., длиной не менее 4 м.

- Изготовление и монтаж логотипа Амурской области. Логотип выполнить в общем стиле.

- Архитектурная подсветка фасада из светодиодных коробов. Короба выполнить согласно дизайну проекта, уровень освещенности согласовать с заказчиком.

Экстерьер экспозиции должен предусматривать различные сценарии освещения: основное рабочее освещение и экспозиционное акцентное освещение.

Электроснабжение, электроосвещение - мощность не менее 40 кВт от существующих электрических сетей в соответствии с требованиями Организационного комитета Форума с учетом технологической расстановки электропотребителей, интерьерного освещения, наружного освещения, систем кондиционирования и других элементов.

Подрядчик должен обеспечить работу технического персонала для проведения работ по установке всего оборудования.

Подрядчик согласовывает в рабочем порядке с Заказчиком перечень, количество, технические характеристики всего светового оборудования.

Этап 4. Работы по внутренней отделке экспозиции и монтажу всех внутренних и инженерных систем: с 20 июля до 31 июля 2023 года.

Общая площадь отделочных поверхностей составит 1 119 м².

Освещение подсветка стеновых элементов контурными решениями и потолочное освещение из подвесных светодиодных светильников.

Работы по созданию интерьера павильона предусматривают:

- монтаж натяжного потолка;
- разводка электрических проводов, кабельных линий в количестве 270 м. Установка световых приборов и диодных лент;
- монтаж силовых щитов.
- обшивка стен ГКЛ. Площадь 11 м²
- шпатлевка стыков пола, стен под укладку покрытия
- укладка ПВХ плитки на пол на 2,3 этаже, установка ПВХ плинтуса;
- установка подвесных светодиодных светильников.
- техническое обслуживание кондиционеров (в количестве 3 единиц) и приборов приточной вентиляции (в количестве 3 единиц)
- окраска стен. Площадь 358 м², цвет согласовать с заказчиком.
- тонировка окон. Площадь 36 м²
- окраска внутренних стен, декора и потолков домика экспортера, площадь 52 м². Цвет согласовать с заказчиком.
- циклевание, окраска подиума и сцены, площадь 550 м². Произвести циклевание ранее окрашенных элементов, произвести окраску. Цвет согласовать с заказчиком.
- окраска кровли. Площадь окраски 159 м². Перед окраской произвести осмотр кровли на предмет протечек.
- озеленение территории включает в себя высадку кустарников, очистку существующих газонов.

По завершении работ Подрядчик проводит уборку задействованной территории от мусора и бытовых отходов, вывозит инструмент и строительные материалы, обеспечивает восстановление всех видов покрытий в соответствии с требованиями, установленными оператором площадки.

5. Дополнительные требования:

Подрядчик должен обеспечить немедленное извещение Заказчика и до получения от него указаний приостановить работы при обнаружении возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения работы и иных не зависящих от Подрядчика обстоятельствах, угрожающих годности или прочности результатов выполняемой работы либо создающих невозможность ее завершения в срок.

6. Предоставление отчета об оказании услуг:

Подрядчик не позднее **30.09.2023** г. предоставляет Заказчику полный отчет о выполнении работ на адрес электронной почты: invest.amurobl@mail.ru и на бумажном носителе.

Отчет должен быть представлен в виде фотоотчета и должен включать следующие фотографии:

- Изготовление конструктивных элементов и ход монтажных и работ.
- Работа технического и привлеченного дополнительного персонала.
- Форс-мажорные обстоятельства (*при наличии*).
- Каждая фотография должна быть подписана и датирована.

Фотоотчет должен содержать фотографии всех этапов работы, соответствовать всем условиям и требованиям данного Технического задания и быть подписан Подрядчиком.

В случае выявления Заказчиком неполных данных или несоответствий (расхождений) в фотоотчете Подрядчик вносит изменения в течение 1 (одного) рабочего дня после направления замечаний.

7. Согласования Сторон:

Все согласования по данному техническому заданию осуществляются между Подрядчиком и Заказчиком путем направления официальных писем, в том числе на официальную электронную почту ответственных лиц, назначенных Заказчиком и Подрядчиком для реализации исполнения настоящего Технического задания, а также по согласованию Сторон посредством устных переговоров этих лиц.

На бланке организации

(форма) Заявка

(наименование Участника закупки)
**на участие в открытом запросе цен на право заключения договора
на выполнение работ по капитальному ремонту, монтажу и отделке выставочного павильона
Амурской области в рамках участия в VIII Восточном экономическом форуме**

Изучив закупочную документацию на право заключения договора на выполнение работ по капитальному ремонту, монтажу и отделке выставочного павильона Амурской области в рамках участия в VIII Восточном экономическом форуме, _____

_____ (наименование Участника закупки)
сообщает о согласии участвовать в Запросе цен на условиях, установленных Закупочной документацией и условиях, изложенных нами в нашей заявке на участие в Запросе цен.

В случае, если нам будет предложено заключить договор по итогам данной закупочной процедуры, мы согласны подписать договор в течение 5 рабочих дней, со дня объявления нас победителем в Запросе цен, и оказать услуги, указанные в Закупочной документации в соответствии с требованиями, изложенными в Техническом задании и проекте Договора, прилагаемых к Закупочной документации, согласно условиям, предложенным в нашей заявке (см. Приложение):

- **Смета на выполнение работ по капитальному ремонту, монтажу и отделке выставочного павильона Амурской области в рамках участия в VIII Восточном экономическом форуме.**
- **График выполнения работ по капитальному ремонту, монтажу и отделке выставочного павильона Амурской области в рамках участия в VIII Восточном экономическом форуме.**

Настоящей заявкой мы подтверждаем, что:

- 1) _____ соответствует требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание услуг, поставку товаров, выполнение работ, являющихся предметом настоящей закупки (наличие правоспособности на заключение договора);
- 2) В отношении _____ не проводится ликвидация и отсутствует решение арбитражного суда о признании Участника закупки - несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;
- 3) Деятельность _____ не приостановлена в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;
- 4) У _____ отсутствует недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;
- 5) Между _____ и Заказчиком отсутствует конфликт интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член Комиссии по осуществлению закупок состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными

в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

б) Участник закупки не является офшорной компанией;

7) Сведения об _____ отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона № 223-ФЗ от 18.07.2011г., и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2014 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

9) Сообщаем сведения об Участнике закупки:

№	Наименование	Сведения об участнике конкурса
1.	Полное наименование	
2.	Сокращенное наименование	
3.	ОГРН, ИНН, КПП, ОКПО, ОКАТО	
4.	Место нахождения (юридический адрес)	
5.	Почтовый адрес	
6.	Основной вид деятельности	
7.	Телефоны и факс (с указанием кода города)	
8.	Адрес электронной почты	
9.	Фамилия, Имя и Отчество (при наличии), должность руководителя Участника закупки	
10.	Фамилия, Имя и Отчество (при наличии) уполномоченного лица Участника закупки (по вопросам размещения заказа) с указанием должности, контактного телефона, адреса эл. почты	
11.	Банковские реквизиты	
12.	Адрес сайта участника закупки в сети Интернет	
13.	Информация о режиме налогообложения Участника закупки	

(наименование Участника закупки)

гарантирует достоверность представленной информации в нашей заявке и подтверждает право Заказчика запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у иных лиц информацию, уточняющую представленные нами сведения.

Если по результатам проведения размещения заказа победитель Запроса цен или Участник, занявший меньшее место, будет признан уклонившимся от заключения договора с АНО «Агентство Амурской области по привлечению инвестиций» мы обязуемся подписать договор с АНО «Агентство Амурской области по привлечению инвестиций» по итогам настоящей закупки в соответствии с требованиями закупочной документации и условиям нашей заявки.

В случае присуждения нам права заключить договор по итогам Запроса цен до момента подписания договора настоящая заявка будет носить характер предварительного заключенного между нами и Заказчиком соглашения о заключении договора на условиях нашей заявки и по цене договора, которая будет указана в протоколе подведения итогов.

К настоящей заявке прилагаются документы на _____ листах.

(должность, наименование Участника)

М.П. _____
(подпись)

(фамилия, инициалы)

**Смета на выполнение работ (примерная форма)
по капитальному ремонту, монтажу и отделке выставочного павильона
Амурской области в рамках участия в VIII Восточном экономическом форуме**

№	Наименование работ	ед. изм	кол-во	цена	Материалы механизмы		ед.изм	кол-во	цена	итого
					итого	итого				
	Первый этап									
1										
2										
3										
...										
	Второй этап									
1										
2										
3										
...										
	Третий этап									
1										
2										
3										
...										
	Четвертый этап									
1										
2										
3										
...										
	Итого:									

Общая стоимость по всем видам работ составляет _____ рублей 00 копеек, НДС не предусмотрен/не предусмотрен, и включает в себя стоимость всех услуг, указанных в Техническом задании (Приложение № 1 к Договору).

(должность, наименование Участника)

М.П. _____
(подпись)

(фамилия, инициалы)

**График выполнения работ
по капитальному ремонту, монтажу и отделке выставочного павильона
Амурской области в рамках участия в VIII Восточном экономическом форуме**

Объект: Павильон Амурской области
Адрес: Приморский край, г. Владивосток, о. Русский, кампус ДВФУ,
выставка «Улица Дальнего Востока» в рамках VIII Восточного
экономического форума, набережная бухты Аякс

№	Объект строительства	июнь			июль			сентябрь	
	Первый этап								
1									
2									
3									
4									
5									
	Второй этап								
1									
2									
3									
4									
	Третий этап								
1									
2									
3									
4									
	Четвертый этап								
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									

(должность, наименование Участника)

М.П. (подпись)

(фамилия, инициалы)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(для заполнения субъектом персональных данных)

На бланке организации
Дата, исх. номер

Директору
АНО «Агентство Амурской области
по привлечению инвестиций»
Темченко О.Г.

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (если имеется) полностью)

дата рождения _____, паспорт серия _____ № _____, кем выдан _____, дата выдачи _____, код подразделения _____, зарегистрированный (-ая) по адресу: индекс _____ ИНН _____, СНИЛС _____, настоящим предоставляю АНО «Агентство Амурской области по привлечению инвестиций» (далее – Организация) свое согласие на обработку моих персональных данных всеми способами, указанными в настоящем Согласии, включая получение их от меня и/или от любых третьих лиц, с учётом требований действующего законодательства РФ, и подтверждаю, что, предоставляя такое Согласие, я действую своей волей и в своем интересе.

Согласие предоставляется мною в целях рассмотрения Организацией заявки в открытом запросе цен для участия в открытом запросе цен на право заключения договора на выполнение работ по капитальному ремонту, монтажу и отделке выставочного павильона Амурской области в рамках участия в VIII Восточном экономическом форуме.

Настоящее Согласие распространяется на следующую информацию, включая, но не ограничиваясь: мои фамилия, имя, отчество, дата рождения, место рождения, адрес регистрации, сведения о документе удостоверяющем личность (паспортные данные), ИНН, СНИЛС, номер телефона, адрес электронной почты, должность, место работы и иную информацию, относящуюся к моей личности, доступную либо известную в любой конкретный момент времени Организации в связи с рассмотрением Организацией заявки в открытом запросе цен на право заключения договора на выполнение работ по капитальному ремонту, монтажу и отделке выставочного павильона Амурской области в рамках участия в VIII Восточном экономическом форуме.

Настоящее Согласие предоставляется на срок рассмотрения заявки в открытом запросе цен в открытом запросе цен на право заключения договора на выполнение капитального ремонта, монтажа и отделки выставочного павильона Амурской области для нужд АНО «Агентство Амурской области по привлечению инвестиций», а также в течение 5 (пяти) лет после прекращения действия указанных договора/ов и правоотношений по любым основаниям.

Настоящее Согласие может быть отозвано в порядке направления соответствующего письменного отзыва в адрес Организации по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо путем вручения лично под расписку представителю Организации не позднее, чем за 1 (один) месяц до даты вступления соответствующего отзыва в силу. В этом случае Организация прекращает обработку моих персональных данных, а персональные данные подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки персональных данных Субъекта, установленные законодательством РФ или документами Организации, регламентирующих вопросы обработки Персональных данных.

Настоящее Согласие предоставляется на осуществление следующих действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая, но не ограничиваясь: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, а также осуществление иных необходимых действий с моими персональными данными с учётом действующего законодательства РФ.

Обработка моих персональных данных осуществляется Организацией как с применением средств автоматизации, так и без использования средств автоматизации.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что, в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьему лицу (в том числе государственным и (или) муниципальным органам власти), а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в указанных целях, передаче Организацией принадлежащих ей функций и полномочий иному лицу, Организация вправе в необходимом объёме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично, включая мои персональные данные таким третьим лицам и иным уполномоченным ими лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию. Также настоящим признаю и подтверждаю, что настоящее Согласие считается данным мною любым третьим лицам, указанным выше, с учётом соответствующих изменений, и любые такие третьи лица имеют право на обработку персональных данных на основании настоящего Согласия.

Подпись: _____ / _____ /
(фамилия, имя, отчество (если имеется) полностью)

Договор на проведение работ №

город Благовещенск

« ____ » ____ 2022 года

Автономная некоммерческая организация «Агентство Амурской области по привлечению инвестиций», именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице директора Темченко Ольги Геннадьевны, действующего на основании Устава и _____, именуемое в дальнейшем **«Подрядчик»**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем **«Стороны»**, заключили настоящий договор (далее также – **«Договор»**) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Подрядчик принимает на себя обязательство на выполнение работ по капитальному ремонту, монтажу и отделке выставочного павильона Амурской области в рамках участия в VIII Восточном экономическом форуме, а Заказчик обязуется принять и оплатить работы, выполненные надлежащим образом.

1.2. Работы по настоящему Договору выполняются Подрядчиком в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1), Техническими условиями (требованиями) на проведение работ (Приложение 4), Эскизным дизайн-проектом архитектурной концепции Павильона Амурской области и благоустройства прилегающей территории (Приложение № 5), являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора

1.3. Этапы и сроки выполнения работ определяются в соответствии с Графиком выполнения работ, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 2).

1.4. Стоимость выполнения работ определяется в соответствии со Сметой на выполнение работ, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 3).

2. Цена и порядок расчетов

2.1. Общая цена по настоящему Договору по всем видам работ составляет _____ (_____) рублей 00 копеек, в том числе НДС составляет _____ рублей 00 копеек)/НДС не предусмотрен, согласно Смете на выполнение работ (Приложение № 3).

Цена настоящего Договора сформирована с учетом стоимости всех работ, всех затрат, связанных с выполнением работ, в том числе расходов на уплату пошлин, налогов, сборов, расходов на доставку, сборку, материалов, запасных частей, необходимых для выполнения работ, а также на уплату других обязательных платежей, предусмотренных действующим законодательством РФ, и расходов Подрядчика, связанных с выполнением работ по Договору. Затраты не включенные в стоимость Договора не подлежат оплате со стороны Заказчика.

2.2. Оплата по настоящему Договору осуществляется путем перечисления Заказчиком денежных средств в валюте Российской Федерации (рубли) на расчетный счет Подрядчика в следующем порядке:

2.2.1. Заказчик перечисляет Подрядчику авансовый платеж в размере 50% от общей цены Договора, что в сумме составляет _____ (_____) рублей 00 копеек, в том числе НДС составляет _____ рублей 00 копеек)/НДС не предусмотрен, в течение 10 дней с момента выставления Подрядчиком счета на оплату;

2.2.2. Оплата остатка стоимости работ по настоящему Договору производится Заказчиком поэтапно:

- платежи за выполнение каждого этапа работ (кроме последнего) производятся Заказчиком в течение 7 рабочих дней после подписания Сторонами актов сдачи-приемки выполненных работ по настоящему Договору на основании выставленного Подрядчиком счета.

- оплата за последний этап работ производится Заказчиком в течение 7 рабочих дней после подписания Сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ, на основании выставленного Подрядчиком счета и представленного Отчета о выполнении работ в соответствии с требованиями Технического задания (Приложение № 1 к Договору).

2.3. В случае, если в ходе выполнения Договора будет выявлена обоснованная необходимость проведения дополнительных работ, по независящим от Подрядчика обстоятельствам, стоимость и сроки выполнения этих работ

будут оформлены Сторонами дополнительным соглашением к Договору, являющимся его неотъемлемой частью.

2.4. Датой оплаты является дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Подрядчик обязуется:

3.1.1. Выполнить работы, указанные в пункте 1.1. настоящего Договора, в строгом соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1), Графиком выполнения работ (Приложение № 2), Техническими условиями (требованиями) на проведение работ (Приложение № 4), Эскизным дизайн-проектом архитектурной концепции Павильона Амурской области и благоустройства прилегающей территории (Приложение № 5), являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора.

3.1.2. В случае изменения любых из следующих сведений: своего адреса местонахождения, банковских реквизитов, смене руководителя, отзыве доверенностей – в трехдневный срок сообщать о соответствующих изменениях Заказчику. Уведомление должно быть направлено в письменной форме, а также средствами факсимильной связи.

3.1.3. По окончании выполнения работ (каждого из этапов работ) по настоящему Договору представить комплект отчетных документов (акты сдачи-приемки выполненных работ, счет/счет-фактуру, отчет/фотоотчет о проделанной работ) в установленные Договором сроки.

3.1.4. Устранять все недостатки, выявленные в ходе выполнения работ и в процессе сдачи-приемки работ.

3.1.5. Предоставить Заказчику всю исполнительную и иную необходимую документацию по выполненной работе.

3.2. Заказчик обязуется:

3.2.1. Оплатить своевременно работы, выполненные надлежащим образом в порядке, предусмотренном разделом 2 настоящего Договора.

3.2.2. Принимать выполненные работы, проверяя на соответствие их состав и качество требованиям Технического задания (Приложение № 1).

3.2.3. Подписывать оформленные надлежащим образом акты сдачи-приемки выполненных работ либо направлять Исполнителю мотивированный отказ от подписания вышеназванных актов.

3.3. Подрядчик вправе:

3.3.1. Привлекать для выполнения работ третьих лиц. В случае привлечения третьих лиц Подрядчик несет полную ответственность за их действия перед Заказчиком.

3.4. Заказчик вправе:

3.4.1. В любое время проверять соответствие качества выполняемых Подрядчиком работ, установленных настоящим Договором и другими обязательными для Подрядчика требованиями без вмешательства в хозяйственную деятельность Подрядчика. Если в результате такой проверки станет очевидным, что работы не будут выполнены надлежащим образом и (или) в надлежащие сроки, Заказчик вправе направить Подрядчику требование об устранении недостатков с указанием срока для их устранения.

4. Порядок сдачи и приемки выполненных работ

4.1. После выполнения каждого этапа работ Подрядчик представляет Заказчику акты сдачи-приемки выполненных работ.

4.2. Заказчик в течение 5 (пяти) календарных дней, с даты получения актов сдачи-приемки выполненных работ, производит проверку соответствия состава и качества выполненных Подрядчиком работ требованиям Технического задания и в случае отсутствия претензий к выполненным работам подписывает акты сдачи-приемки выполненных работ.

4.3. В случае наличия претензий к содержанию и качеству выполненных работ Заказчик направляет Подрядчику мотивированный отказ от подписания актов сдачи-приемки выполненных работ.

4.4. В случае, когда выполнение работ осуществлено с отступлением от условий Технического задания, Сторонами составляется двусторонний акт с указанием недостатков и перечня необходимых доработок. Подрядчик обязан устранить недостатки и произвести необходимые доработки без дополнительной оплаты в пределах суммы настоящего Договора и в сроки, предварительно согласованные с Заказчиком, такой срок не может превышать 5 (пять) календарных дней.

После предоставления доработанных отчетных материалов приемка работ осуществляется в соответствии с п. 4.2 и п. 4.3 настоящего Договора.

4.5. В случае необходимости проверки качества выполненных работ Заказчик имеет право направить специалистов-экспертов, а Подрядчик обязан обеспечить необходимые условия для их работы.

4.6. В случаях, когда работа выполнена Подрядчиком с отступлениями от договора подряда, ухудшившими результат работы, или с иными недостатками, которые делают его непригодным для предусмотренного в договоре использования, Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Подрядчика: безвозмездного устранения недостатков в разумный срок; соразмерного уменьшения установленной за работу цены; возмещения своих расходов на устранение недостатков, в т.ч. расходов на оплату услуг третьим лицам (иным привлеченным

подрядчикам) по устранению недостатков.

4.7. В случае получения письменного отказа Подрядчика от устранения недостатков и дефектов, или в случае, если в течение 10 дней со дня подписания акта от Подрядчика не получено письменного отказа от устранения дефектов и недостатков, либо уклонения Подрядчика от устранения соответствующих дефектов и недостатков, Заказчик вправе привлечь для устранения дефектов и недостатков другую подрядную организацию с возмещением своих расходов за счет Подрядчика, и/или применить иные виды ответственности, предусмотренные законодательством РФ.

5. Ответственность Сторон

5.1. За невыполнение (ненадлежащее выполнение) условий настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Договором.

5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, за исключением просрочки исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Подрядчик уплачивает Заказчику штраф по каждому основанию для взыскания в отдельности. Размер штрафа устанавливается в размере 1 % от цены настоящего Договора.

5.3. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Подрядчик обязан уплатить Заказчику пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Договором, и устанавливается в размере 0,1% от цены настоящего Договора за каждый день просрочки обязательств.

5.4. Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств субподрядчиками (субисполнителями), привлеченными Подрядчиком для выполнения услуг по настоящему Договору.

5.5. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Подрядчик вправе потребовать у Заказчика уплаты пеней. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного настоящим Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере 0,1% от не уплаченной в срок суммы.

5.6. Применение штрафных санкций не освобождает стороны от выполнения принятых на себя по настоящему Договору обязательств.

5.7. Заказчик вправе в случае неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по Договору, без его согласия удержать из сумм, причитающихся Подрядчику, сумму неустойки (штрафа, пени), установленной настоящим Договором.

6. Обстоятельства непреодолимой силы

6.1. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимают чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства, которые могут возникнуть после заключения настоящего Договора в результате непредвиденных или непреодолимых Сторонами событий.

Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнение, пожар, землетрясение, взрыв, шторм, оседание почвы и иные явления природы, эпидемия, пандемия и/или вызванные ими ограничения, а также военные действия, запретительные акты или действия правительств, государственных органов, гражданские волнения, восстания, вторжения и любые другие обстоятельства находящиеся вне разумного контроля Сторон, при условии, что эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение обязательств по настоящему Договору.

К таким обстоятельствам не относятся, в частности, нарушение обязанностей со стороны контрагентов Подрядчика, отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров, работ, отсутствие у должника необходимых денежных средств.

6.2. Сторона, для которой создавалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, вследствие обстоятельств непреодолимой силы, должна о наступлении этих обстоятельств известить в письменном виде другую Сторону без промедления, но не позднее 5 (пяти) дней с момента их наступления. Извещение должно содержать данные о наступлении и характере обстоятельств и возможных их последствиях. Сторона также без промедления, однако, не позднее 10 (десяти) дней, должна известить другую Сторону в письменном виде о прекращении этих обстоятельств.

Не извещение или несвоевременное извещение другой Стороны Стороной, для которой создавалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, о наступлении обстоятельств, освобождающих ее от ответственности, влечет за собой утрату права для этой Стороны ссылаться на эти обстоятельства.

6.3. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, Стороны продолжают, насколько это возможно, выполнение обязательств по настоящему Договору и ведут поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от обстоятельств непреодолимой силы.

6.4. В случае отсутствия альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от форс-мажорных

обстоятельств, и если обстоятельство непреодолимой силы непосредственно повлияло на исполнение обязательств в срок, установленный в Договоре, срок исполнения обязательств отодвигается соразмерно времени действия соответствующего обстоятельства.

6.5. Если указанные обстоятельства будут длиться более одного месяца, каждая из Сторон вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор, предварительно уведомив другую сторону не менее чем за 10 календарных дней до даты расторжения. В этом случае стороны обязаны произвести взаимные расчеты с учетом выплаченных авансовых платежей и стоимости фактически оказанных услуг.

7. Конфиденциальность

7.1. Право раскрывать содержание настоящего Договора, публиковать в открытой печати, а также предоставлять информацию о ходе его исполнения, полученных результатах другим лицам принадлежит только Заказчику.

8. Срок действия Договора, изменение условий Договора

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

8.2. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

8.3. Изменения и дополнения к Договору составляются Сторонами в письменной форме, подписываются Сторонами, вступают в силу с момента их подписания и обязательны для каждой из Сторон.

9. Расторжение Договора, односторонний отказ от исполнения Договора

9.1. Расторжение Договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, а также в одностороннем порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Стороны обязаны урегулировать все вопросы по взаимным расчетам до момента расторжения настоящего Договора по соглашению Сторон.

9.3. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора в следующих случаях:

- несоответствия результата выполненных работ требованиям, предусмотренным в Приложении № 1 к настоящему Договору;
- нарушения Подрядчиком промежуточных сроков (этапов) выполнения работ, конечного срока выполнения работ, установленных в Приложении № 2 к настоящему Договору или просрочки исправления недостатков в выполненных работах, произошедших не по вине Заказчика;
- невыполнения Подрядчиком требований, предъявляемых действующим законодательством Российской Федерации к лицам, оказывающим работы по Договору;
- по иным основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

При этом Договор считается расторгнутым с момента получения Подрядчиком письменного уведомления Заказчика о расторжении настоящего Договора в одностороннем порядке.

10. Разрешение споров

10.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора между Сторонами, будут разрешаться в обязательном претензионном порядке.

10.2. Претензия оформляется в письменной форме и направляется той Стороне по Договору, которой допущены нарушения его условий. В претензии перечисляются допущенные при исполнении Договора нарушения со ссылкой на соответствующие положения Договора или его приложений, отражаются стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений.

10.3. Срок рассмотрения претензий не может превышать 7 (семь) календарных дней с момента их получения.

10.4. При не урегулировании Сторонами спора в претензионном порядке спор передается на разрешение в Арбитражный суд Амурской области.

11. Заключительные положения

11.1. Во всем остальном, не урегулированном настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

11.2. Все сообщения, предупреждения, уведомления, заявления и иные юридически значимые сообщения, документы в рамках исполнения Договора могут направляться Сторонами путем передачи по электронной почте либо через операторов почтовой связи общего пользования (далее – почтой), заказным письмом с уведомлением о вручении, а претензия также с описью вложения, по адресам, указанным в разделе 12 Договора, либо передаются

нарочным под подпись уполномоченному представителю принимающей Стороны (либо с проставлением штампа входящей корреспонденции принимающей Стороны).

11.3. Стороны договорились, что настоящий Договор, дополнительные соглашения, приложения к нему, акты и другие документы по Договору (далее - документы) могут быть подписаны Сторонами путем передачи отсканированных документов по электронной почте. Экземпляр документа, полученный каждой из Сторон по электронной почте, имеет силу оригинала и признается как эквивалент оригинала документа на бумажном носителе, составленного и оформленного в соответствии с действующим законодательством РФ, до обмена на оригинал, оформленный на бумажном носителе. Стороны обязуются произвести обмен подписанных оригиналов документов путем направления их почтой не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания Сторонами отсканированных копий документов, переданных ранее по электронной почте.

11.4. Подрядчик дает согласие на осуществление в отношении оказываемой услуги проверки со стороны органов государственного (муниципального) финансового контроля или главного распорядителя, предоставившего субсидию Заказчику на предмет соблюдения условий, целей, и порядка предоставления субсидии.

11.5. В случае необходимости Подрядчик самостоятельно регулирует все вопросы, связанные с соблюдением авторских и смежных прав третьих лиц и выплатой авторского вознаграждения, возникающие в процессе исполнения обязательств по настоящему Договору. В случае возникновения претензий к Заказчику со Стороны авторов, правообладателей и иных третьих лиц по поводу нарушения использования авторских прав, Подрядчик обязуется самостоятельно и за свой счет урегулировать такие претензии.

11.6. При исполнении настоящего Договора не допускается перемена Подрядчика, за исключением случаев, если новый Подрядчик является правопреемником Подрядчика по настоящему Договору вследствие реорганизации юридического лица.

11.7. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Оба экземпляра идентичны, имеют одинаковую юридическую силу, включает в себя следующие обязательные приложения:

Приложение № 1 – Техническое задание;

Приложение № 2 – График выполнения работ;

Приложение № 3 – Смета на выполнение работ;

Приложение № 4 – Технические условия (требования) на проведение работ;

Приложение № 5 – Эскизный дизайн-проект архитектурной концепции Павильона Амурской области и благоустройства прилегающей территории.

12. Адреса и реквизиты сторон:

«ЗАКАЗЧИК»:

АНО «Агентство Амурской области по привлечению инвестиций»
ИНН 2801226420, КПП 280101001,
Юридический адрес: 675002, Амурская область,
г.о. город Благовещенск,
г. Благовещенск, ул. Амурская, д. 38
Р/с: 40703810503000000184
Дальневосточный банк
ПАО «Сбербанк» г.Хабаровск
БИК 040813608,
к/с 30101810600000000608
эл.почта: invest.amurobl@mail.ru,
zolotareva@invest.amurobl.ru
тел.: (4162) 772-609

Директор

_____/О.Г. Темченко/

М.п.

«ПОДРЯДЧИК»:

Адрес: 675000, Амурская область,
г. Благовещенск, ул. _____

ИНН _____

ОГРН _____

Банк получателя:

р/с _____

БИК _____

к/с _____

тел.: _____

эл. почта: _____

_____/_____/_____

М.п.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение работ по капитальному ремонту, монтажу и отделке выставочного павильона Амурской области в рамках участия в VIII Восточном экономическом форуме

1. **Место выполнения работ:** Приморский край, г. Владивосток, о. Русский, кампус ДВФУ, выставка «Улица Дальнего Востока» в рамках VIII Восточного экономического форума, набережная бухты Аякс.

2. **Общий срок на выполнение работ составляет:** с даты заключения Договора на выполнение работ **до 31 июля 2023 года.**

3. **Этапы и сроки выполнения работ:**

Этап 1. Работы по расконсервации павильона, подготовительные, демонтажные работы: **с 20 мая до 10 июня 2023 года.**

Этап 2. Изготовление, монтаж конструкций зоны торговли региональной продукцией, зоны сцены, помоста: **с 11 июня до 30 июля 2023 года.**

Этап 3. Изготовление и монтаж навесных конструкций фасадов: **1 июля до 20 июля 2023 года.**

Этап 4. Работы по внутренней отделке экспозиции и монтажу всех внутренних и инженерных систем: **с 20 июля до 31 июля 2023 года.**

4. **Содержание выполняемых работ:**

Место монтажа экспозиции согласовывается с Заказчиком и с Организационным комитетом Форума.

Подрядчик монтирует и устанавливает выставочные конструкции и инженерно-техническое оборудование экспозиции только согласно утвержденного Заказчиком эскизного дизайн-проекта архитектурной концепции павильона Амурской области и благоустройства прилегающей территории (Приложение № 7 к Извещению о проведении запроса цен).

Подрядчик обеспечивает выполнение регламентов и технических условий, предъявляемых Организационным комитетом Форума к подрядным организациям, задействованным в организации Форума, в соответствии с Приложениями к Договору.

При осуществлении работ, предусмотренных Договором, Подрядчик обязан соблюдать требования закона и иных правовых актов о безопасности строительных работ, принимать меры, обеспечивающие безопасность и нести ответственность за допущенные нарушения.

Установка и монтаж экспозиции осуществляется в соответствии с утвержденным Заказчиком эскизным дизайн-проектом архитектурной концепции павильона Амурской области и благоустройства прилегающей территории (Приложение № 7 к Извещению о проведении запроса цен) собственными силами и средствами Подрядчика.

Заказчик вправе контролировать ход выполнения монтажных работ и вносить корректировки, Подрядчик в случае замечаний Заказчика должен своевременно их устранять в срок, не превышающий общий срок окончания монтажа. Окончание монтажных работ проходит по согласованию с Заказчиком, но не позднее срока, указанного в пункте 4 (Этап 4) настоящего технического задания.

Подрядчик обеспечивает перенос малых архитектурных форм, ландшафтных элементов и зеленых насаждений (деревья, кустарники), находящихся на площадке до начала монтажа экспозиции. При этом Подрядчик обеспечивает полную сохранность всех переносимых элементов и зеленых насаждений с целью их возвращения на место после окончания мероприятия.

Технические требования к экспозиции Амурской области:

Экспозиция должна быть выполнена на основании эскизного дизайн-проекта архитектурной концепции павильона Амурской области и благоустройства прилегающей территории (Приложение № 7 к Извещению о проведении запроса цен).

Экспозиция должна выдерживать ветровые нагрузки не менее 30 м/сек.

Общая экспозиционная площадь застройки (уточненная) составляет 546,47 м².

Возвышение самой высокой точки над уровнем земли составляет 9 м.

Высота фасадной части павильона — 8,6 метров до верхней точки от подиума.

Длина фасадной части павильона — 10 метров.

Этап 1. Работы по расконсервации павильона, подготовительные, демонтажные работы: с 20 мая до 10 июня 2023 года.

Подготовительные работы предусматривают:

- Разработка проектных решений (приведение раздела КР, АР, ЭОМ, экологической безопасности, пожарной безопасности в соответствии с требованиями настоящего ТЗ). Разработанная документация передается Заказчику на бумажном носителе в 1 экземпляре и электронной версии в 1 экземпляре, формат pdf.
- Взаимодействие по техническому надзору, сопровождению, прохождению технической аккредитации с Технической дирекцией УДВ-2023 - исполнителем, уполномоченным Фондом «Росконгресс»;
- Ограждение территории производства работ временным ограждением.
- Демонтаж: навесных конструкций фасада, осветительных приборов в количестве 90 шт., баннеров, рольставней в количестве 11 штук.
- Разборку: облицовки стен зоны торговли продукцией, конструкций помоста и сцены в количестве 230м².
- Аренду склада площадью не менее 30 м² для хранения демонтированных элементов сроком на 3 месяца.
- Установку камер видеонаблюдения в количестве 4 шт. на период монтажных работ, с предоставлением ссылки для возможности просмотра видео удаленно.

Подрядчик в самостоятельном порядке обеспечивает пропуск транспорта на территорию, аккредитацию транспорта, водителей и сотрудников, участвующих в монтажных работах в порядке и по правилам, утвержденным организаторами Форума (информация по ссылке <http://fareaststreet.ru/contractors/accreditation-rules/>), проводит сопутствующие погрузочно-разгрузочные работы.

Подрядчик самостоятельно обеспечивает соблюдение на площадке на период монтажа и демонтажа противоэпидемиологических мер безопасности своих сотрудников, установленных Требованиями Роспотребнадзора (Требования будут предоставлены Заказчиком после получения их от Организационного комитета Форума).

Этап 2. Изготовление, монтаж конструкций зоны торговли региональной продукцией, зоны сцены, помоста: с 11 июня до 30 июля 2023 года.

Подрядчик изготавливает и производит монтаж конструкций согласно дизайн проекту, предоставленному заказчиком и проектной документации.

Работы по монтажу конструкций предусматривают:

- Монтаж конструкции сцены из доски толщиной 50мм, устройство покрытия из фанеры толщиной 18мм. Площадь возводимой сцены 30м².
- Монтаж конструкции помоста из доски толщиной 50мм, устройство покрытия из доски строганной толщиной 45мм. Площадь возводимого помоста 200м².
- Устройство дополнительного прохода к основному входу из доски 50мм, с устройством покрытия из доски строганной толщиной 45мм. Площадь 12м².
- Изготовление и монтаж конструкций навеса сцены. Навес должен соответствовать дизайн проекту.
- Выполнение огнебиозащитной пропитки всех деревянных элементов, согласно техническим условиям (требованиям) на проведение работ (Приложение № 6 к Извещению о проведении запроса цен).

Этап 3. Изготовление и монтаж навесных конструкций фасадов: 1 июля до 20 июля 2023 года.

Работы по монтажу навесных конструкций фасадов и экспонентов предусматривают:

- Изготовление фасада согласно эскизному дизайн-проекту архитектурной концепции павильона Амурской области и благоустройства прилегающей территории (Приложение № 7 к Извещению о проведении запроса цен). Конструкции фасада выполнить из атмосферостойких материалов. Площадь отделяемых фасадов 546,47 м².
- Монтаж конструкций фасада. Конструкции монтировать с учетом климатических условий региона.
- Навесные конструкции фасада (конструкция из труб), выполнить согласно разработанному и согласованному в установленном порядке проекту.

- Окраска лестничного марша, в том числе стен, атмосферостойкими красками. Цвет согласно дизайн проекту. Площадь 180 м².

- Изготовление и монтаж экспонента БАМ. Буквы БАМ изготавливаются из листовой стали со светопрозрачными элементами синего цвета, расположенной на лицевой стороне конструкции букв. Предусматривается внутренняя светодиодная подсветка букв. Экспонент представляет собой объемные световые буквы высотой не менее 2,7 м., длиной не менее 4 м.

- Изготовление и монтаж экспонента 165 лет. Экспонент предусматривает монтаж каркасной конструкции - подложки, выполненной из профильной трубы, согласно эскизу внешнего вида, высота не менее 0,5 м., длина не менее 4 м.

- Изготовление и монтаж экспонента Амурская область. Гордимся прошлым. Строим будущее. Экспонент представляет собой объемные световые буквы высотой не менее 170 мм. На сборной конструкции из профильной трубы высотой 2 м., длиной не менее 4 м.

- Изготовление и монтаж логотипа Амурской области. Логотип выполнить в общем стиле.

- Архитектурная подсветка фасада из светодиодных коробов. Короба выполнить согласно дизайну проекта, уровень освещенности согласовать с заказчиком.

Экстерьер экспозиции должен предусматривать различные сценарии освещения: основное рабочее освещение и экспозиционное акцентное освещение.

Электроснабжение, электроосвещение - мощность не менее 40 кВт от существующих электрических сетей в соответствии с требованиями Организационного комитета Форума с учетом технологической расстановки электропотребителей, интерьерного освещения, наружного освещения, систем кондиционирования и других элементов.

Подрядчик должен обеспечить работу технического персонала для проведения работ по установке всего оборудования.

Подрядчик согласовывает в рабочем порядке с Заказчиком перечень, количество, технические характеристики всего светового оборудования.

Этап 4. Работы по внутренней отделке экспозиции и монтажу всех внутренних и инженерных систем: с 20 июля до 31 июля 2023 года.

Общая площадь отделочных поверхностей составит 1 119 м².

Освещение подсветка стеновых элементов контурными решениями и потолочное освещение из подвесных светодиодных светильников.

Работы по созданию интерьера павильона предусматривают:

- монтаж натяжного потолка;
- разводка электрических проводов, кабельных линий в количестве 270 м. Установка световых приборов и диодных лент;
- монтаж силовых щитов.
- обшивка стен ГКЛ. Площадь 11 м²
- шпатлевка стыков пола, стен под укладку покрытия
- укладка ПВХ плитки на пол на 2,3 этаже, установка пвх плинтуса;
- установка подвесных светодиодных светильников.
- техническое обслуживание кондиционеров (в количестве 3 единиц) и приборов приточной вентиляции (в количестве 3 единиц)
- окраска стен. Площадь 358 м², цвет согласовать с заказчиком.
- тонировка окон. Площадь 36 м²
- окраска внутренних стен, декора и потолков домика экспортера, площадь 52 м². Цвет согласовать с заказчиком.
- циклевание, окраска подиума и сцены, площадь 550 м². Произвести циклевание ранее окрашенных элементов, произвести окраску. Цвет согласовать с заказчиком.
- окраска кровли. Площадь окраски 159 м². Перед окраской произвести осмотр кровли на предмет протечек.
- озеленение территории включает в себя высадку кустарников, очистку существующих газонов.

По завершении работ Подрядчик проводит уборку задействованной территории от мусора и бытовых отходов, вывозит инструмент и строительные материалы, обеспечивает восстановление всех видов покрытий в соответствии с требованиями, установленными оператором площадки.

5. Дополнительные требования:

Подрядчик должен обеспечить немедленное извещение Заказчика и до получения от него указаний приостановить работы при обнаружении возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения работы и иных не зависящих от Подрядчика обстоятельств, угрожающих годности или прочности результатов выполняемой работы либо создающих невозможность ее завершения в срок.

6. Предоставление отчета об оказании услуг:

Подрядчик не позднее **30.09.2023 г.** предоставляет Заказчику полный отчет о выполнении работ на адрес электронной почты: invest.amurobl@mail.ru и на бумажном носителе.

Отчет должен быть представлен в виде фотоотчета и должен включать следующие фотографии:

- Изготовление конструктивных элементов и ход монтажных и работ.
- Работа технического и привлеченного дополнительного персонала.
- Форс-мажорные обстоятельства *(при наличии)*.
- Каждая фотография должна быть подписана и датирована.

Фотоотчет должен содержать фотографии всех этапов работы, соответствовать всем условиям и требованиям данного Технического задания и быть подписан Подрядчиком.

В случае выявления Заказчиком неполных данных или несоответствий (расхождений) в фотоотчете Подрядчик вносит изменения в течение 1 (одного) рабочего дня после направления замечаний.

7. Согласования Сторон:

Все согласования по данному техническому заданию осуществляются между Подрядчиком и Заказчиком путем направления официальных писем, в том числе на официальную электронную почту ответственных лиц, назначенных Заказчиком и Подрядчиком для реализации исполнения настоящего Технического задания, а также по согласованию Сторон посредством устных переговоров этих лиц.

«ЗАКАЗЧИК»:

АНО «Агентство Амурской области по привлечению инвестиций»
ИНН 2801226420, КПП 280101001,
Юридический адрес: 675002, Амурская область,
г.о. город Благовещенск,
г. Благовещенск, ул. Амурская, д. 38
Р/с: 40703810503000000184
Дальневосточный банк
ПАО «Сбербанк» г.Хабаровск
БИК 040813608,
к/с 30101810600000000608
эл.почта:invest.amurobl@mail.ru,
zolotareva@invest.amurobl.ru
тел.: (4162) 772-609

«ПОДРЯДЧИК»:

Адрес: 675000, Амурская область,
г. Благовещенск, ул. _____
ИНН _____
ОГРН _____
Банк получателя:

р/с _____
БИК _____
к/с _____
тел.: _____
эл. почта: _____

Директор

_____/О.Г. Темченко/

_____/_____/

М.п.

М.п.

График выполнения работ

Объект: Павильон Амурской области
Адрес: Приморский край, г. Владивосток, о. Русский, кампус ДВФУ,
выставка «Улица Дальнего Востока» в рамках VI Восточного
экономического форума, набережная бухты Аякс

№	Объект строительства	июнь			июль			сентябрь		
	Первый этап. Расконсервация, демонтажные работы									
1										
2										
3										
4										
5										
	Второй этап. Изготовление и монтаж конструкций									
1										
2										
3										
4										
	Третий этап. Фасадные работы									
1										
2										
3										
4										
	Четвертый этап. Внутренняя отделка									
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										

«ЗАКАЗЧИК»:

**АНО «Агентство Амурской области
по привлечению инвестиций»**
ИНН 2801226420, КПП 280101001,
Юридический адрес: 675002, Амурская область,
г.о. город Благовещенск,
г. Благовещенск, ул. Амурская, д. 38
Р/с: 40703810503000000184
Дальневосточный банк
ПАО «Сбербанк» г.Хабаровск
БИК 040813608,
к/с 30101810600000000608
эл.почта: invest.amurobl@mail.ru,
zolotareva@invest.amurobl.ru
тел.: (4162) 772-609

Директор

_____/О.Г. Темченко/

М.п.

«ПОДРЯДЧИК»:

Адрес: 675000, Амурская область,
г. Благовещенск, ул. _____

ИНН _____

ОГРН _____

Банк получателя:

р/с _____

БИК _____

к/с _____

тел.: _____

эл. почта: _____

_____/_____/

М.п.

Смета на выполнение работ

№	Наименование работ	ед. изм	кол-во	цена	итого	Материалы механизмы		ед.изм	кол-во	цена	итого
	Первый этап										
1											
2											
3											
4											
	Второй этап										
1											
2											
3											
	Третий этап										
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
	Четвертый этап										
1											
2											
3											
	Итого:										

Общая стоимость по всем видам работ составляет _____ рублей 00 копеек, НДС не предусмотрен/не предусмотрен, и включает в себя стоимость всех услуг, указанных в Техническом задании (Приложение № 1 к Договору).

«ЗАКАЗЧИК»:

АНО «Агентство Амурской области по привлечению инвестиций»
ИНН 2801226420, КПП 280101001,
Юридический адрес: 675002, Амурская область, г.о. город Благовещенск, г. Благовещенск, ул. Амурская, д. 38
эл.почта: invest.amurobl@mail.ru, zolotareva@invest.amurobl.ru
тел.: (4162) 772-609

«ПОДРЯДЧИК»:

Адрес: 675000, Амурская область, г. Благовещенск, ул. _____
ИНН _____
ОГРН _____
Банк получателя:
тел.: _____
эл. почта: _____

Директор

_____/О.Г. Темченко/

М.п.

_____/_____/_____

М.п.

Технические условия (требования) на проведение работ:

**1. Справочник экспонента
выставка «Улица Дальнего Востока» в рамках Восточного экономического форума
10-17 сентября 2023 г. Владивосток**

2. Регламент допуска к производству работ по монтажу, демонтажу, техническому обслуживанию временно возводимых объектов и к эксплуатации существующих временно возведенных объектов на площадке проведения выставки «Улица Дальнего Востока» в рамках проведения Восточного экономического форума – 2023 (набережная кампуса ДВФУ)

3. Технические условия и требования на производство работ по монтажу, демонтажу, техническому обслуживанию и эксплуатации временно возводимых объектов и к эксплуатации существующих временно возведенных объектов на площадке проведения выставки «Улица Дальнего Востока» в рамках проведения Восточного экономического форума – 2023 (набережная кампуса ДВФУ)

4. Требования пожарной безопасности для подрядных организаций, выполняющих проектные работы и работы по монтажу, демонтажу, техническому обслуживанию и эксплуатации временно возводимых объектов и к эксплуатации существующих временно возведенных объектов на площадке проведения выставки «Улица Дальнего Востока» в рамках проведения Восточного экономического форума – 2023 (набережная кампуса ДВФУ)

5. Инструкция о мерах пожарной безопасности при производстве работ по монтажу, демонтажу, техническому обслуживанию и эксплуатации временно возводимых объектов и к эксплуатации существующих временно возведенных объектов на площадке проведения выставки «Улица Дальнего Востока» в рамках проведения Восточного экономического форума - 2023 (набережная кампуса ДВФУ)

«ЗАКАЗЧИК»:

**АНО «Агентство Амурской области по привлечению инвестиций»
ИНН 2801226420, КПП 280101001,
Юридический адрес: 675002, Амурская область,
г.о. город Благовещенск,
г. Благовещенск, ул. Амурская, д. 38
эл.почта: invest.amurobl@mail.ru,
zolotareva@invest.amurobl.ru
тел.: (4162) 772-609**

«ПОДРЯДЧИК»:

Адрес: 675000, Амурская область,
г. Благовещенск, ул. _____

ИНН _____
ОГРН _____

Банк получателя:
тел.: _____
эл. почта: _____

Директор

_____/О.Г. Темченко/

М.п.

_____/_____/

М.п.

Эскизный дизайн-проект архитектурной концепции Павильона Амурской области и благоустройства прилегающей территории для участия Амурской области в выставке «Улица Дальнего Востока» VIII Восточного экономического форума – 2023

«ЗАКАЗЧИК»:

**АНО «Агентство Амурской области
по привлечению инвестиций»**
ИНН 2801226420, КПП 280101001,
Юридический адрес: 675002, Амурская область,
г.о. город Благовещенск,
г. Благовещенск, ул. Амурская, д. 38
эл.почта: invest.amurobl@mail.ru,
zolotareva@invest.amurobl.ru
тел.: (4162) 772-609

Директор

_____/О.Г. Темченко/

М.п.

«ПОДРЯДЧИК»:

Адрес: 675000, Амурская область,
г. Благовещенск, ул. _____

ИНН _____

ОГРН _____

Банк получателя:

тел.: _____

эл. почта: _____

_____/_____/

М.п.

Технические условия (требования) на проведение работ:

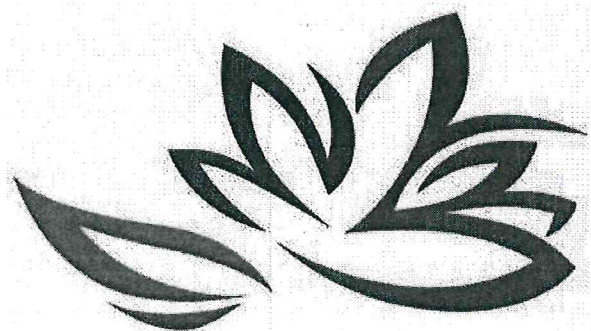
**1. Справочник экспонента
выставка «Улица Дальнего Востока» в рамках Восточного экономического форума
10-17 сентября 2023 г. Владивосток**

**1. Регламент допуска к производству работ по монтажу, демонтажу, техническому обслуживанию временно возводимых объектов и к эксплуатации существующих временно-возведенных объектов на площадке проведения выставки «Улица Дальнего Востока» в рамках проведения Восточного экономического форума – 2023
(набережная кампуса ДВФУ)**

**2. Технические условия и требования на производство работ по монтажу, демонтажу, техническому обслуживанию и эксплуатации временно возводимых объектов и к эксплуатации существующих временно возведенных объектов на площадке проведения выставки «Улица Дальнего Востока» в рамках проведения Восточного экономического форума – 2023
(набережная кампуса ДВФУ)**

**4. Требования пожарной безопасности для подрядных организаций, выполняющих проектные работы и работы по монтажу, демонтажу, техническому обслуживанию и эксплуатации временно возводимых объектов и к эксплуатации существующих временно возведенных объектов на площадке проведения выставки «Улица Дальнего Востока» в рамках проведения Восточного экономического форума – 2023
(набережная кампуса ДВФУ)**

**5. Инструкция о мерах пожарной безопасности при производстве работ по монтажу, демонтажу, техническому обслуживанию и эксплуатации временно возводимых объектов и к эксплуатации существующих временно возведенных объектов на площадке проведения выставки «Улица Дальнего Востока» в рамках проведения Восточного экономического форума - 2023
(набережная кампуса ДВФУ)**



**ВОСТОЧНЫЙ
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
ФОРУМ**

Проект от 19.04.23

СПРАВОЧНИК ЭКСПОНЕНТА

**ВЫСТАВКА
«УЛИЦА ДАЛЬНЕГО ВОСТОКА»**

**В РАМКАХ
ВОСТОЧНОГО ЭКОНОМИЧЕСКОГО ФОРУМА**

**10–17 сентября 2023 г.
г. Владивосток**

Санкт-Петербург
2023



КОНТРОЛЬНАЯ СТРАНИЦА

Форма №	Название формы	Крайние сроки	Обязательность возврата формы
ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ВЫСТАВКЕ			
A1	Контактная информация		
A2	Место, даты и время проведения выставки		
A3	Общая информация		
A4	Правила допуска к проведению монтажных работ и эксплуатации павильонов		
A5	Правила пожарной безопасности		
A6	Правила проведения электротехнических работ		
A7	Заявка на получение акта-допуска	до 08.07.2023	Обязательно
УСЛУГИ			
B1	Организация вывоза мусора	12.08.2023 г.	
B2	Противоэпидемическое оборудование	12.08.2023 г.	
B3	Обеспечение пожарной безопасности	12.08.2023 г.	



Уважаемые участники выставки!

Офис организатора выставки открыт на протяжении всего периода подготовки и проведения выставки. Если у вас возникнут вопросы относительно вашего участия в выставке, пожалуйста, обращайтесь:

Сотрудник	Должность/направление	Контакты
РАБОТА С ЭКСПОНЕНТАМИ		
Мигина Мария Михайловна	Общая координация организационных вопросов по Выставке во Владивостоке	+7 (921) 347 66 98 maria.migina@roscongress.org
РАБОТА С ПАРТНЕРАМИ		
Агеев Дмитрий Антонович	Взаимодействие с партнерами по вопросам застройки, монтажа/демонтажа	+7 (906) 051 89 49 dmitry.ageev@roscongress.org
ТЕХНИЧЕСКАЯ ДИРЕКЦИЯ		
Федорова Наталья Владимировна	Технический директор Выставки. АО «РК-Управление событиями»	+7 (921) 438 30 41 n.fedorova@rk-em.com
Соболев Тимофей Юрьевич	Техническая экспертиза. Получение акта-допуска. Взаимодействие с подрядными организациями по вопросам застройки, монтажа/демонтажа. Решение организационных вопросов подрядных организаций во время монтажа/демонтажа.	+7 (965) 030 79 39 t.sobolev@rk-em.com
Кравцов Денис Витальевич	Прием заявок на услуги.	+7 (911) 701 55 34 d.kravcov@rk-em.com
КОНТРОЛЬ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ		
Васильев Владимир Владимирович	Организация работы по обеспечению пожарной безопасности и контроль выполнения требований пожарной безопасности	+7 (905) 203 87 28 pb-td@rk-em.com
КОНТРОЛЬ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ		
Розов Артем Павлович	Контроль соблюдения требований противоэпидемиологической безопасности	+7 (911) 147 84 13 epid-td@rk-em.com



АККРЕДИТАЦИЯ ТЕХНИЧЕСКОГО ПЕРСОНАЛА И ТРАНСПОРТА

Брынза Денис Евгеньевич	Аккредитация экспонентов УДВ и подрядчиков экспонентов УДВ	+ 7 (914) 066 89 49 denis.brynza@rk-avangard.ru
-------------------------	--	---

РЕКОМЕНДОВАННЫЕ ПОДРЯДНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСТАВКИ

ПАО «Ростелеком» Галаев Денис	Интернет и телефония	+7 (423) 220 8500 доб. 56-908 +7 (902) 505 01 60 GalaevDA@dv.rt.ru
Муниципальное унитарное предприятие города Владивостока «ВЛАДИВОСТОКСКОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ ЭЛЕКТРИЧЕСКИХ СЕТЕЙ» Палаткин Дмитрий Александрович	Электроснабжение временно возводимых объектов	+7 (914) 790 25 05 d.palatkin@mail.ru
Холдинг безопасности «СТРАГА» Бояров Александр Геннадьевич	Охрана	+7 (914) 790 02 51 stargavl@yandex.ru



ФОРМА А2

**МЕСТО, ДАТЫ И ВРЕМЯ
ПРОВЕДЕНИЯ ВЫСТАВКИ**

ПЛОЩАДКА ПРОВЕДЕНИЯ ВЫСТАВКИ

Набережная кампуса Дальневосточного федерального университета (ДВФУ)
г. Владивосток, о. Русский, бухта Аякс

ДАТЫ И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ

с 09:00 01.05.2023 г. до 20:00 31.07.2023 г. – круглосуточный монтаж		Монтажные работы
31.07.2023 г.	20:00	Завершение строительно-монтажных работ (включая интерактивное наполнение и иллюминацию)
01.08.2023 г.– 29.08.2023 г.	Круглосуточно	Оформление, пусконаладочные работы, уборка территории
30.08.2023 г. – 31.08.2023 г.	08:00–22:00	Заезд участников. Пусконаладочные работы и уборка территории.
01.09.2023 г. – 05.09.2023 г.	Круглосуточно	Полная готовность площадки к проведению Мероприятия.
06.09.2023 г.	08:00–22:00	Техническая репетиция открытия выставки, репетиции культурной программы с участие артистов (коллективов) от регионов
07.09.2023 г.	08:00–22:00	Комплексное тестирование площадки (включая проведение испытаний сетей на максимальную нагрузку)
08.09.2023 г.	08:00–22:00	Генеральная репетиция церемонии Открытия Выставки.
09.09.2023 г.	Круглосуточно	Санитарная обработка
10.09.2023 г.	09:00	Церемония торжественного открытия Выставки
10.09.2023 г. – 13.09.2023 г.	09:00–21:00	Основная программа выставки Обязательное соблюдение «тихого» времени на павильонах до 10.3
14.09.2023 г. – 16.09.2023 г.	10:00–20:00	Работа выставки для жителей и гостей Владивостока
17.09.2023 г.	10:00–20:00	Работа выставки для жителей и гостей Владивостока. Посещение социальными группами
с 09:00 18.09.2023 г. до 17:00 15.10.2023 г. – круглосуточный демонтаж		Демонтаж Выставки



ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий справочник представляет собой сборник условий участия в выставке.

Обоснованные претензии на сроки, качество и объем услуг, оказанных организатором, принимаются в письменном виде до последнего дня общего периода проведения выставки. В противном случае услуга считается оказанной в срок, в полном объеме и с надлежащим качеством.

Услуги, не указанные в данном справочнике, оказываются по договорным ценам (при возможности их оказания).

Услуги, оказываемые на выставочных площадях, могут быть оказаны силами организатора либо с привлечением аккредитованных на осуществление соответствующих видов деятельности компаний.

Тарифы справочника услуг приведены в российских рублях и включают НДС (20%).

РЕЖИМ ОХРАНЫ

На территории проведения Выставки осуществляется контрольно-пропускной режим.

Доводим до вашего сведения, что в последнее время участились случаи краж. Во избежание недоразумений и пропажи имущества в день заезда/выезда, во время монтажа/демонтажа, во время работы выставки и после ее окончания, просим вас обеспечить постоянное присутствие ответственного представителя на павильоне компании или заказать/обеспечить индивидуальную охрану павильона.

Служба охраны не отвечает за сохранность вашего имущества. Ответственность за сохранность экспонатов и личных вещей на павильонах лежит на участнике выставки. Необходимо освободить павильоны от экспонатов в последний день работы выставки (после ее завершения).

СТРАХОВАНИЕ

Страхование всех возможных рисков, связанных с участием в выставке (убытков, понесенных в связи с отменой выставки, убытков от потери или повреждения экспонатов и другой собственности и т. п.), а также гражданской ответственности осуществляется экспонентом самостоятельно и за свой счет.

Участники выставки и их застройщики обязаны заботиться о безопасности других экспонентов, посетителей и третьих лиц на выставке. Организатор рекомендует, чтобы застройщики имели страховку заслуживающей доверия страховой компании, покрывающую публичную ответственность компании, ее сотрудников перед третьими лицами.



ДОСТУП НА ТЕРРИТОРИЮ ВЫСТАВКИ

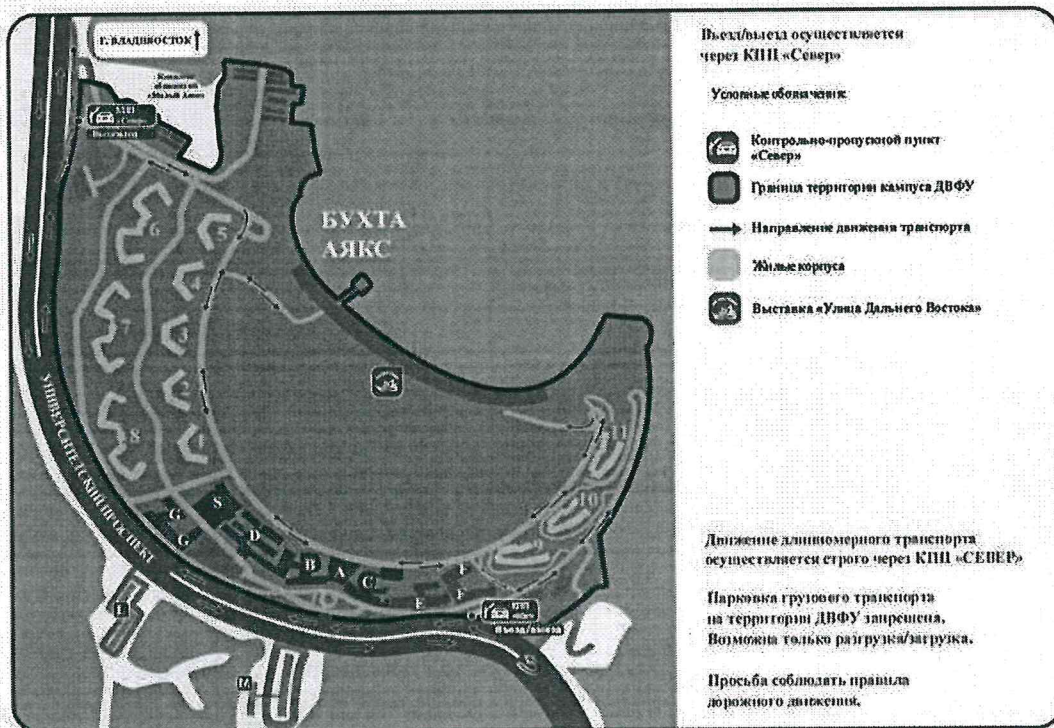
Для доступа на территорию выставки «Улица Дальнего Востока» (далее – «Выставка») необходимо получить аккредитационные документы согласно периодам Выставки:

Ранний монтаж	Период монтажа	Период Выставки	Мероприятия для жителей и гостей Владивостока	Демонтаж
1 мая – 18 августа 2023 г. доступ сотрудников по временному электронному беджу (бедж необходимо распечатать в Личном кабинете для заявок со статусом «обработана»), при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность (паспорт), доступ транспортных средств по спискам	19 августа – 7 сентября 2023 г. временные пропуска, беджи и транспортные пропуска Восточного экономического форума	8 сентября – 13 сентября 2023 г. беджи и транспортные пропуска Восточного экономического форума	14 -17 сентября 2023 г. временные пропуска, беджи и транспортные пропуска Восточного экономического форума (для жителей и гостей города доступ на Выставку до 17.09.2023 не ограничен, 17.09.23 для жителей и гостей города, а также для организованных групп)	18 сентября - 18 октября 2023 г.

- период раннего монтажа: с 1 мая 2023 г. до 18 августа 2023 г. – доступ сотрудников для заявок со статусом «обработана», при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность (паспорт); доступ транспортных средств осуществляется по списку через КПП Север и КПП Юг согласно схеме организации движения транспортных средств на территории ДВФУ на период раннего монтажа. Все транспортные средства должны быть зарегистрированы в Личном кабинете. Доступ длинномерных транспортных средств осуществляется только через КПП Север-1. При подаче заявки на транспортное средство необходимо указать ФИО водителя, контактный мобильный номер телефона водителя и дату первичного заезда в Личном кабинете.



ОРГАНИЗАЦИЯ ДВИЖЕНИЯ транспортных средств на территории ДВФУ на период раннего монтажа с 1 мая по 18 августа 2023 г.



- период монтажа/демонтажа: с 19 августа 2023 г. до 7 сентября 2023 г./с 14 сентября 2023 г. до 17 сентября 2023 г. - аккредитацию на период монтажа/демонтажа проходят участники Выставки (представители ФОИВ, субъектов РФ, ДФО и организаций, участвующих в Выставке, далее – «сотрудники, экспоненты») водители и транспортные средства. **Выставка продолжает работу и открыта для жителей и гостей города 14-17 сентября 2023 г без ограничения. 17 сентября 2023 г. – доступ только для жителей и гостей города, а также для организованных групп.**

- Доступ - по временным пропускам, бейджам и транспортным пропускам Восточного экономического форума (кроме жителей и гостей города).

- период Выставки: с 8 сентября 2023 г. до 13 сентября 2023 г. – аккредитацию на период Выставки проходят экспоненты, сотрудники, водители и транспортные средства.

- Доступ - только по бейджам и транспортным пропускам Восточного экономического форума.

Обращаем Ваше внимание, время и даты могут быть изменены, актуальная информация будет размещаться на сайте Выставки.

Для аккредитации экспонентов, сотрудников, водителей и транспортных средств необходимо:

1. Заполнить карточку организации-участника выставки УДВ: информацию об организации, квоты на экспонентов и сотрудников, а также на период монтажа/демонтажа; поставить печать и подписать у руководителя организации.



2. Передать подписанные документы ответственному сотруднику по работе с экспонентами в Фонде Росконгресс **не позднее, чем за 4 недели до начала работ.**
3. Получить по электронной почте от специалиста отдела аккредитации индивидуальное имя пользователя (логин) и пароль для входа в Личный кабинет.
4. В Личном кабинете:
 - заполнить регистрационные анкеты на экспонентов, сотрудников, водителей и транспортные средства по указанной форме в соответствии с периодом аккредитации;
 - загрузить фотографии и скан-копии документов, удостоверяющих личность, всех экспонентов/сотрудников/водителей.

Прием заявок на аккредитацию экспонентов, сотрудников, водителей и транспортных средств, **задействованных в монтажных работах, проводимых с 1 мая по 18 августа 2023 г., заканчивается за 3 недели до начала работ.**

Изменения и дополнения к спискам, поданные менее, чем за 3 недели до начала работ являются исключительными и согласовываются в индивидуальном порядке.

Обращаем ваше внимание, что срок обработки заявок составляет не менее 3 недель с даты регистрации.

Прием заявок на аккредитацию сотрудников, водителей и транспортных средств для доступа в **период монтажных/демонтажных работ, проводимых с 19 августа 2023 г., а также в период Выставки, осуществляется до 20 июля 2023 г.**

Изменения и дополнения к спискам на монтаж/демонтаж и на период Выставки согласовываются с руководителем направления Фонда Росконгресс и могут быть произведены **до 24 июля 2023 г.** Изменения и дополнения **после 23 июля 2023 г.** являются исключительными и согласовываются в индивидуальном порядке.

Обращаем ваше внимание, что срок обработки заявок составляет не менее 10 дней с даты регистрации.

Доступ сотрудников на территорию подготовки и проведения выставки «Улица Дальнего Востока» возможен только для заявок со статусом «**обработана**».

При работе в Личном кабинете важно учесть:

1. Фотография и скан-копия документа, удостоверяющего личность, требуются всем экспонентам, сотрудникам и водителям, которые в силу производственной необходимости будут находиться на территории подготовки и проведения Выставки, и являются обязательным условием аккредитации.

Фотографии должны соответствовать следующим требованиям:

- размер фотографии – 480 × 640 пикселей;
- фотография должна быть цветная на белом фоне, тип «для документов»;
- расширение файла – *jpg* или *jpeg*;
- изображение должно быть анфас, без головного убора;
- изображение лица должно занимать не менее 70% фотографии.

Скан-копии документов, удостоверяющих личность, должны соответствовать следующим требованиям:



- содержит полную информацию о данных, указанных при регистрации, включая серию и номер документа, кем и когда выдан документ, фотографию;
 - скан-копия читаема без затруднений.
2. Бланк документа «Согласие на обработку персональных данных» также можно скачать в Личном кабинете, в разделе «Получение аккредитационного пакета».
 3. Если водитель зарегистрирован в заявке на аккредитацию как экспонент/сотрудник, то вносить его повторно в список на аккредитацию водителей не нужно.
 4. Если экспонент/сотрудник/водитель/транспортное средство зарегистрированы в заявке на период Выставки, то вносить их повторно в список на аккредитацию на период монтажа/демонтажа не нужно.
 5. Заявка на аккредитацию прицепа подается отдельно.
 6. После сохранения данных внесение любых изменений производится путем подачи заявки на изменение данных на адрес закрепленного специалиста.
 7. В случае замены одного экспонента/сотрудника/водителя/транспортного средства на другого (-ое) необходимо сначала удалить запись заменяемого экспонента/сотрудника/водителя/транспортного средства, а потом на ее место внести данные нового.
 8. Замена или удаление экспонентов/сотрудников/водителей/транспортных средств, которые получили бейджи/пропуска, производится через специалиста отдела аккредитации, курирующего вашу организацию.
9. Обращаем ваше внимание, что отправка данных в обработку производится в соответствии с графиком проведения процедуры обработки, а также при наличии у персонала загруженных по установленным требованиям в Личном кабинете фотографии и скана документа, удостоверяющего личность. Проверка корректности загруженных документов и данных производится отделом аккредитации в течение 2 рабочих дней с даты подачи заявки.

Организатор Выставки вправе без объяснения причин отклонить заявку на аккредитацию.

Получение аккредитационных документов

Аккредитационные документы для доступа в период раннего монтажа

Для доступа на территорию подготовки и проведения Выставки в период раннего монтажа **при себе каждому экспоненту/сотруднику/водителю, которые осуществляют монтажные, строительные, подготовительные и погрузочно-разгрузочные работы в зонах застройки, необходимо иметь временный электронный бейдж, а также документ, удостоверяющий личность (паспорт)**. Распечатать временный бейдж необходимо из Личного кабинета. Печать временного бейджа возможна только для заявок со статусом «обработан». Доступ транспортных средств осуществляется по спискам. Транспортные средства должны быть зарегистрированы в Личном кабинете.

Аккредитационные документы для доступа в период монтажа/демонтажа и Выставки

Выдача временных пропусков на период монтажа/демонтажа, бейжей экспонентов, сотрудников, водителей и транспортных пропусков осуществляется **одним аккредитационным пакетом (АП)**.

Получение АП возможно в пункте аккредитации технического персонала, водителей и транспортных средств только после предварительного согласования даты и времени со специалистом отдела аккредитации, курирующим аккредитацию вашей организации. График работы и адрес пункта аккредитации размещен на официальном сайте Выставки.

Для получения аккредитационных документов необходимо предоставить заранее в центр аккредитации оригинал подписанного согласия на обработку персональных данных от каждого экспонента/сотрудника/водителя, если не были предоставлены ранее в Фонд Росконгресс. Бланк также доступен для скачивания в Личном кабинете.

АП выдается ответственному лицу по предъявлению:

- паспорта,
- доверенности,
- списков к доверенности (экземпляр доверенности и списки можно распечатать из Личного кабинета в разделе «Получение аккредитационного пакета»),



В случае потери бейджа/пропуска его замена производится после заполнения заявления на выдачу дубликата. Решение о выдаче дубликата принимается в индивидуальном порядке. Обращаем ваше внимание, что в случае необходимости перевыпуска аккредитационных документов по вине организации организаторы Форума вправе взыскать с организации штраф в размере 30 000 рублей за каждый перевыпущенный аккредитационный документ.

Получение бейджей/пропусков экспонентами/сотрудниками/водителями лично не предусматривается!

В целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции Выставка пройдет с соблюдением рекомендаций Всемирной организации здравоохранения (ВОЗ) и Роспотребнадзора (Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека).

Организаторы Форума разрабатывают меры профилактики COVID-19 в тесном сотрудничестве с Роспотребнадзором.

При соблюдении всех мер профилактики посещение Выставки будет безопасным для всех.

Обращаем внимание, что доступ на площадку Выставки возможен только при наличии аккредитационного бейджа/пропуска, активированного отрицательным результатом ПЦР-тестирования на COVID-19, полученного в установленном порядке. Подробная информация о порядке проведения тестирования будет опубликована на официальном сайте позже.

По вопросам аккредитации экспонентов, сотрудников, транспортных средств и водителей вашей организации, пожалуйста, обращайтесь в Отдел аккредитации по контактам, указанным на странице 4.

ВВОЗ/ВЫВОЗ ГРУЗОВ

В кузове грузовых автомобилей необходимо предусмотреть проход шириной не менее 60 см для досмотра грузов сотрудниками силовых структур.

Для въезда на площадку в период монтажа/демонтажа необходимо иметь при себе:

- 1) пропуск на транспортное средство;
- 2) пропуск или бейдж на водителя;

Внимание! Вывоз оборудования с площадки проведения выставки возможен только с 09:00 18 сентября 2023 г. или по индивидуальному согласованию оператора Выставки.

В случае необходимости подрядчик обязан предоставить транспортное средство для досмотра на КПП.

РАЗГРУЗОЧНО-ПОГРУЗОЧНЫЕ РАБОТЫ / ДОСТАВКА ГРУЗОВ

Внимание! В связи с тем, что на территории кампуса ДВФУ существуют ограничения на допуск негабаритного вида транспорта (в том числе длинномеров более 13 м) – подрядчикам необходимо самостоятельно организовать сопровождение данного транспорта в круглосуточном режиме для предотвращения разногласий в части урегулирования спорных вопросов.

Ответственность (контроль, фиксация, урегулирование) за причиненный ущерб (дороги, бордюры, плитка, газон, МАФ и другие материальные ценности), нарушение правил дорожного движения, мест парковки на территории кампуса ДВФУ и набережной УДВ транспортом (в том числе большегрузным, негабаритным, длинномерами и другим видом техники) несёт подрядная организация.

Сведения об особенностях погрузки/разгрузки крупногабаритных и большегрузных экспонатов и их доставки от транспортного средства до павильона, необходимости использования специальной оснастки должны быть направлены в Техническую дирекцию выставки не позднее чем за 14 календарных дней до начала монтажа выставки.

Внимание! При работах с использованием автокранов экспонентам необходимо предоставить организатору схему строповки груза и технологические карты монтажа и демонтажа оборудования.

Хранение тары на павильоне не допускается по правилам пожарной безопасности.

УРОВЕНЬ ЗВУКА

Применение звукового оборудования на павильонах экспонентов должно быть письменно согласовано со стороны организатора. Для получения согласования необходимо направить запрос в свободной форме в Техническую дирекцию с обязательным указанием перечня планируемого к использованию звукового оборудования, а также график планируемых мероприятий, на которых будет задействовано звуковое оборудование.

При наличии письменного согласования со стороны организатора во время работы выставки уровень звука на павильоне не должен мешать нормальной работе других участников. При появлении жалоб со стороны других участников выставки на высокий уровень звука на вашем павильоне организатор вправе потребовать уменьшения уровня до приемлемой величины.

Внимание! В основные дни проведения выставки, с 10 по 13 сентября включительно, с 21:00 до 10:30 ЗАПРЕЩЕНО включение звукового оборудования на полную рабочую мощность. Разрешен только «тихий» режим работы, негромкое фоновое сопровождение.

При игнорировании вышеуказанных требований организатор оставляет за собой право отключить источник звукового сигнала и взыскать штраф с экспонента.

ХАРАКТЕРИСТИКИ ПАВИЛЬОНА.

Площадка застройки, в т.ч. технические зоны и зон хранения, должна иметь ограждения согласно СП 48.13330.2019 «Организация строительства». Расположение ограждения должно соответствовать «Проекту организации работ» (раздел в рамках рабочего проекта).

Высота конструкций павильона должна соответствовать **Технические условия и требования на производство работ по монтажу, демонтажу, техническому обслуживанию и эксплуатации временно возводимых объектов и к эксплуатации существующих временно возведенных объектов на площадке проведения выставки «Улица Дальнего Востока» в рамках проведения Восточного экономического форума –2023 (набережная кампуса ДВФУ)**

Не допускается отклонение от вышеуказанных параметров без письменного согласования с организатором.

Строительство двухэтажных открытых и закрытых временно возводимых объектов разрешено при условии выполнения проекта временной застройки специализированной проектной организацией с расчетами несущей способности конструкций и узлов и его согласования организатором. Расчеты основания, фундаментов (свай), каркаса сооружения, узлов должны быть выполнены в специализированных расчетных комплексах на статические, динамические (давление ветра) и сейсмические нагрузки, согласно СП 20.13330.2016 «Нагрузки и воздействия», СП 14.13330.2018 «Строительство в сейсмических районах». Запас прочности сооружения не менее 20%.

ОСОБЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

Во исполнение рекомендаций по соблюдению эпидемиологической безопасности вводятся особые требования касаясь застройки зон делового общения партнеров / экспонентов:

1. Планировка зоны делового общения с указанием мест размещения экспонатов, мебели, оборудования и т.д. должна быть согласована Оргкомитетом УДВ 2023г.
2. Персонал, осуществляющий работы по монтажу/демонтажу объектов временной застройки, должен пройти инструктаж у ответственного за проведение работ по соблюдению мер безопасности и предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в том числе по применению дезинфицирующих средств;
3. Закрытые места скопления людей (помещения) должны быть оснащены системой вентиляции с выключенной системой рекуперации (использование отработанного воздуха в составе подаваемой воздушной смеси);
4. Закрытые места скопления людей (помещения) должны быть оснащены системой обеззараживания воздуха, разрешенных к использованию в присутствии людей;
5. В процессе монтажа/демонтажа необходимо ограничить контакты между персоналом разных функциональных подразделений, подрядных организаций и т.д., не связанные общими задачами и производственными процессами;



6. Прием пищи сотрудников во время проведения монтажных и демонтажных работ возможен только на специально организованном месте в пределах зоны проведения работ подрядной организации. Требования к организации места питания в пределах зоны проведения работ подрядной организацией (оснащение специальным оборудованием, график дезинфекции места питания, ограничение по количеству персонала, одновременно принимающего пищу и т.д.) будут доведены дополнительно;
7. На всех объектах временной застройки должны быть организованы места обработки рук кожными антисептиками, в том числе, с помощью дозаторов или влажных салфеток;
8. Сотрудники, работающие на площадке мероприятия, должны быть обеспечены запасом средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовые маски, респираторы) и перчаток (исходя из продолжительности рабочей смены и смены масок и перчаток не реже 1 раз в 3 часа). Ответственные за производство работ осуществляют контроль за использованием и утилизацией сотрудниками защитных масок и перчаток в период проведения работ по монтажу /демонтажу;
9. Осуществлять сбор использованных масок и перчаток в полиэтиленовые мешки с последующей утилизацией как ТБО;
10. Перед началом Мероприятия должна быть проведена полная дезинфекционная обработка павильона.
11. Необходимо осуществлять дезинфекцию всех контактных поверхностей не реже чем каждые 2 часа;
12. На выставочном павильоне в период работы мероприятия необходимо предусмотреть обязательное наличие санитайзеров, одноразовых перчаток и медицинских масок в свободном доступе для посетителей;
13. В рабочую документацию необходимо добавить раздел по Противоэпидемиологической безопасности с описанием выполнения вышеперечисленных требований;
14. Вместе с проектной документацией необходимо предоставлять в Техническую Дирекцию Паспорт противоэпидемиологической безопасности.

На этапе предоставления проектной документации необходимо предусмотреть раздел «Противоэпидемическая безопасность» и Паспорт противоэпидемической безопасности, заполненные согласно требованиям «Технических условий и требований к подрядным организациям».

На площадке проведения Форума и за ее пределами необходимо соблюдать правила профилактики новой коронавирусной инфекции COVID-19.

(<https://www.rosпотребнадзор.ru/files/news/MP%200198%20конгрессы%20и%20выставки.PDF>).

В соответствии с дополнительными требованиями Роспотребнадзора могут быть введены дополнительные меры и ограничения.

РЕКЛАМА НА ВЫСТАВКЕ

Участник (экспонент) выставки имеет право рекламировать свою продукцию только внутри предоставленной ему выставочной площади. Рекламная деятельность экспонента вне павильона (размещение рекламы, распространение рекламной продукции, проведение PR-акций и т. д.) возможна только с письменного согласования с организатором выставки.

Реклама должна касаться экспонатов и соответствовать задачам и содержанию выставки. Ответственность за содержание и достоверность рекламных материалов, передаваемых экспонентом выставки организатору, несет экспонент выставки.

Все рекламные материалы размещаются на территории выставки в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 г. № 38-ФЗ «О рекламе» (редакция от 30.12.2021 г.) и иными нормативными и правовыми актами, определяющими требования к средствам наружной рекламы и информации

Если деятельность экспонента выставки и/или товар подлежат лицензированию, экспонент выставки в обязательном порядке представляет организатору лицензию (или ее надлежаще заверенную копию) одновременно с передачей рекламных материалов. В рекламных материалах должны быть указаны номер лицензии и наименование выдавшего ее органа. Реклама товаров, подлежащих обязательной сертификации, должна сопровождаться пометкой «подлежит обязательной сертификации». Рекомендуется иметь на павильоне лицензии, разрешения и сертификаты на рекламируемые товары и/или деятельность экспонента.

При размещении рекламно-информационных материалов участник несет ответственность:

- 1) за содержание представленных информационных материалов и юридическую правомерность использования представленных и иных интеллектуальных прав, в том числе принадлежащих третьим лицам;
- 2) за недобросовестную и недостоверную информацию, как они определены законодательством РФ;



3) по претензиям, связанным:

- с несанкционированным использованием торговых марок, товарных, защитных, фирменных знаков, наименований фирм и их логотипов;
- с несанкционированным использованием результатов интеллектуальной деятельности или средств индивидуализации;
- с осуществлением иных действий, связанных с нарушением законодательства РФ об использовании исключительных и иных интеллектуальных прав,

участник обязуется возместить исполнителю убытки и размеры предъявленных штрафных санкций за случаи, когда ответственность возлагается на него.

ПОРЯДОК ПОДДЕРЖАНИЯ ЧИСТОТЫ

Уборка выставочных площадей в период монтажа и демонтажа производится непрерывно. Отходы упаковки, мелкий мусор и прочее застройщики упаковывают в собственные мусорные мешки и вывозят самостоятельно. Утилизация отработанных жидкостей и отходов ЛКМ производится экспонентами самостоятельно в соответствии с действующими нормами и правилами. При проведении работ по застройке не допускается использование пилящих/сверлящих инструментов без резервуаров для образующегося мусора/опилок, оснащенных всасывающим устройством. Окончательная уборка общей выставочной экспозиции и проходов между павильонами производится накануне открытия выставки.

Поддержание павильона в чистоте обеспечивается участниками (экспонентами) самостоятельно.

ВЫВОЗ МУСОРА

Вывоз мусора с площадки проведения Выставки в период проведения монтажных и демонтажных работ осуществляется экспонентами самостоятельно.



ПРАВИЛА ДОПУСКА К ПРОВЕДЕНИЮ МОНТАЖНЫХ РАБОТ И ЭКСПЛУАТАЦИИ ПАВИЛЬОНОВ

Участники (экспоненты), должны руководствоваться следующим документом при проектировании, организации застройки и оформлении своего павильона:

– Технические условия и требования на производство работ по монтажу, демонтажу, техническому обслуживанию и эксплуатации временно возводимых объектов и к эксплуатации существующих временно возведенных объектов на площадке проведения выставки «Улица Дальнего Востока» в рамках проведения Восточного экономического форума – 2023 (набережная кампуса ДВФУ).

ВНИМАНИЕ! Соблюдение требований вышеуказанного документа является обязательным для всех участников (экспонентов, застройщиков) выставки. Организатор оставляет за собой право отказать участнику (экспоненту) в участии при несоблюдении вышеуказанных требований, при этом все платежи за участие в выставке участнику не возвращаются.

ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА

1. Своевременно согласовать с организатором компанию-застройщика, сообщив ее наименование, адрес, а также телефон и Ф. И. О. контактного лица.

Внимание! Организатор оставляет за собой право не допустить к проведению монтажных работ застройщика, систематически нарушающего действующие на территории проведения выставки нормы и правила.

2. Непосредственно перед началом монтажных работ необходимо согласовать с организатором точное расположение и ориентацию вашего павильона. В противном случае любые работы, связанные с демонтажем и повторным монтажом конструкций павильона в рамках всей экспозиции, выполняются за счет участника (экспонента).

ПОЛУЧЕНИЕ АКТА-ДОПУСКА

Техническая дирекция УДВ-2023 – уполномоченный Фондом «Росконгресс» исполнитель (АО «РК-Управление событиями»), осуществляющий полный комплекс мероприятий по технической подготовке и контролю эксплуатации павильонов в период подготовки к проведению Мероприятия, включая вопросы обеспечения соответствия планируемых подготовительных мероприятий технической документации и действующим нормативно-правовым требованиям, а именно СНиП 12-03-2001 «Безопасность труда в строительстве».

В рамках осуществления технического надзора и контроля за ходом выполнения работ по монтажу, демонтажу, техническому обслуживанию и эксплуатации временно возводимых объектов, в т. ч. электрических сетей и инженерных коммуникаций, в рамках подготовки и проведения выставки УДВ-2023, необходимо предоставление в Техническую дирекцию Формы 7 «Заявка на получение Акта-допуска» для прохождения Технической аккредитации.

Документация предоставляется в электронном виде в формате PDF в соответствии с **Регламентом допуска**

к производству работ по монтажу, демонтажу, техническому обслуживанию временно возводимых объектов и к эксплуатации существующих временно-возведенных объектов на площадке проведения выставки «Улица Дальнего Востока» в рамках проведения Восточного экономического форума –2023 (набережная кампуса ДВФУ) на адрес электронной почты Технической дирекции t.sobolev@rk-em.com.

Срок рассмотрения предоставленной документации – **3 рабочих дня**. В случае предоставления документации, не соответствующей требованиям Регламента допуска, Организатор оставляет за собой право не допустить к проведению монтажных работ и/или к эксплуатации существующего объекта.



Выставочный павильон предоставляется участнику (экспоненту) в надлежащем состоянии с обеспечением основных условий пожарной безопасности.

Ответственность за пожарную безопасность и соблюдение противопожарных мероприятий на выставочном павильоне в период монтажных и демонтажных работ несет застройщик. В период проведения выставки участник (экспонент) совместно с застройщиком выставочного павильона несет ответственность за противопожарную безопасность в пределах своих полномочий, связанных с эксплуатацией выставочного павильона, а также его технического обеспечения и установленного на нем оборудования.

Участник (экспонент) / застройщик выставки заблаговременно, но **не позднее чем за 15 рабочих дней до начала монтажных работ** предоставляет в Техническую дирекцию сведения обо всех радиоактивных, пожаро- и взрывоопасных материалах и экспонатах для принятия надлежащих согласованных мер безопасности. Ввоз указанных материалов и экспонатов без разрешения службы пожарного надзора не допускается.

Обработка материалов огнезащитным составом должна производиться непосредственно на площадке проведения выставки во время монтажных работ рекомендованной организатором компанией.

В павильонах запрещается производить покрасочные работы с применением легковоспламеняющихся красителей.

В период монтажных и демонтажных работ подъездные пути в павильонах (монтажные ворота и проходы) должны быть свободны. Не требующиеся более транспортировочные ящики, упаковочные и т. п. материалы и оборудование должны быть сразу вывезены из павильона.

Лестничные марши, эвакуационные выходы, проходы, коридоры, тамбуры должны постоянно содержаться свободными от любых предметов, препятствующих движению людей.

Применение электрических приборов для приготовления чая, кофе может быть допущено только в помещениях, специально отведенных и оборудованных для этих целей. Приготовление пищи в местах производства работ не допускается.

На выставочных павильонах запрещается:

- устройство кладовых и мастерских;
- хранение горючих и легковоспламеняющихся жидкостей;
- установка сосудов с горючими газами;
- демонстрация в действии экспонатов с применением открытого огня.

При открытой прокладке электросетей следует исключить опасность их механического повреждения.

Для освещения павильонов должны использоваться электросветильники, применяемые в пожароопасных помещениях.

На выставочных площадках и в павильонах запрещается проведение фейерверков, использование бенгальских огней, хлопушек и других пиротехнических изделий. Проведение сварочных и других огнеопасных работ разрешено только при наличии соответствующей разрешительной документации, оформленной в адрес организатора, при строгом соблюдении действующих правил пожарной безопасности.

Более подробно требования по обеспечению пожарной безопасности представлены в документе «Требования пожарной безопасности для подрядных организаций, выполняющих проектные и строительные-монтажные работы, а также эксплуатацию временных объектов на площадке проведения Мероприятия».

Согласование Мер противопожарной безопасности проводится силами **ООО «РК-АВАНГАРД»**.



1. К проведению электротехнических работ и оперативному обслуживанию электрооборудования на выставочных павильонах и конструкциях допускаются лица, отвечающие требованиям, предъявленным к электротехническому персоналу, и имеющие соответствующую квалификацию по электробезопасности не ниже 3-й группы по действующим в РФ правилам и нормам.
2. Все электротехнические работы на токоведущих участках (или вблизи с ними) должны производиться только при снятии напряжения.
3. При открытой прокладке электросетей, если отсутствует опасность их механического повреждения, необходимо применять кабели с несгораемой оболочкой.
4. На открытых участках и в местах прохода людей кабель закрывать специальными трапами.
5. Запрещается прокладка незащищенного электропровода и установка осветительной арматуры на сгораемых конструкциях.
6. Все соединения и ответвления проводов и кабелей следует выполнять только специальными зажимами и разъемами, запрещается подключать токоприемники к электросети путем непосредственного соединения проводов.
7. Каждый павильон должен быть оборудован электрощитом с устройством защитного отключения (УЗО) с соответствующими расчетным нагрузкам устройствами защиты, отдельно для осветительной сети, технологического оборудования, а также оборудования, на которое необходимо круглосуточно подавать напряжение электропитания (холодильные установки, оргтехника и т. п.).
8. К электрораспределительным вводным устройствам должен быть обеспечен свободный подход.
9. Для освещения выставочных павильонов и конструкций должны использоваться электросветильники применительно к пожароопасным помещениям класса П2. Применение в светильниках рассеивателей из органического стекла, полимеров и других легковоспламеняющихся материалов не разрешается. Расстояние от светильников подсвета до сгораемых или трудносгораемых поверхностей должно быть не менее 50 см.
10. По окончании электротехнических работ на павильоне и прокладки электропроводки до распределительного щита павильона, представители застройщика и технической дирекции совместно с технической службой выставочного павильона проверяют качество их выполнения, после чего представители технической службы выставочного павильона производят подключение к источникам электроснабжения павильона в соответствии с электропроектом и отчетом электротехнической лаборатории.
11. Подача напряжения производится на вводное устройство экспозиционного павильона (электрощит), соответствующее заявленной мощности, представителем технической службы павильона и ответственным за павильон после подписания акта по разграничению принадлежности и ответственности за эксплуатацию электроустановок напряжением до 1000В между технической службой выставочного павильона и ответственным за электроподключение на павильоне от застройщика. Актом устанавливаются границы по разграничению принадлежности и ответственности за эксплуатацию электрооборудования и сетей в период выставки.
12. Снятие напряжения с вводного устройства по окончании работы выставки производится ответственным представителем технической службы выставочного павильона по заявке представителя застройщика, ответственного за демонтаж электрооборудования.
13. Демонтаж электрооборудования и соответствующие отключения на выставочных павильонах производит персонал, выполнявший монтаж.
14. В период монтажных и демонтажных работ и работы выставки электрооборудование выставочных павильонов и конструкций, включая питающий кабель, находится в эксплуатации фирм, осуществляющих их монтаж.
15. Представители организатора или техническая служба выставочного павильона имеют право произвести экстренное отключение электроэнергии от выставочных павильонов и конструкций в случае аварий и в целях предотвращения несчастных случаев при грубых нарушениях ПТЭЭП и ПТБ.
16. Потребителям электроэнергии на выставках не разрешается без согласования с организатором и технической службой выставочного павильона присоединять к вводному устройству дополнительные нагрузки, не указанные в плане.



ФОРМА А7

**ЗАЯВКА НА ПОЛУЧЕНИЕ АКТА-ДОПУСКА
ОБЯЗАТЕЛЬНО ДЛЯ ЗАКАЗА**

ДО 08.07.23

Компания _____ направляет комплект документов для
получения акта-допуска к застройке выставочного павильона.

Даты начала и окончания монтажно-демонтажных работ	
	павильон № _____
	название павильона _____
Площадь павильона	_____ м ²
Заявленная мощность электроподключения	_____ кВт

Стоимость технической аккредитации:

Срок технической аккредитации	Цена, руб./м ² , вкл. НДС 20%	Площадь павильона, м ² *	Стоимость, руб., вкл. НДС
Техническая аккредитация существующих объектов застройки	335,00		
Техническая аккредитация вновь возводимых объектов застройки	620,00		

* - площадь застройки объекта без прилегающей территории

С требованиями Регламента допуска к производству работ по монтажу, демонтажу, техническому обслуживанию временно возводимых объектов и к эксплуатации существующих временно-возведенных объектов на площадке проведения выставки «Улица Дальнего Востока» в рамках проведения Восточного экономического форума – 2023 (набережная кампуса ДВФУ) ознакомлен и согласен.

Руководитель организации _____

М.П.

**Заполненную форму просим направлять по адресу:
d.kravcov@rk-em.com**

Тема письма: УДВ2023 Наименование организации Наименование стенда



ФОРМА В1

ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫВОЗА МУСОРА

**Крайний срок:
12.08.2023**

Компания:

Стенд:

Контактное лицо:

Телефон:

Email:

ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫВОЗА МУСОРА (в период проведения мероприятия)

Организация вывоза мусора для подрядчиков по застройке выставочных стендов / экспонентов тарифицируется согласно заказанной выставочной площади:

Наименование	Цена, руб./ м ² , вкл. НДС 20%	Площадь стенда, м.кв.	Стоимость, руб., вкл. НДС
Организация вывоза мусора	158		

ИТОГО ПО ФОРМЕ:

М.П.

Должность

Ф. И. О.

Подпись

Примечание:

Заказ, поступивший после 12 августа 2023 г., будет принят к исполнению с наценкой 50%, в период монтажа – с наценкой 100%.

Заполненную форму просим направлять по адресу:

d.kravcov@rk-em.com

Тема письма: УДВ2023 Наименование организации Наименование стенда



ФОРМА В2

**ПРОТИВОЭПИДЕМИЧЕСКОЕ
ОБОРУДОВАНИЕ**

Крайний срок:
12.08.2023

Компания:

Стенд:

Контактное лицо:

Телефон:

Email:

ПРОТИВОЭПИДЕМИЧЕСКОЕ ОБОРУДОВАНИЕ на период проведения Мероприятия
1. Предоставление противоэпидемического оборудования (рециркуляторы воздуха, диспенсеры) на период проведения Мероприятия

Наименование	Цена, руб., вкл. НДС 20%	Кол-во оборудования, шт.	Стоимость, руб., вкл. НДС 20%
Предоставление ультрафиолетовой системы рециркуляции воздуха	15 029,00		
Предоставление автоматического диспенсера в комплекте с дезинфицирующим составом и элементами питания	6 000,00		

ИТОГО ПО ФОРМЕ:

М.П.

Должность

Ф. И. О.

Подпись

Примечания:

- 1) *Застройщик самостоятельно обеспечивает точки электроподключения для ультрафиолетовых систем рециркуляции воздуха (1 розетка 220 В, 0,15 кВт)*
- 2) *Вместе с заявкой необходимо направить схему с указанием планируемой точки расположения оборудования;*
- 3) *Заказ, поступивший после 12 августа 2023 г., будет принят к исполнению с наценкой 50%, в период монтажа – с наценкой 100%.*

Заполненную форму просим направлять по адресу:

d.kravcov@rk-em.com

Тема письма: УДВ2023 Наименование организации Наименование стенда



ФОРМА ВЗ

**ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОЖАРНОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ**

Крайний срок:
12.08.2023

Компания:

Стенд:

Контактное лицо:

Телефон:

Email:

Обеспечение пожарной безопасности на период проведения Мероприятия

1. Огнезащитная обработка горючих строительных и отделочных материалов

№ п/п	Наименование	Цена, руб./м2, вкл. НДС 20%	Площадь обрабатываемой поверхности	Стоимость, руб., вкл. НДС
1.	Огнезащитная обработка горючих строительных и отделочных материалов, применяемых в застройке	315,00		

2. Оснащение техническими средствами обеспечения пожарной безопасности

№	Наименование	Цена, руб./шт., вкл. НДС 20%	Кол-во, шт.	Стоимость, руб., вкл. НДС
1. Монтаж, мониторинг, обеспечение работоспособности и последующий демонтаж: временных систем пожарной сигнализации и временных систем оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре на объектах временной застройки				
1.1.	Извещатель пожарный дымовой оптико-электронный радиоканальный	3 210,00		
1.2.	Извещатель пожарный дымовой оптико-электронный линейный радиоканальный	16 450,00		
1.3.	Извещатель тепловой максимально-дифференциальный	2 510,00		
1.4.	Извещатель пожарный комбинированный радиоканальный	2 400,00		
1.5.	Извещатель пожарный ручной радиоканальный	3 750,00		
1.6.	Пульт управления радиоканальный	6 600,00		
1.7.	Оповещатель пожарный речевой/световой радиоканальный	6 100,00		
1.8.	Блок исполнительный радиоканальный	4 600,00		
2. Модульные устройства и первичные средства пожаротушения				
2.1.	Устройство пожаротушения «BONTEL»	11 750,00		
2.2.	Подвесной модуль МУПТВ-4-ГЖ-А-57-BONTEL	12 650,00		
2.3.	Подвесной модуль МУПТВ-8-ГЖ-А-57-BONTEL	23 600,00		
2.4.	Комплект первичных средств пожаротушения (огнетушитель 2 л. «BONTEL» + полотно противопожарное)	2 500,00		
2.5.	Комплект первичных средств пожаротушения (в комплекте огнетушитель ОП-4 + полотно противопожарное)	920,00		
2.6.	Огнетушитель ОП-25 (передвижной)	2 200,00		
3. Обеспечение планами эвакуации людей при пожаре				
3.1.	План эвакуации людей при пожаре	7 400,00		
ИТОГО ПО ФОРМЕ				

Должность

Ф. И. О.

Подпись

Примечания:

- 1) Заказ, поступивший после 12 августа 2023 г., будет принят к исполнению с наценкой 50%, в период монтажа – с наценкой 100%;
- 2) В случае необходимости осуществления огнезащитных работ в ночное время (с 20:00 до 08:00), заказ будет принят с наценкой 15%.

Заполненную форму просим направлять по адресу:

d.kravcov@rk-em.com

Тема письма: УДВ2023 Наименование организации Наименование стенда

Проект от 09.03.22

**Регламент допуска
к производству работ по монтажу, демонтажу,
техническому обслуживанию временно возводимых объектов
и к эксплуатации существующих временно-возведенных объектов на
площадке проведения
выставки «Улица Дальнего Востока»
в рамках проведения Восточного экономического форума – 2023
(набережная кампуса ДВФУ)**

Санкт-Петербург
2023

Площадкой проведения выставки «Улица Дальнего Востока» в рамках Восточного экономического форума в 2023 г. (далее – «УДВ-2023») является набережная кампуса Дальневосточного федерального университета (далее – «ДФУ»).

Целью проводимых подрядными организациями работ по монтажу, техническому обслуживанию, демонтажу временно возводимых объектов, в т. ч. электрических сетей и инженерных коммуникаций УДВ-2023, является обеспечение проведения выставки «Улица Дальнего Востока» в рамках Восточного экономического форума в полном объеме и в установленные сроки.

1. Основные термины и определения

1.1. **Заказчик** – юридическое или физическое лицо, заключившее договор подряда или государственный контракт на строительство объекта и осуществляющее свои обязанности в соответствии с Гражданским кодексом РФ (актуализированная редакция – Свод правил СП 48.13330.2019 «СНиП 12-01-2004. Организация строительства», утвержден приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 24 декабря 2019 г. № 861/пр и введен в действие с 25 июня 2020 г.).

1.2. **Подрядчик** (строительно-монтажная организация, поставщик оборудования) – юридическое или физическое лицо, которое выполняет работу по договору подряда и (или) государственному контракту, заключаемому с Заказчиком в соответствии с Гражданским кодексом РФ (актуализированная редакция – Свод правил СП 48.13330.2019 «СНиП 12-01-2004. Организация строительства», утвержден приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 24 декабря 2019 г. № 861/пр и введен в действие с 25 июня 2020 г.).

1.3. **Проектная документация** – совокупность текстовых и графических документов, определяющих архитектурные, функционально-технологические, конструктивные, инженерно-технические и иные решения проектируемого здания (сооружения), состав которых необходим для оценки соответствия принятых решений заданию на проектирование, требованиям технических регламентов и документов в области стандартизации и достаточен для разработки рабочей документации для строительства. (ГОСТ Р 21.101-2020, пункт 4.1).

1.4. **Рабочая документация** – совокупность текстовых и графических документов, обеспечивающих реализацию принятых в утвержденной проектной документации технических решений объекта капитального строительства, необходимых для производства строительных и монтажных работ, обеспечения строительства оборудованием, изделиями и материалами и/или изготовления строительных изделий. (ГОСТ Р 21.1001-2020, пункт 4.2).

1.5. **Технический надзор (контроль)** – комплекс экспертных и контрольных мероприятий, направленных на обеспечение своевременного выполнения Подрядчиком строительно-монтажных работ в рамках установленных проектных решений, уровня качества всех применяемых материалов, проверки паспортов, лицензий, сертификатов и т. д.

1.5.1. **Технический контроль в области пожарной безопасности** – осуществление организатором массового мероприятия (и/или уполномоченным им лицом или организацией) работ по проверке соответствия требованиям пожарной безопасности:

- документации на возведение временных зданий и сооружений;
- возводимых временных зданий и сооружений на всех этапах их жизненного цикла.

1.6. Техническая дирекция УДВ-2023 (далее – «Техническая дирекция Мероприятия») – уполномоченный Фондом «Росконгресс» исполнитель, осуществляющий полный комплекс мероприятий по технической подготовке и контролю эксплуатации павильонов и открытых площадей площадки Мероприятия на период его подготовки и проведения, включая вопросы обеспечения соответствия планируемых подготовительных мероприятий действующим нормативно-правовым требованиям, а именно СП 49.13330.2010 «Безопасность труда в строительстве». Основными направлениями деятельности Технической дирекции Мероприятия являются:

- организация безопасного проведения строительно-монтажных работ, максимальное исключение возможностей причинения ущерба третьим лицам и нанесения вреда жизни и здоровью людей при подготовке и проведении Мероприятия;
- согласование проектной документации временной застройки площадки Мероприятия и выдача актов-допусков к производству работ подрядным организациям;
- технический надзор и контроль за ходом выполнения работ по монтажу, демонтажу и техническому обслуживанию временно возводимых объектов, в т. ч. электрических сетей и инженерных коммуникаций, в павильонах и на открытых площадях УДВ-2023;
- контроль эксплуатации в рамках проведения Мероприятия существующих временно возведенных объектов на УДВ-2023;
- контроль выполнения, утвержденного Заказчиком Графика производства работ по застройке и эксплуатации временно возводимых объектов и участков сетей инженерно-технического обеспечения в период подготовки, монтажа, технического обслуживания и демонтажа на площадке проведения Мероприятия;
- контроль соответствия временной застройки Альбому схем Мероприятия.

1.7. Временные здания и временные сооружения для проведения мероприятия с массовым пребыванием людей (временные здания и сооружения): некапитальные строения, представляющие собой объемные, плоскостные или линейные строительные системы (или их совокупность), которые могут включать в себя помещения (помещение), сети и системы инженерно-технического обеспечения и предназначенные для обеспечения и (или) проведения массовых мероприятий. Срок эксплуатации временных зданий и временных сооружений не должен превышать срок проведения массового мероприятия.

Примечание — К временным сооружениям также относятся сцены, подиумы, рекламно-оформительские конструкции, стенды и навесы.

1.8. Стенд – площадка (сооружение) для демонстрации товаров и услуг, в том числе предназначенная для обеспечения сопутствующих данному процессу функций (переговоры, прием посетителей, хранение и эксплуатация оборудования и материалов). Стенды могут быть возведены из специальных конструкций заводского изготовления, из иных конструкций и материалов, иметь в своем составе временные помещения и временные инженерные коммуникации, состоять из одного или двух уровней.

2. Производство работ и эксплуатация существующих объектов в рамках Мероприятия

2.1. Технической дирекцией УДВ для допуска подрядных организаций к производству работ организован поэтапный технический контроль, который предписывает следующий порядок действий заказчиков, подрядчиков для получения допуска к производству работ по монтажу, демонтажу, техническому обслуживанию временно возводимых объектов, в т. ч. электрических сетей и инженерных коммуникаций на открытых площадях УДВ-2023.

2.1. Заказчики до **7 апреля 2023 г.** сообщают официальным письмом в Фонд «Росконгресс» сведения о подрядных организациях, которые будут проводить работы по договору с Заказчиком на УДВ-2023, по следующей форме:

- наименование подрядной организации, в т. ч. проектной;
- почтовые адреса подрядной организации;
- юридические адреса подрядной организации;
- фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты, номер мобильного телефона для связи руководителя подрядной организации, в т. ч. проектной;
- фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты, номер мобильного телефона для связи ответственного за производство работ подрядной организации, в т. ч. проектной;
- заверенные организацией копии Сертификата соответствия международным стандартам серии ISO 9000 (ГОСТ Р. ИСО 9001-2015) и оригинал Выписки из реестра членов саморегулируемой организации (СРО) по форме, утвержденной приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 16 февраля 2017 г. № 58, подтверждающей право выполнения видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;
- фамилия, имя, отчество, номер мобильного телефона, номер и дата последней аттестации ответственного за обеспечение электробезопасности;
- фамилия, имя, отчество, номер мобильного телефона, номер и дата последней аттестации ответственного за обеспечение пожарной безопасности;
- фамилия, имя, отчество, номер мобильного телефона, номер и дата последней аттестации ответственного за технику безопасности и охрану труда при производстве работ.
- фамилия, имя, отчество, номер мобильного телефона, номер и дата выдачи последней аттестации ответственного за организацию и безопасное проведение работ на высоте (при выполнении данного вида работ);
- фамилия, имя, отчество, номер мобильного телефона, номер и дата выдачи последней аттестации ответственного за безопасное производство работ с применением подъемников, вышек (при выполнении данного вида работ).

К письму должны быть приложены копии сертификатов соответствия международным стандартам серии ISO 9000 (ГОСТ Р. ИСО 9001-2015).

2.2. Допуск к производству работ по монтажу, демонтажу, ремонтно-восстановительным работам, техническому обслуживанию временно возводимых объектов, в т. ч. электрических сетей и инженерных коммуникаций на открытых площадях УДВ-2023:

2.2.1. Заказчики до **28 апреля 2023 г.** рассматривают, утверждают и допускают к производству работ проектную документацию на застройку объектов УДВ;

2.2.2. До **21 апреля 2023 г.** подрядчики представляют в Техническую дирекцию УДВ утвержденную к производству работ проектную документацию в электронном виде в формате PDF;

2.3.3. Техническая дирекция УДВ рассматривает проектную документацию, утвержденную к производству работ Заказчиком, выдает замечания, обязательные к устранению, и окончательно согласовывает их до **28 апреля 2023 г.**;

2.3.4. Не позднее **30 апреля 2023 г.** подрядные организации, прошедшие согласование проектной документации, представляют в Техническую дирекцию пакет документов (в формате PDF, с полным именем файла) для получения акта-допуска, в состав которого входят:

- Заявка на получение Акта-допуска (Форма А7 Справочника экспонента);

- Информационная карточка подрядной организации, содержащая:

- наименование подрядной организации;
- почтовый адрес подрядной организации;
- юридический адрес подрядной организации;
- банковские реквизиты подрядной организации;
- фамилию, имя, отчество, адрес электронной почты, номер телефона для связи руководителя подрядной организации;
- фамилию, имя, отчество, адрес электронной почты, номер телефона для связи ответственного за производство работ;
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- свидетельство о государственной регистрации юридического лица;
- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

- Заверенная организацией копия Сертификата соответствия международным стандартам серии ISO 9000 (ГОСТ Р. ИСО 9001-2015) и оригиналы Выписок из реестров членов саморегулируемых организации (СРО) по форме, утвержденной приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 04 марта 2019 г. № 86, подтверждающей право выполнения работ по подготовке проектной документации и производству общестроительных и электромонтажных работ;

- Уведомление о включении сведений в Национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования (НОПРИЗ) главного инженера проекта;

- Сертификаты соответствия на используемые при строительстве материалы и оборудование, а также копии пожарных сертификатов (или сертификатов соответствия, содержащих информацию по пожарной безопасности) и санитарно-гигиенических сертификатов;

- Копии паспортов на все электроприборы и агрегаты;

- Приказы руководителя подрядной организации на бланке организации с печатью о назначении;

- ответственного за проведение электромонтажных работ и состояние электрооборудования с группой допуска по электробезопасности не ниже 4-й, допущенного к работе в качестве административно-технического персонала;
- ответственного за проведение монтажных работ, техническое обслуживание и демонтажные работы и за соблюдение техники безопасности;
- ответственного за соблюдение Правил противопожарного режима при производстве работ и эксплуатации объектов застройки.
- ответственного за организацию и безопасное проведение работ на высоте.
- ответственного за безопасное производство работ с применением подъёмников, вышек.

- Список всех сотрудников, прошедших аттестацию рабочих (на бланке организации) и инженерно-технических работников (далее – «ИТР»), участвующих в строительно-монтажных работах, заверенный руководителем подрядной организации (указанные в списке ИТР должны быть гражданами РФ, иметь при себе удостоверения о квалификации и прохождении обучения по ОТ и ПБ).

- Список электротехнического персонала (на бланке организации), выполняющего электромонтажные работы, за подписью руководителя организации (указанные в списке рабочие и ИТР должны быть гражданами РФ, иметь при себе удостоверения о квалификации и прохождении обучения по электробезопасности).

- Ксерокопии удостоверений указанного в списке электротехнического персонала о проверке знаний правил эксплуатации электроустановок и правил техники безопасности при эксплуатации электроустановок, с группой допуска по электробезопасности не ниже 3-й.

- Ксерокопия Журнала проверки знаний электротехнического персонала, заверенного руководителем предприятия и печатью и копии Протоколов проверки знаний в органах Ростехнадзора на членов аттестационной комиссии.

- Копия договора страхования ответственности подрядной организации за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу других лиц на период монтажных работ, технического обслуживания и демонтажных работ.

- Копии действующих удостоверений о прохождении обучения руководителей или лиц, представляющих их при производстве работ, а также специалистов и работников, ответственных за пожарную безопасность, работников, выполняющих газосварочные и другие огневые работы, а также копии журналов проведения целевого инструктажа по пожарной безопасности с сотрудниками предприятий. Данный целевой инструктаж осуществляется в соответствии с порядком обучения лиц мерам пожарной безопасности лицами, осуществляющими трудовую или служебную деятельность в организации, прошедшими обучение мерам пожарной безопасности по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности, либо имеющими среднее профессиональное и (или) высшее образование по специальности «Пожарная безопасность» или направлению подготовки «Техносферная безопасность» по профилю «Пожарная безопасность»

(далее – образование пожарно-технического профиля), либо прошедшими процедуру независимой оценки квалификации, в период действия свидетельства о квалификации:

- руководителем организации;
- лицом, которое по занимаемой должности или характеру выполняемых работ является ответственным за обеспечение пожарной безопасности на объекте защиты в организации, назначенным руководителем организации;
- должностным лицом, назначенным руководителем организации ответственным за проведение противопожарного инструктажа в организации;
- иными лицами по решению руководителя организации.

К проведению противопожарных инструктажей на основании гражданско-правового договора могут привлекаться лица, прошедшие обучение мерам пожарной безопасности по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности, либо лица, имеющие образование пожарно-технического профиля, либо лица, прошедшие процедуру независимой оценки квалификации, в период действия свидетельства о квалификации.

- Утвержденный Заказчиком «План производства работ» с календарным планом строительства, в соответствии с требованиями СНиП 12-01-2004 (актуализированная редакция – Свод правил СП 48.13330.2019 «СНиП 12-01-2004. Организация строительства», утвержден приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 24 декабря 2019 г. № 861/пр и введен в действие с 25 июня 2020 г.).

- Общий журнал работ, пронумерованный, прошнурованный, оформленный всеми подписями на титульном листе и скрепленный печатью в соответствии с требованиями СНиП 12-01-2004 (актуализированная редакция – Свод правил СП 48.13330.2019 «СНиП 12-01-2004. Организация строительства», утвержден приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 24 декабря 2019 г. № 861/пр и введен в действие с 25 июня 2020 г.).

2.3.4.1 Техническая дирекция Мероприятия в течение трех рабочих дней проверяет представленный пакет документов и, в случае отсутствия замечаний, присылает подтверждение согласования на электронную почту Подрядчика.

2.3.5. В процессе выполнения монтажа результаты работ, скрываемые последующими работами, оформляются Актами освидетельствования скрытых работ (Приложение В из СНиП 12-01-2004 (актуализированная редакция – Свод правил СП 48.13330.2019 «СНиП 12-01-2004. Организация строительства», утвержден приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 24 декабря 2019 г. № 861/пр и введен в действие с 25 июня 2020 г) с обязательным приложением фотографий.

2.3.6. По завершении предусмотренных проектной документацией работ производится оценка соответствия законченного строительством объекта проекту и проводятся статические, динамические и электроиспытания, включая испытание сопротивления изоляции электропроводов и кабелей, проверку цепи фаза-нуль в

электроустановках с номинальным напряжением до 1 кВ с системой TN (измерение полного сопротивления петли фаза-нуль с последующим определением тока короткого замыкания), испытание (проверку) устройств защитного отключения (УЗО), проверку действия расцепителей автоматических выключателей, проверку наличия цепи между заземленным оборудованием и заземлителем. По результатам оценки оформляется Акт приемки в эксплуатацию законченного строительством временного сооружения по форме из СНиП 12-01-2004 (актуализированная редакция – Свод правил СП 48.13330.2019 «СНиП 12-01-2004. Организация строительства», утвержден приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 24 декабря 2019 г. № 861/пр и введен в действие с 25 июня 2020 г).

2.3.7. После ввода в эксплуатацию собственником объекта издается Приказ о назначении ответственного за безопасную эксплуатацию объекта.

На ответственное лицо возлагается надзор и контроль за выполнением на объекте комплекса организационно-технических мероприятий по эксплуатации:

- обеспечение удовлетворительного технического состояния объекта;
- обеспечение удовлетворительного санитарно-технического состояния объекта;
- обеспечение удовлетворительного состояния инженерных систем (энергообеспечения, электроснабжения, канализации, водопровода, аспирационных и вентиляционных систем, систем связи и т.д.);
- организация работ по обеспечению бытовых условий;
- осмотр и контроль за состоянием объекта;
- предоставление информации о состоянии объекта контролирующим органам.

2.4. Допуск к эксплуатации в рамках Мероприятия существующих временно возведенных объектов (без проведения ремонтно-восстановительных работ, изменения архитектурных-планировочных решений)

До **21 апреля 2023 г.** необходимо предоставить в Техническую дирекцию УДВ-2023 следующий пакет документов:

- Заявка на получение Акта-допуска (Форма А7 Справочника экспонента);
- Исполнительная и проектная документация на существующий объект;
- Заключение по результатам обследования на работоспособность технического состояния и способность воспринимать действующие нагрузки (экспертиза). Обследование должно проводиться организацией, состоящей в СРО и имеющей допуск к данным видам работ.

Обследования регламентируются следующими документами:

- СП 13-102-2003 «Правила обследования несущих строительных конструкций зданий и сооружений». Правила регламентируют процедуру проведения обследования строительных конструкций, определяют принципиальную схему и состав работ, позволяющих объективно оценить техническое состояние, фактическую несущую способность конструкций и, в случае необходимости,

принять обоснованные технические решения по ремонтно-восстановительным мероприятиям или способам усиления.

- ГОСТ 31937-2011 «Здания и сооружения. Правила обследования и мониторинга технического состояния». Настоящий стандарт является нормативной основой для контроля степени механической безопасности и осуществления проектных работ по повышению степени механической безопасности зданий и сооружений. Настоящий стандарт регламентирует требования к работам и их составу по получению информации, необходимой для контроля и повышения степени механической безопасности зданий и сооружений.

- Акт выполненных ремонтно-восстановительных работ согласно результатам экспертизы;

- Акт приемки в эксплуатацию законченного строительством временного сооружения по форме из СНиП 12-01-2004 (актуализированная редакция – Свод правил СП 48.13330.2019 «СНиП 12-01-2004. Организация строительства», утвержден приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 24 декабря 2019 г. N 861/пр и введен в действие с 25 июня 2020 г).

- Приказ о назначении ответственного за безопасную эксплуатацию объекта.

На ответственное лицо возлагается надзор и контроль за выполнением на объекте комплекса организационно-технических мероприятий по эксплуатации:

- обеспечение удовлетворительного технического состояния объекта;
- обеспечение удовлетворительного санитарно-технического состояния объекта;
- обеспечение удовлетворительного состояния инженерных систем (энергообеспечения, электроснабжения, канализации, водопровода, аспирационных и вентиляционных систем, систем связи и т. д.);
- организация работ по обеспечению бытовых условий;
- осмотр и контроль за состоянием объекта;
- предоставление информации о состоянии объекта контролирующим органам.

- Акт проверки инженерного оборудования и строительных конструкций существующего объекта (сооружения).

2.5. Техническая дирекция УДВ-2023 в течение трех рабочих дней проверяет представленный пакет документов и, в случае отсутствия замечаний, присылает подтверждение согласования на электронную почту Ответственного.

2.6. Для получения акта-допуска на право проведения работ или на эксплуатацию существующего объекта необходимо предоставить в Техническую дирекцию УДВ-2023 полный пакет согласованной документации в печатном виде в трех экземплярах.

2.7. Техническая дирекция УДВ-2023 имеет право отказать в выдаче акта-допуска в случае:

- несвоевременного или неполного предоставления документации;
- несоответствия представленных документов и сведений требованиям нормативных документов Российской Федерации, проектной документации,

Техническим условиям на застройку павильонов и открытых площадей площадки проведения Мероприятия, Требованиям пожарной безопасности для подрядных организаций, выполняющих проектные и строительно-монтажные работы, а также эксплуатацию временных объектов на площадке проведения Мероприятия.

2.8. Во время проведения работ и эксплуатации на каждом объекте должен находиться Журнал регистрации проведения инструктажа по технике безопасности, оформленный в соответствии с требованиями СНиП 12-01-2004 (актуализированная редакция – Свод правил СП 48.13330.2019 «СНиП 12-01-2004. Организация строительства», утвержден приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 24 декабря 2019 г. № 861/пр и введен в действие с 25 июня 2020 г), а также журнал проведения целевого инструктажа по пожарной безопасности с сотрудниками, оформленный в соответствии с требованиями приказа МЧС России от 18.11.2021 № 806 «Об определении Порядка, видов, сроков обучения лиц, осуществляющих трудовую или служебную деятельность в организациях, по программам противопожарного инструктажа, требований к содержанию указанных программ и категорий лиц, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности» (Зарегистрировано в Минюсте России 25.11.2021 № 65974).

2.9. В случае если в процессе технического контроля за производством работ и эксплуатацией объектов Технической дирекцией УДВ-2023 будут выявлены замечания по ходу и содержанию работ либо обстоятельства, делающие невозможным производство работ и эксплуатацию с нарушением требований:

- строительных норм и правил РФ,
- проектной и исполнительной документации,
- технических условий и требований на застройку,
- пожарной безопасности для подрядных организаций, выполняющих проектные и строительно-монтажные работы, а также эксплуатацию временных объектов,

Техническая дирекция УДВ-2023 имеет право запретить работы и эксплуатацию, выдать соответствующее предписание на приостановку работ и эксплуатации до устранения замечаний, незамедлительно проинформировав об этом руководителя проекта. Окончательное решение о приостановке работ и эксплуатации принимает руководитель проекта или иное уполномоченное им лицо. В случае решения руководителя проекта или уполномоченного им лица продолжать работы или эксплуатацию объектов вне зависимости от предписаний Технической дирекции УДВ-2023, ответственность за безопасность работ несет руководитель проекта.

ФОРМА АКТА

ПРОВЕРКИ ИНЖЕНЕРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ И СТРОИТЕЛЬНЫХ
КОНСТРУКЦИЙ ОБЪЕКТА (СООРУЖЕНИЯ)

УТВЕРЖДАЮ

Собственник объекта

_____ Ф. И. О.
« _____ » _____ 2023г.

АКТ

проверки инженерного оборудования и строительных конструкций объекта
(сооружения)

Произведена проверка инженерного оборудования и элементов строительных конструкций объекта (сооружения) Наименование объекта

по адресу: *г. Владивосток, о. Русский, бухта Аякс, набережная кампуса Дальневосточного федерального университета (ДВФУ)*

на соответствие условиям технической безопасности, стандартам и строительным нормам, а также Техническим условиям и требованиям на производство работ по монтажу, демонтажу, техническому обслуживанию временно возводимых объектов на площадке проведения выставки «Улица Дальнего Востока» в рамках проведения Восточного экономического форума – 2023 (набережная кампуса ДВФУ)».

Перечень проверенных зон объекта:

Проверкой установлено:

1. Архитектурно-строительная часть

1.1. Состояние несущих конструкций и их отдельных элементов

Характеристика прочности, наличие повреждений фундамента, несущих конструкций, лестничных пролётов, которые ограничивают возможность эксплуатации, группа капитальности, степень огнестойкости

1.2. Состояние фасадов, балконов, карнизов, элементов отделки, чердака, крыши, открытых

площадей (в том числе подиумов):

Наличие состояния штукатурки, лепнины, декоративных элементов, светильников, подвесных элементов, ограждений, проходов, полов, окон

1.3. Состояние помещений:

Состояние помещений – неудовлетворительное/удовлетворительное.

2. Инженерное оборудование

2.1. Электротехнические устройства

2.1.1 Электрооборудование и электроосвещение

Категория электропитания объекта, состояние электропроводных устройств и системы АВР, состояние электрооборудования, данные о проведении замеров, сопротивление изоляции электропроводки заземляющих устройств (Предоставить протокол)

2.2. Водоснабжение

Состояние, исправность

2.3. Канализация

Состояние, исправность, санитарно-техническое состояние приемников нечистот

2.4. Отопление и теплоснабжение

Наличие, вид и состояние систем, данные о проверках и испытаниях

2.5. Вентиляция и кондиционирование

Наличие, вид и состояние систем, аварийная вентиляция, блокировка, данные о проверках и

испытаниях

2.6. Газоснабжение

Наличие, вид, данные о проверках

2.7. Оборудование, работающее под давлением

Наличие, вид, данные о проверках

2.8. Система пожарной сигнализации, система оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, автоматические установки (устройства) пожаротушения

2.9. Грузоподъемные механизмы

3. Организационно-технические мероприятия

Наличие планов эвакуации людей при пожаре, наличие и реализация инструкций и мероприятий по охране труда

Заключение

Подписи должностных лиц объекта и привлекаемых специалистов

Проект от 09.03.2023

**Технические условия и требования
на производство работ по монтажу, демонтажу, техническому
обслуживанию и эксплуатации временно возводимых объектов и
к эксплуатации существующих временно возведенных объектов
на площадке проведения выставки
«Улица Дальнего Востока»
в рамках проведения Восточного экономического форума – 2023
(набережная кампуса ДВФУ)**

Санкт-Петербург
2023

1. Общая информация

- 1.1. К производству работ на площадке проведения выставки «Улица Дальнего Востока» в 2023 г. (далее – УДВ-2023) могут быть допущены подрядные организации, прошедшие сертификацию на предмет соответствия международным стандартам серии ISO9000 (ИСО 9001-2008).
- 1.2. При производстве работ, регламентируемых приказом Министерства регионального развития РФ № 624 от 30 декабря 2009 г., организация обязана предоставить оригинал Выписки из реестра членов саморегулируемой организации (СРО) по форме, утвержденной приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 04 марта 2019 г № 86, подтверждающей право выполнения видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.
- 1.3. Техническая дирекция УДВ-2023 осуществляет контроль за соблюдением требований подрядными организациями, проводящими монтаж, техническое обслуживание, демонтаж временно возводимых объектов на открытых площадках УДВ-2023:
 - Проектной документации;
 - Правил техники безопасности (ПТБ);
 - Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей (ПТЭЭП);
 - Правил устройства электроустановок (ПУЭ);
 - Требований пожарной безопасности;
 - Строительных правил (СП), Федерального закона № 123-ФЗ от 22 июля 2008 г. «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Сводов правил (СП);
 - Технических требований для подрядных организаций, выполняющих проектные и строительно-монтажные работы на УДВ-2023;
 - Требований пожарной безопасности для подрядных организаций, выполняющих проектные и строительно-монтажные работы, а также эксплуатацию временных объектов на площадке проведения Мероприятия.
 - Правил охраны труда при работе на высоте;
- 1.4. В соответствии с «Регламентом допуска подрядных организаций к производству работ по монтажу, демонтажу, техническому обслуживанию временно возводимых объектов на открытых площадях площадки проведения УДВ-2023 подрядным организациям для допуска к производству работ по монтажу, техническому обслуживанию и демонтажу объектов УДВ-2023, в т.ч. электрических сетей и инженерных коммуникаций, на открытых площадях УДВ-2023 необходимо предоставить в Техническую дирекцию УДВ-2023 следующую техническую документацию:
 - 1.4.1. Утвержденную Заказчиком проектную документацию в формате PDF, включающую в себя:
 - титульный лист;
 - техническое задание;
 - пояснительную записку;
 - технические условия на производство и обеспечение всех видов работ, основывающиеся на «Технических условиях на производство работ по монтажу, демонтажу, техническому обслуживанию временно возводимых объектов на площадке проведения выставки «Улица Дальнего Востока» в рамках проведения «Восточного экономического форума – 2023»;
 - проектная документация и электрические схемы (с указанием паспортных величин максимального нагрева каждого вида электрооборудования);
 - спецификацию материалов, деталей, узлов и оборудования;

- перечень мероприятий по обеспечению пожарной безопасности (в т. ч. технических, организационных);
- расчеты тепловыделения от электрооборудования и его компенсирование;
- раздел ОВ («Отопление и вентиляция»);
- Планировку внутренней и наружной площади временно возводимых объектов с указанием мест размещения экспонатов, мебели, оборудования и т. д.

Проектная документация, в т. ч. дизайн-проект, должен быть утвержден Заказчиком и представлен Фонду «Росконгресс» в сроки, указанные в «Регламенте допуска подрядных организаций к производству работ по монтажу, демонтажу, техническому обслуживанию временно возводимых объектов на открытых площадях площадки проведения УДВ-2023:

1.4.2. Пакет документов для акта-допуска.

1.4.3. Проектная документация и пакет документов для получения акта-допуска в печатном виде в 3 (трех) экземплярах. Полный пакет в печатном виде принимается Технической дирекцией, только подшитый в папку. Все экземпляры должны содержать одинаковый набор документов.

Вся техническая документация должна быть утверждена Заказчиком и выполнена в соответствии с требованиями «Единой системы конструкторской документации» (ЕСКД).

- 1.5. При разработке проектной документации и производстве работ подрядным организациям следует руководствоваться «Техническими условиями на производство работ...» и следующими требованиями:
 - на открытых площадях УДВ-2023 для временно возводимых объектов установлено ограничение выделяемой отпусковой электрической мощности – **0,16 кВт** на 1 кв. м застройки;
 - при монтаже электрооборудования, электропроводов и кабелей необходимо обеспечивать условия для возможности беспрепятственного доступа к указанному оборудованию, проводам и кабелям с целью проведения мониторинга на предмет скрытого аварийного нагрева.
- 1.6. Сооружения, фундаменты, каркасы, не демонтируемые после проведения УДВ-2023, должны иметь капитальный фундамент и заглублены ниже уровня промерзания, согласно СП 22.13330.2016 «Основания зданий и сооружений».
- 1.7. Сооружения, фундаменты, каркасы, не демонтируемые после проведения УДВ-2023 должны быть законсервированы, согласно Постановлению Правительства РФ от 30 сентября 2011 г. № 802 «Об утверждении Правил проведения консервации объекта капитального строительства».
- 1.8. Максимально допустимая высота застройки временно возводимых объектов по верхней отметке от уровня чистового пола не должна превышать 6 м. Возведение конструкций, превышающих высоту 6 м, производится **ТОЛЬКО** по согласованию с руководителем Рабочей группы по организации выставки УДВ и Технической дирекцией УДВ-2023.
- 1.9. При разработке проекта учесть необходимость расчета сооружения на молниезащиту.
- 1.10. Строительство двухэтажных открытых и закрытых временно возводимых объектов на территории УДВ-2023 разрешено при условии выполнения проекта временной застройки специализированной проектной организацией с расчетами несущей способности конструкций и узлов в и его согласования Оргкомитетом. Расчеты основания, фундаментов (свай), каркаса сооружения, узлов должны быть выполнены в специализированных расчетных комплексах на статические, динамические (давление ветра) и сейсмические нагрузки, согласно СП 20.13330.2016 «Нагрузки и воздействия». Запас прочности сооружения не менее 20%.

- 1.11. При проектировании объектов временной застройки на наружных площадях УДВ-2023 необходимо обеспечить целостность конструкции временного объекта при восприятии ветровой нагрузки воздушного потока со скоростью не менее 30 м/с.
- 1.12. При разработке проектной документации объектов временной застройки УДВ-2023 необходимо обеспечить минимальные противопожарные расстояния (разрывы) между общественными (в том числе административными, бытовыми) зданиями и сооружениями, а также проезды и подъезды для пожарных автомобилей к зданиям и сооружениям в соответствии с СП 4.13130 «Системы противопожарной защиты. Ограничение распространения пожара на объектах защиты. Требования к объемно-планировочным и конструктивным решениям», СП 514.1311500.2022 «Временные здания и сооружения для проведения мероприятий с массовым пребыванием людей. Требования пожарной безопасности».
- В проектную документацию по объектам временной застройки УДВ-2023 необходимо включать план участка с отображением размерной привязки временного объекта застройки от границ участка и подъездов мобильных средств.
- В проектную документацию объектов временной застройки УДВ-2023 необходимо включать план зоны УДВ-2023 с отображением расстояний от разрабатываемого временного объекта застройки до границ объектов на смежных участках (при наличии), с учетом наличия существующих объектов на территории УДВ-2023.

2. Требования к производству строительных работ

- 2.1. Монтажные/демонтажные работы подрядных организаций должны производиться подрядной организацией в соответствии с Графиком производства работ по временной застройке павильонов и наружных площадей УДВ-2023. (далее – «График»).
- 2.2. Транспортные средства подрядных организаций для проезда при выполнении монтажных работ на территорию кампуса ДВФУ должны получить пропуска на въезд.
- 2.3. При движении транспортные средства обязаны соблюдать правила дорожного движения. Скорость движения транспортных средств по кампусу ДВФУ не должна превышать 20 км/ч. Максимальная нагрузка на одиночную ось транспортного средства не должна превышать 10 т.
- 2.4. Разрешается использовать только закаленное стекло, а на высоте более 1,8 м от уровня пола до верхней кромки возводимого объекта разрешается использовать только стекло типа «Триплекс». Стекланные стены и двери должны иметь заметную надпись или рисунок на высоте 1,5 м.
- 2.5. При возведении объектов временного строительства на открытых площадях УДВ-2023 площадка должна иметь ограждения, согласно СП 48.13330.2019 «Организация строительства». Расположения ограждения согласно проекту организации работ.
- 2.6. Использование ламинированной фанеры под опоры конструкций ЗАПРЕЩЕНО. Опоры конструкций должны быть закреплены к подкладке гвоздями или саморезами (не калёными). Если подкладка состоит из нескольких слоёв фанеры или доски, то слои должны быть скреплены между собой.
- 2.7. Использование каленных саморезов ЗАПРЕЩЕНО. Соединения несущих деревянных конструкций между собой только болтовое соединение, через шайбы, на гвоздях в торец. Диагональное вбивание запрещено.
- 2.8. Допускается использование винтовых свай, произведенных в соответствии с ТУ 5260–001–90387706–2011 и имеющие сертификат соответствия.
- 2.9. Строительные работы на УДВ-2023 должны производиться из узлов и элементов высокой степени готовности, прошедших предварительную сборку и покраску на производственных площадях подрядной организации. На территории застройки УДВ-2023 разрешается производить только проведение огнезащитной обработки, стыковку

готовых элементов, заделку и покраску швов, с предварительной подготовкой места проведения работ от загрязнения красителями.

- 2.10. Запрещается использовать открытый огонь.
- 2.11. Территория застройки не должна быть повреждена, испачкана или изменена иным способом.
- 2.12. Конструкции лестниц, пандусов, ступеней и мостиков должны соответствовать требованиям охраны труда и пожарной безопасности. Все лестницы, возвышающиеся площадки, зоны должны иметь перила. При высоте лестниц более 45 см следует предусматривать ограждения с поручнями. При ширине лестниц более 1,5 м поручни должны быть предусмотрены с двух сторон, а при ширине 2,4 м и более необходимо предусматривать промежуточные поручни. Ограждения лестниц, как и перила, должны быть непрерывными, оборудованы поручнями и рассчитаны на восприятие нагрузок не менее 0,3 кН/м. Высота ограждений лестниц 3-го типа (наружные открытые согласно ФЗ-123 «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»), террас, эксплуатируемых кровель должна быть не менее 1,2 м. Высота ограждений внутри здания, в том числе лестниц и пандусов, должна быть не менее 0,9 м. При наличии просвета между маршами лестниц и пандусов более 0,3 м, перепаде отметок пола более 1,0 м (кроме края сцены, обращенной к зрительному залу) и в помещениях с возможным пребыванием детей высота ограждения должна быть не менее 1,2 м. Высота ограждения крыльца при подъеме на три ступеньки и более и высотой от уровня тротуаров более 0,45 м должна быть не менее 0,9 м. Платформы должны быть рассчитаны на нагрузку не менее 4,0 кН/кв. м и пройти статические испытания.

Ширина лестниц и лестничных площадок, предназначенных для эвакуации посетителей, должна быть не менее 1,35 м (для лестниц, ведущих к одиночным рабочим местам или предназначенным для эвакуации не более 5 человек, ширина лестничных маршей и площадок должна быть не менее 0,7 м). Иные геометрические параметры путей эвакуации и эвакуационных выходов (длина и ширина, количество) должны быть подтверждены расчетом пожарного риска.

Уклон лестниц на путях эвакуации должен быть не более 1:2, ширина проступи не менее 25 см; высота ступени – не более 22 см и не менее 5 см. Строительство винтовых, криволинейных и т. п. лестниц запрещено (за исключением случаев, предусмотренных п. 4.3.6 СП 1.13130.2020).

Перепады полов на путях должны быть выполнены не менее чем через 3 ступени или через пандус с уклоном не более 1:6. В случае наличия необходимости обеспечения доступа инвалидов на колясках для объекта временной застройки требуется предусмотреть пандус с уклоном не более 1:12 и выполнение положений СП 59.13330.2020.

Ширина дверей (или дверных проемов) должна быть не менее 0,8 м в свету (не менее 1,2 м в свету - для помещений с пребыванием 50 и более человек, для помещений с пребыванием более 15 человек, относящихся к маломобильным группам населения М2 - М4, для помещений с пребыванием более 5 человек, относящихся к маломобильным группам населения НМ и НТ), а высота – не менее 1,9 м в свету.

В случае пребывания в помещении людей, относящихся к группе мобильности М4, ширина эвакуационного выхода должна предусматриваться не менее 0,9 м в свету (п. 9.3.3 СП 1.13130.2020).

Пороги в дверных проемах должны быть высотой не более 50 мм, дверные проемы, предусмотренные на путях эвакуации маломобильных групп населения, относящихся к группе мобильности М4, не должны иметь порогов высотой более 1,4 см.

Ширина горизонтальных участков путей эвакуации и пандусов должна быть не менее:

1,2 м для коридоров и иных путей эвакуации, по которым могут эвакуироваться более 50 человек;

0,7 м – для проходов к одиночным рабочим местам;

1,0 м – во всех остальных случаях.

Ширина горизонтальных участков путей эвакуации, а также пандусов должна предусматриваться не менее 1,2 м для путей эвакуации, по которым могут эвакуироваться более 15 человек групп М2, М3, либо предназначенных для эвакуации людей, относящихся к группе М4.

- 2.13. При необходимости сооружения фундамента, подиума, он должен быть сооружен над уровнем пола. При устройстве капитального фундамента разрешено заглубление в грунт на глубину промерзания, согласно СП 22.13330.2016 «Основания зданий и сооружений». Окрашивание дорожного покрытия открытых площадей запрещено.
- 2.14. При необходимости использования строительного раствора его следует замешивать и наносить на металлические, пластиковые листы или брезент.
- 2.15. Нанесение строительного раствора на дорожное покрытие запрещено.
- 2.16. Сверление асфальтового покрытия на территории застройки ТОЛЬКО по согласованию с Технической дирекцией УДВ-2023.
- 2.17. Масло и подобные вещества в случае попадания на дорожное покрытие должны быть немедленно удалены. Ковры и ковровые покрытия должны укладываться в соответствии с правилами техники безопасности и не должны выступать за пределы строительной площадки. Для сцепления коврового покрытия с дорожным покрытием может использоваться только полиэтиленовая или полипропиленовая липкая лента. Такие материалы не должны оставлять следов.
- 2.18. При использовании сыпучих материалов (земля, песок и т. д.) технологические лючки или отверстия на территории застройки должны быть накрыты и защищены от загрязнения. Если при этом появляется пыль, то она должна быть удалена подходящими средствами.
- 2.19. При разработке проектной документации в части оформления и дизайна объектов подрядная организация должна обеспечить выполнение следующего требования: все надписи, нанесенные на стены временно возводимых объектов, логотипы и наименования организаций не должны выступать за разрешенную высоту конструкций и должны выглядеть привлекательно со всех точек обзора.
- 2.20. Лестничные марши, эвакуационные проходы, коридоры, тамбуры должны постоянно содержаться свободными от любых предметов, препятствующих свободному прохождению людей.
- 2.21. При производстве работ на УДВ-2023 ответственные за охрану труда, назначенные приказом, обязаны самостоятельно контролировать соблюдение правил охраны труда, установленные нормативными актами РФ. В случае выявления нарушений сотрудником Технической дирекции УДВ-2023 к организации-подрядчику могут быть применены штрафные санкции.
- 2.22. При проведении работ по монтажу и демонтажу на каждом временно возводимом объекте необходимо наличие отдельно стоящего в пределах прямой видимости из основных проходов информационного щтендера с указанием информации о застройщике, производящем работы, а именно:
 - наименование организации застройщика;
 - Ф. И. О. ответственного за производство работ с указанием мобильного телефона;
 - Ф. И. О. ответственного за производство электромонтажных работ с указанием мобильного телефона;
 - Ф. И. О. ответственного за охрану труда с указанием мобильного телефона;
 - Ф. И. О. ответственного за пожарную безопасность с указанием мобильного телефона;

- Ф. И. О. ответственного за организацию и безопасное проведение работ на высоте с указанием мобильного телефона (при выполнении данного вида работ);
- Ф. И. О. ответственного за безопасное производство работ с применением подъемников, вышек с указанием мобильного телефона (при выполнении данного вида работ).

Присутствие указанных сотрудников при производстве работ **ОБЯЗАТЕЛЬНО**.

Не допускается использование в качестве информационного указателя ящиков, инструментальных сеток и конструкций временно возводимого объекта.

- 2.23. Запрещается производить демонтаж временных конструкций и сооружений методом обрушения.
- 2.24. В случае фиксации фактов порчи имущества и повреждений объектов УДВ-2023, нанесенных во время монтажа, проведения мероприятия, демонтажа, ответственным сотрудником Технической дирекции УДВ-2023 принимается от ответственного представителя собственника УДВ-2023 комплект документов (акт порчи имущества, расчет стоимости ущерба, фотоматериалы) и направляется подрядной организации для возмещения ущерба УДВ-2023.

3. Требования к производству электромонтажных работ

- 3.1. Электротехнические работы должны выполняться в соответствии с требованиями ПУЭ, ПТЭЭП, ГОСТ Р 50571.5.52-2011. Подрядная организация для выполнения электромонтажных работ в период монтажа, демонтажа и технического обслуживания помещений, объектов УДВ-2023 должна иметь Выписки из реестра членов саморегулируемой организации (СРО) по форме, утвержденной приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 04 марта 2019 г № 86, подтверждающей право выполнения видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.
- 3.2. Электротехнический персонал подрядной организации должен иметь группу допуска по электробезопасности не ниже 3-й. Работник подрядной организации, ответственный за электрохозяйство (за монтаж электрооборудования) должен иметь группу допуска не ниже 4-й в качестве административно-технического персонала. Весь электротехнический персонал должен иметь при себе документы, подтверждающие их квалификацию.
- 3.3. Для обеспечения электробезопасности должны быть предусмотрены меры, максимально исключая возможность поражения людей электротоком, для чего при проведении электромонтажных работ должна быть реализована схема TN-S (нулевой защитный и нулевой рабочий провод разделены на всем протяжении электрической схемы).
- 3.4. Для каждого объекта должны быть разработаны электрические схемы с указанием сечения вводного кабеля и отходящих от электрического щита линий, полного перечня электросилового оборудования и освещения, а также напряжения и мощности подключаемых нагрузок. Все устанавливаемое электрооборудование должно иметь технические паспорта (или иные документы с указанием паспортных величин максимального нагрева каждого вида электрооборудования).
- 3.5. Все используемые силовые разъемы стандарта системы СЕЕ должны соответствовать рассчитанным токовым значениям согласно разработанному проекту.
- 3.6. Каждое помещение, объект, зона, имеющие электрооборудование, должны быть оборудованы электрощитом с УЗО (ток утечки 30 mA).
- 3.7. Блоки питания светодиодных лент должны быть установлены в местах, с свободным доступом к ним обслуживающего персонала.

- 3.8. Выключатели освещения и другого электрооборудования помещений, объектов должны находиться вне закрываемых помещений. К электрораспределительным вводным устройствам и иному электротехническому оборудованию должен быть обеспечен свободный подход.
- 3.9. Кабельные линии и электропроводки должны быть выполнены медными жилами. Разрешено использовать только кабели и электропроводки класса нг-LS, FRLS, HRLS (пониженной горючести, с низким дымо- и газовыделением Low Smoke), сечением не менее 0,75 кв. мм.
- 3.10. Электропроводка должна быть выполнена в самозатухающих ПВХ-трубках, гофрах или кабель-каналах. Использование ПНД-труб и гофров запрещено. При прокладке проводов и кабелей по дорожному покрытию открытых площадей, провода и кабели закрываются пластиковыми или резиновыми напольными кабель-каналами и резиновыми упорами-переездами (трапами), которые не должны затруднять проход людей и проезд автотранспорта, но в то же время должны препятствовать повреждению изоляции. Прокладка кабельных линий на территории застройки вдоль и поперек основных проходов между пятнами застройки запрещена по ГОСТ 31565-2012 «Кабельные изделия. Требования пожарной безопасности».
- 3.11. Запрещается проводить электромонтажные работы с помощью открытых сростков, скруток и клеммников (незакрытые соединения). Все соединения электропроводов должны быть выполнены на электроразъемах (коннекторах) либо с использованием клемм серии 221, 2273 марки WAGGO. Вилки проводов должны соответствовать немецкому стандарту (Евростандарт).
- 3.12. Все электрические цепи должны быть защищены автоматическими выключателями для защиты от перегрузки и короткого замыкания.
- 3.13. Не рекомендуется установка УЗО для защиты электропотребителей систем звукового и видеооборудования, оборудования аппаратной связи и трансляции. Данное оборудование допускается подключать без использования УЗО.
- 3.14. Во влажных, сырых помещениях и зонах (кухни, места использования жидкостей и т. п.) устанавливаются электрические розетки и удлинители со степенью защиты не менее IP44 (по ГОСТ 14254-2015).
- 3.15. В период проведения монтажных работ для временного подключения инструмента должны использоваться стационарные технологические розетки, имеющиеся на открытых площадях УДВ-2023. Использование этих розеток в период проведения мероприятий Выставки запрещено.
- 3.16. Запрещается самостоятельно, без согласования с Технической дирекцией, производить подключения к инженерным сетям УДВ-2023.
- 3.17. Перед подачей напряжения в систему электроснабжения временного объекта представителями Технической дирекции УДВ-2023, электротехническим персоналом УДВ совместно с электротехническим персоналом объекта временной застройки проверяется готовность системы временного электроснабжения и соответствие проекту смонтированных электропотребителей (оборудования, приборов, щитов и т. п.). При этом проверяется:
 - соответствие параметров электрооборудования объекта представленным ранее в проектной документации на застройку;
 - протоколы испытаний электроустановок, в т. ч.:
 - испытание сопротивления изоляции электропроводов и кабелей;
 - проверка цепи «фаза-нуль» в электроустановках с номинальным напряжением до 1 кВ с системой TN (измерение полного сопротивления петли фаза-нуль с последующим определением тока короткого замыкания);
 - испытание (проверка) устройств защитного отключения (УЗО);
 - проверка действия расцепителей автоматических выключателей;
 - проверка наличия цепи между заземленным оборудованием и заземлителем.

(Согласно ГОСТ Р 50571.16-2007.)

- 3.18. По результатам проверки готовности системы электроснабжения временного объекта принимается решение о его подключении (или неподключении) к действующим электрическим сетям УДВ. До подключения должен быть подписан «Акт разграничения балансовой принадлежности сетей и эксплуатационной ответственности сторон».
- 3.19. При несоблюдении электротехническим персоналом подрядной организации действующих ПЭЭП, ПУЭ, ПТБ и ПОТ (приказ Минтруда России № 903н от 15 декабря 2020 г.) во время проведения электромонтажных работ, представители Технической дирекции УДВ-2023 вправе запретить электромонтажные работы с составлением уведомления по установленной форме.
- 3.20. Не разрешается без согласования с Технической дирекцией УДВ-2023 присоединять к вводному устройству дополнительное электрооборудование, не указанное в электрических схемах проектной документации на временную застройку.
- 3.21. Для эксплуатации временных сетей электроснабжения в технических зонах временного объекта в месте их входа в существующие инженерные каналы должен быть предусмотрен свободный доступ к месту присоединения.
- 3.22. При проектировании слаботочных систем, систем визуального оформления и систем телевизионного вещания на временных объектах застройки УДВ-2023 подрядная организация обязана предусмотреть электроснабжение оборудования данных систем учитывая категорию надежности электроснабжения при аварийных ситуациях. При невозможности перерыва в электроснабжении, в период срабатывания АВР электроснабжение данных систем должно быть выполнено по особой группе первой категории надежности с использованием ИБП и обеспечено силами и средствами подрядной организации Заказчика.

4. Требования к системам водоснабжения и водоотведения.

- 4.1 При проектировании схем временного водоснабжения и водоотведения объектов временной застройки подрядная организация обязана предусмотреть подключение данных временных сетей к существующим сетям УДВ-2023.
- 4.2 Документация на монтаж систем водоснабжения и водоотведения в обязательном порядке должна входить в состав проекта объекта временной застройки и содержать:
 - общие данные;
 - спецификацию оборудования;
 - основные показатели (расход воды и объем сбросов);
 - схемы временных сетей водоснабжения и водоотведения.
- 4.3 Не разрешается без согласования с Технической дирекцией УДВ-2023 присоединять к сетям водоснабжения и водоотведения дополнительное оборудование, не указанное в схемах.
- 4.4 Перед подключением систем водоснабжения и водоотведения объекта временной застройки, представителями Технической дирекции УДВ-2023 и техническими службами эксплуатации УДВ-2023 проверяется готовность системы в целом и ее оборудования к подключению.
При этом проверяется соответствие параметров оборудования объекта, представленным ранее в проекте на временную застройку. До подключения должен быть подписан **Акт разграничения балансовой принадлежности сетей и эксплуатационной ответственности сторон.**

Работы по подключению сетей водоснабжения и водоотведения выполняет только

технический персонал УДВ-2023.

- 4.5 Для эксплуатации временных сетей водоснабжения и водоотведения в технических зонах временного объекта в месте их входа в существующие инженерные сети должен быть предусмотрен свободный доступ к месту присоединения.

5. Требования к слаботочным системам

- 5.1. При проектировании слаботочных систем временных объектов застройки УДВ-2023 подрядная организация обязана предусмотреть электроснабжение оборудования своих слаботочных систем временных объектов от собственных электрических щитов с присоединением к точкам подключения действующих источников энергоснабжения. Точка подключения временных электрических сетей к действующим электрическим сетям должна быть указана в проекте временного электроснабжения временного объекта, согласованном с Технической дирекцией УДВ-2023 и Техническими службами эксплуатации УДВ-2023, с указанием суммарной активной потребляемой мощности оборудования временных объектов, присоединяющих к действующим электрическим сетям. Граница эксплуатационной ответственности между действующими электрическими сетями и подключаемыми временными электрическими сетями проходит по точке подключения (разъем, клемма и т. п.). Эксплуатационная ответственность за работу временных электрических сетей несет организация, назначенная Заказчиком временных объектов на основании условий Договора на строительство временных объектов и в соответствии с Правилами эксплуатации электроустановок (ПУЭ).
- 5.2. Категория надежности электроснабжения электропотребителей временных объектов устанавливается Заказчиком временного объекта с обязательным указанием времени возможного перерыва в электроснабжении при аварийных ситуациях. При невозможности перерыва в электроснабжении (даже на период срабатывания АВР) электроснабжение этих электропотребителей должно быть обеспечено по первой особой категории надежности (от ИБП).
- 5.3. Для электропотребителей временных объектов УДВ-2023 необходимо предусмотреть следующие технические решения:
- 1) два независимых электрических фидера;
 - 2) щит АВР с возможностью удаленного мониторинга состояния вводных фидеров;
 - 3) использование ИБП типа true-on-line в режиме параллельной работы N+1 с временем работы аккумуляторных батарей при максимально активной потребляемой мощности оборудования временного объекта не менее 30 минут. Для наиболее важных электропотребителей указанных Заказчиком временных объектов (список потребителей должен быть согласован с Заказчиком временных объектов) рекомендуется использование ИБП типа true-on-line или line-interactive с временем работы аккумуляторных батарей при максимально активной потребляемой мощности оборудования временного объекта не менее 30 минут с обязательным использованием устройства защиты от перенапряжения с возможностью удаленного мониторинга.
- 5.4. Для электропотребителей не указанных Заказчиком временных объектов рекомендуется использовать ИБП типа line-interactive с временем работы аккумуляторных батарей при максимально активной потребляемой мощности оборудования временного объекта не менее 30 минут.
- 5.5. Проектирование, монтаж и техническая эксплуатация слаботочных систем должны выполняться организацией, имеющей свидетельство о допуске на выполнение указанных выше видов работ от саморегулируемой организации (СРО).

- 5.6. Выполнение работ производится в четком соответствии с согласованным Технической дирекцией УДВ, Техническими службами эксплуатации УДВ и утвержденным Заказчиком проектом.
- 5.7. Проекты слаботочных систем временных объектов застройки УДВ-2023 должны быть объединены в единый проект, согласованный с Технической дирекцией УДВ-2023.
- 5.8. Для эксплуатации временных сетей ЛВС в технических зонах объекта временной застройки в месте их входа в существующие инженерные каналы должен быть предусмотрен свободный доступ к месту присоединения.

6. Требования пожарной безопасности

- 6.1. При проектировании и проведении работ по застройке необходимо обеспечить соблюдение всех требований пожарной безопасности, содержащихся в нормативно-правовых актах Российской Федерации и нормативных документах по пожарной безопасности, а также в Требованиях пожарной безопасности для подрядных организаций, выполняющих проектные и строительные-монтажные работы, а также осуществляющих эксплуатацию временных объектов на площадке проведения Мероприятия и Инструкции о мерах пожарной безопасности при монтаже, техническом обслуживании, демонтаже временно возводимых объектов УДВ-2023
- 6.2. Работы по огнезащитной обработке материалов и конструкций, работы по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений могут производиться только организацией, имеющей лицензии МЧС на данные виды деятельности, Свидетельство о допуске к работам по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, Свидетельство о допуске к работам по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, а также аттестованных специалистов в штате организации, имеющих допуск на право проектирования средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений (наличие данных допусков необходимо с 01 марта 2022 г. в соответствии с положениями ст. 24 Федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ (ред. от 16.04.2022)), а также комплект оборудования, инструментов, технических средств, в том числе средств измерения, согласно перечню, предусмотренному частью четвертой статьи 24 Федерального закона «О пожарной безопасности», прошедших поверку в соответствии с Федеральным законом «Об обеспечении единства измерений», и технической документации на них, принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании, предусматривающем право владения и пользования, и необходимых для осуществления лицензируемой деятельности.
- 6.3. В соответствии с пунктом 51(1) Положения о лицензировании деятельности по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28.07.2020 № 1128, организации, выполняющие работы по обеспечению пожарной безопасности обязаны не позднее 5 рабочих дней с момента подписания договора (контракта) на выполнение работ (оказание услуг), а при отсутствии такого договора (контракта) – до начала их фактического осуществления, а также в течение 5 рабочих дней с момента окончания выполнения работ (оказания услуг) уведомить об этом в электронной форме посредством заполнения соответствующей интерактивной формы. Указанная интерактивная форма размещена в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://gosuslugi.ru/609985/1/form>.
- 6.4. Работы по огнезащитной обработке материалов и конструкций должны проводиться только на территории Центральной площадки УДВ-2023. Не допускается повторное

применение материалов, ранее подверженных огнезащитной обработке, без подтверждения сохранения огнезащитных свойств непосредственно перед началом работ по застройке.

7. Требования к строительной уборке

- 7.1. В процессе строительных работ и эксплуатации объектов УДВ ежедневно (в конце рабочего дня) осуществляется уборка, включающая сбор и самостоятельный вывоз мусора с территории ДВФУ.
- 7.2. В период проведения УДВ-2023 следует выкидывать мелкий мусор в специальные отведенные урны. Крупный мусор и пищевые отходы вывозятся и утилизируются собственниками объектов самостоятельно.
- 7.3. После демонтажа временно возводимого сооружения занимаемая площадь должна быть очищена силами подрядчика (смыты следы краски, вывезен мелкий и крупный строительный мусор и т. д.).

8. Требования по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID 19)

- 8.1. Персонал, осуществляющий работы по монтажу/демонтажу объектов временной застройки, должен пройти инструктаж у ответственного за проведение работ по соблюдению мер безопасности и предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в том числе по применению дезинфицирующих средств (приложение 1.1.);
- 8.2. Переговорные комнаты и прочие закрытые места скопления людей должны быть оснащены системой вентиляции с выключенной системой рекуперации (использование отработанного воздуха в составе подаваемой воздушной смеси);
- 8.3. Переговорные комнаты и прочие закрытые места скопления людей должны быть оснащены системой обеззараживания воздуха, разрешенных к использованию в присутствии людей;
- 8.4. В процессе монтажа/демонтажа необходимо ограничить контакты между персоналом разных функциональных подразделений, подрядных организаций и т. д., не связанные общими задачами и производственными процессами;
- 8.5. Прием пищи сотрудников во время проведения монтажных и демонтажных работ возможен только на специально организованном месте в пределах зоны проведения работ подрядной организации. Требования к организации места питания в пределах зоны проведения работ подрядной организацией (оснащение специальным оборудованием, график дезинфекции места питания, ограничение по количеству персонала, одновременно принимающего пищу и т.д.) будут доведены дополнительно;
- 8.6. На всех объектах временной застройки должны быть организованы места обработки рук кожными антисептиками, в том числе с помощью дозаторов или влажных салфеток;
- 8.7. Сотрудники, работающие на площадке мероприятия, должны быть обеспечены запасом средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовые маски, респираторы) и перчаток (исходя из продолжительности рабочей смены и смены масок и перчаток не реже 1 раз в 3 часа). Ответственные за производство работ осуществляют контроль за использованием и утилизацией сотрудниками защитных масок и перчаток в период проведения работ по монтажу/демонтажу;

- 8.8. Осуществлять сбор использованных масок и перчаток в полиэтиленовые мешки с последующей утилизацией как ТБО;
- 8.9. Перед началом Мероприятия должна быть проведена полная дезинфекционная обработка павильона.
- 8.10. Необходимо осуществлять дезинфекцию всех контактных поверхностей не реже чем каждые 2 часа;
- 8.11. В выставочном павильоне в период работы мероприятия необходимо предусмотреть обязательное наличие санитайзеров, одноразовых перчаток и медицинских масок в свободном доступе для посетителей;
- 8.12. В техническую документацию необходимо добавить раздел по противоэпидемиологической безопасности с описанием выполнения вышеперечисленных требований;
- 8.13. Вместе с технической документацией необходимо предоставлять в Техническую дирекцию Паспорт противоэпидемиологической безопасности, заполненный по общей форме (Приложение № 1).

ПАСПОРТ ПРОТИВОЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

Павильон: _____

Ф. И. О., моб. телефон ответственного за противоэпидемиологическую безопасность в павильоне:

1. Журнал инструктажа сотрудников:

Приведён в Приложении № 4.1.

2. Санитарная уборка

2.1. График сан. уборки павильона:

Наименование							
	00:00	02:00	04:00	06:00	08:00	10:00	12:00
1. Влажная уборка					+	+	+

Наименование							
	12:00	14:00	16:00	18:00	20:00	22:00	00:00
1. Влажная уборка	+	+	+	+	+		

1.2. Описание дезинфицирующих средств для обработки:

- Жидкость, дезинфицирующая

3. Обеззараживатели воздуха, разрешённые к использованию в присутствии людей:

№ п/п	Производительность	Количество	Схема расположения
1.			Приложение № 1.2
2.			Приложение № 1.2

4. Бесконтактные диспенсеры для обработки рук:

№ п/п	Диспенсер	Количество	Схема расположения
1.			Приложение № 1.3 Приложение № 1.3

5. Предоставление средств индивидуальной защиты:

- Вид

- Количество

- Принцип выдачи

6. Сценарий и график санитарной обработки оборудования, с которым возможен тактильный контакт участников мероприятия.

ЖУРНАЛ

инструктажа работников о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены в целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

Приложение № 1.2. Схема расположения обеззараживателей воздуха

Приложение № 1.3. Схема расположения автоматических диспенсеров

Наименование организации

ЖУРНАЛ
учета противопожарных инструктажей

Начат «__» _____ 20__ г.

Окончен «__» _____ 20__ г.

Дата	Вид проводимого инструктажа	Инструктируемый		Теоретическая часть			Дата	Практическая часть		
		Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Профессия, должность	Фамилия, имя, отчество (при наличии) инструктирующего, номер документа об образовании и (или) квалификации, документа об обучении	Подпись			Фамилия, имя, отчество (при наличии) инструктирующего, номер документа об образовании и (или) квалификации, документа об обучении	Подпись	
					инструктирующего (из столбца 5)	инструктируемого (из столбца 3)			инструктирующего (из столбца 9)	инструктируемого (из столбца 3)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ПРОГРАММ ПРОТИВОПОЖАРНОГО ИНСТРУКТАЖА

1. Требования к содержанию программ вводного противопожарного инструктажа:
 - 1.1. Общие сведения о специфике пожарной и взрывопожарной опасности зданий, сооружений, помещений, транспортных средств, грузов, технологических установок, оборудования, агрегатов, территории.
 - 1.2. Содержание территории, зданий, сооружений и помещений, в том числе эвакуационных и аварийных путей и выходов, систем предотвращения пожара и противопожарной защиты.
 - 1.3. Статистика, причины и последствия пожаров на объектах защиты организации.
 - 1.4. Права и обязанности лиц, осуществляющих трудовую или служебную деятельность в организации, в области пожарной безопасности. Ответственность лиц, осуществляющих трудовую или служебную деятельность в организации, за нарушение обязательных требований пожарной безопасности.
 - 1.5. Основные положения законодательства Российской Федерации о пожарной безопасности. Правила противопожарного режима в Российской Федерации.
 - 1.6. Общие меры по предотвращению и тушению пожаров. Система обеспечения пожарной безопасности: система предотвращения пожара и противопожарной защиты, комплекс организационно-технических мероприятий по обеспечению пожарной безопасности.
 - 1.7. Обязанности и порядок действий лиц, осуществляющих трудовую или служебную деятельность в организации, при обнаружении пожара или признаков горения на объектах защиты организации, в том числе при вызове пожарной охраны, аварийной остановке

технологического оборудования, отключения вентиляции, электроустановок и электрооборудования в случае пожара и по окончании рабочего дня, пользовании системами, средствами пожаротушения и пожарной автоматики, эвакуации имущества и материальных ценностей, осмотре и приведении в пожаробезопасное состояние всех помещений (подразделения), рабочего места.

2. Требования к содержанию программ первичного противопожарного инструктажа на рабочем месте:

2.1. Обязанность работника (служащего) соблюдать обязательные требования пожарной безопасности. Ответственность работника (служащего) за нарушение обязательных требований пожарной безопасности.

2.2. Знание инструкции о мерах пожарной безопасности зданий, сооружений, помещений, технологических процессов, технологического и производственного оборудования, утвержденной руководителем организации или иным должностным лицом, уполномоченным руководителем организации, включающей в том числе порядок содержания территории, зданий, сооружений и помещений, эвакуационных путей и выходов, а также путей доступа подразделений пожарной охраны на объекты защиты; мероприятия по обеспечению пожарной безопасности технологических процессов при эксплуатации оборудования на рабочем месте, производстве пожароопасных работ; порядок осмотра и закрытия помещений по окончании работы; расположение мест для курения, применения открытого огня, проезда транспорта, проведения огневых или иных пожароопасных работ.

2.3. Условия возникновения горения и пожара на рабочем месте. Общие понятия о взрывопожарной и пожарной опасности веществ и материалов, изготавливаемой продукции. Первичные средства пожаротушения, предназначенные для тушения электроустановок и производственного оборудования.

2.4. Сведения о путях эвакуации людей при пожаре, зонах безопасности, системах и средствах предотвращения пожара, противопожарной защиты. Первичные средства пожаротушения. Виды огнетушителей и их применение в зависимости от класса пожара (вида горючего вещества, особенностей оборудования). Ознакомление по плану эвакуации с эвакуационными путями и выходами; лестницами, лестничными клетками и аварийными выходами, предназначенными для эвакуации людей; местом размещения самого плана эвакуации; местами размещения средств противопожарной защиты, спасательных и медицинских средств, средств связи.

2.5. Обязанности и порядок действий работника (служащего) при пожаре или обнаружении признаков горения, в том числе при вызове пожарной охраны, аварийной остановке технологического оборудования, эвакуации людей и материальных ценностей, пользовании средствами пожаротушения. Особенности работы систем оповещения и управления эвакуацией при пожаре, других автоматических систем противопожарной защиты. Отключение общеобменной вентиляции и электрооборудования в случае пожара и по окончании рабочего дня. Осмотр и приведение в пожаробезопасное состояние рабочего места.

2.6. Меры личной безопасности при возникновении пожара. Средства индивидуальной защиты, спасения и самоспасания при пожаре. Места размещения и способы применения средств индивидуальной защиты органов дыхания и зрения, спасения и самоспасания с высотных уровней при пожаре (при их наличии).

2.7. Способы оказания первой помощи пострадавшим при ожогах.

2.8. Практическая тренировка по отработке действий при возникновении пожара, по отработке умений пользоваться первичными средствами пожаротушения, внутренним противопожарным водопроводом (с приведением в действие при его наличии), средствами индивидуальной защиты, средствами спасения и самоспасания (при их наличии).

**Требования пожарной безопасности для подрядных организаций,
выполняющих проектные работы и работы по монтажу,
демонтажу, техническому обслуживанию и эксплуатации временно
возводимых объектов и к эксплуатации существующих временно
возведенных объектов
на площадке проведения выставки
«Улица Дальнего Востока»
в рамках проведения Восточного экономического форума – 2023
(набережная кампуса ДВФУ)**

Согласование рабочего проекта в части обеспечения пожарной безопасности проводится силами ООО «РК-Авангард»

1. ООО «РК-Авангард» рассматривает рабочие проекты, предоставленные в Техническую дирекцию, согласно Регламенту допуска подрядных организаций, к производству работ по монтажу, демонтажу, техническому обслуживанию временно возводимых объектов на площадке Мероприятия, выдает замечания, обязательные к устранению.

2. Вопросы обеспечения пожарной безопасности должны быть отработаны в разрабатываемой проектной документации по временной застройке (в разделе «Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности» и в иных разделах проектной документации).

3. Акт-допуск на возведение объекта временной застройки выдается Технической дирекцией только после получения согласования от ООО «РК-Авангард».

4. Обеспечение пожарной безопасности в проектной документации осуществляется путем отработки требований пожарной безопасности, содержащихся в нормативных правовых актах Российской Федерации и нормативных документах по пожарной безопасности, а также настоящих Требований.

5. Обеспечение пожарной безопасности при проведении работ по застройке осуществляется путем реализации раздела проектной документации «Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности» и соблюдения всех требований пожарной безопасности, содержащихся в нормативных правовых актах Российской Федерации и нормативных документах по пожарной безопасности (в том числе требований СП 514.1311500.2022 «Временные здания и сооружения для проведения мероприятий с массовым пребыванием людей. Требования пожарной безопасности» – далее СП 514.1311500.2022), а также настоящих Требований.

6. После завершения работ по возведению объекта временной застройки данный объект временной застройки может быть принят Технической дирекцией в эксплуатацию только после предоставления соответствующего акта от ООО «РК-Авангард» о возможности приема в эксплуатацию объекта временной застройки.

7. Акт от ООО «РК-Авангард» о возможности приема в эксплуатацию объекта временной застройки может быть выдан только после предъявления объекта временной застройки для осмотра представителю ООО «РК-Авангард» и предоставления документации, подтверждающей выполнение работ по обеспечению пожарной безопасности (работ по огнезащитной обработке горючих строительных и отделочных материалов, работ по монтажу систем противопожарной защиты и т. п.), а также документов, подтверждающих проведение целевого противопожарного инструктажа с сотрудниками организации, которая будет осуществлять проведение работы по эксплуатации объекта временной застройки в период после его приема в эксплуатацию и до демонтажа.

8. Участник (экспонент) / застройщик заблаговременно, но не позднее чем за 15 рабочих дней до начала монтажных работ предоставляет в Техническую дирекцию сведения обо всех пожаро- и взрывоопасных материалах (с указанием их количественных показателей по каждому виду), применяемых в конструкции объекта временной застройки и экспонатах, для принятия надлежащих согласованных мер безопасности. Ввоз указанных материалов и экспонатов без согласования ООО «РК-Авангард» не допускается.

9. Проведение сварочных и других огнеопасных работ разрешено только при наличии наряда-допуска от руководителя подрядной организации или лица, ответственного за пожарную безопасность, согласованного с ООО «РК-Авангард», при строгом соблюдении действующих требований пожарной безопасности.

10. Все другие вопросы, возникающие в период монтажных и демонтажных работ, проведения Мероприятия, разрешаются на месте представителями ООО «РК-Авангард».

11. Ответственность за пожарную безопасность и соблюдение требований пожарной безопасности на объекте временной застройки в период монтажных и демонтажных работ несет застройщик.

12. В период проведения выставки участник (экспонент), совместно с застройщиком объекта временной застройки, несет ответственность за соблюдение требований пожарной безопасности в пределах своих полномочий, связанных с эксплуатацией объекта временной застройки.

13. В случае выявления нарушений требований пожарной безопасности в период проведения работ по возведению объекта временной застройки, а также в период его эксплуатации и демонтажа, на организации и лица, допустившие данные нарушения, могут быть наложены штрафные санкции в соответствии с законодательством РФ, в том числе могут быть приостановлены работы по монтажу, эксплуатации объекта временной застройки, а при необходимости, произведен демонтаж объекта временной застройки.

14. Все сотрудники, выполняющие работы по строительству и дальнейшей эксплуатации объектов временной застройки должны быть проинструктированы на предмет выполнения требований пожарной безопасности под подпись в журнале инструктажа, форма которого утверждена Приказом МЧС России от 18.11.2021 № 806. Данный целевой инструктаж осуществляется в соответствии с порядком обучения лиц мерам пожарной безопасности лицами, осуществляющими трудовую или служебную деятельность в организации, прошедшими обучение мерам пожарной безопасности по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности, либо имеющими среднее профессиональное и (или) высшее образование по специальности «Пожарная безопасность» или направлению подготовки «Техносферная безопасность» по профилю «Пожарная безопасность» (далее – образование пожарно-технического профиля), либо прошедшими процедуру независимой оценки квалификации, в период действия свидетельства о квалификации:

- руководителем организации;
- лицом, которое по занимаемой должности или характеру выполняемых работ является ответственным за обеспечение пожарной безопасности на объекте защиты в организации, назначенным руководителем организации;
- должностным лицом, назначенным руководителем организации ответственным за проведение противопожарного инструктажа в организации;
- иными лицами по решению руководителя организации.

К проведению противопожарных инструктажей на основании гражданско-правового договора могут привлекаться лица, прошедшие обучение мерам пожарной безопасности по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности, либо лица, имеющие образование пожарно-технического профиля, либо лица, прошедшие процедуру независимой оценки квалификации, в период действия свидетельства о квалификации.

15. Все сотрудники, выполняющие работы по строительству и дальнейшей эксплуатации объектов временной застройки, должны выполнять требования Правил противопожарного режима в Российской Федерации (ППР в РФ), СП 514.13.1500.2022 и все требования пожарной безопасности, содержащиеся в нормативных правовых актах Российской Федерации и в иных нормативных документах по пожарной безопасности, а также настоящие требования.

16. Все сотрудники, выполняющие работы по строительству и дальнейшей эксплуатации объектов временной застройки, должны знать и соблюдать меры пожарной безопасности, уметь действовать в случае пожара и пользоваться первичными средствами пожаротушения.

17. Ответственные за пожарную безопасность при строительстве и дальнейшей эксплуатации объектов временной застройки должны пройти обучение мерам пожарной безопасности, что подтверждается действующим удостоверением о прохождении обучения.

18. Для устройства объектов временной застройки, как правило, следует использовать негорючие материалы в составе строительных и отделочных конструкций.

Допускается применение материалов с показателями пожарной опасности не выше Г1, В1, РП1 (В2, РП1 для ковровых покрытий), достижение которых допускается выполнять посредством огнезащитной обработки. Также допускается применение тканей, не относящихся к легковоспламеняемым в соответствии с ГОСТ Р 53294, или горючих тканей, подверженных огнезащитной обработке до достижения данного показателя. Если горючие материалы по своим техническим свойствам не могут быть подвержены огнезащитной обработке, допускается применение данных материалов при условии их защиты автономными устройствами пожаротушения, предназначенными для тушения пожаров классов А, В, С, Е. При этом в любом случае показатели пожарной опасности материалов для отделки помещений и путей эвакуации не должны превышать показатели, установленные в т. 28 и 29 ФЗ-123 (в зависимости от вида путей эвакуации и назначения помещений).

19. Каркасы подвесных потолков должны быть только из негорючих материалов. Несущие элементы подвесного потолка, за исключением подвесов, допускается выполнять из горючих материалов, подверженных огнезащитной обработке до показателей не выше, чем Г1, В1, РП1.

20. В случае размещения временных сооружений высотой более одного яруса (уровня) внутри существующих зданий несущие конструкции данных сооружений должны быть из негорючих материалов, а ограждающие конструкции должны быть выполнены из материалов группы горючести не выше Г1.

21. Для подтверждения факта огнезащитной обработки подрядные организации обязаны предоставить в ООО «РК-Авангард» акты выполненных работ по проведению огнезащитной обработки, при этом не допускается применение материалов, ранее подверженных огнезащитной обработке и уже применявшихся на других мероприятиях (так как на сохранение огнезащитных свойств оказывает влияние большое количество различных факторов, в том числе – влажность, температура, наличие механического и т. п. воздействия, иные условия хранения материалов).

22. Для шумо- и теплоизоляции допустимо применение только негорючих материалов (группы НГ) без применения изоляции из горючих материалов.

23. По каждому временно возводимому объекту должны быть предоставлены сертификаты пожарной безопасности и акты выполненных работ по проведению огнезащитной обработки материалов, подтверждающие классификацию материалов и возможность их использования.

24. При осуществлении застройки и установки временно возводимых объектов не допускается производить изменения объемно-планировочных решений, в результате которых ухудшаются условия безопасной эвакуации людей, ограничивается доступ к огнетушителям, пожарным кранам и другим средствам пожарной безопасности или уменьшается зона действия автоматических систем противопожарной защиты (системы пожарной сигнализации, стационарной автоматической установки пожаротушения, системы дымоудаления, системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре). Для оперативного нахождения эвакуационных выходов, пожарных кранов системы внутреннего противопожарного водопровода, прямая видимость которых из каких-либо мест может перекрываться временными сооружениями, необходимо предусматривать установку (на высоте не менее 2 м от пола) временных указателей, указывающих направление к эвакуационному выходу (плоскостные

знаки в фотолуминесцентном исполнении или эвакуационные знаки пожарной безопасности в составе временной системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, монтируемой с учетом наличия временной застройки). Объекты временной застройки, а также временные вертикальные конструкции сцен, выставочных конструкций, а также рекламно-оформительских конструкций выставочных стендов, временных зон делового общения перекрывающие видимость стационарных световых указателей системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре должны быть оборудованы соответствующими дополнительными временными указателями системы оповещения и управления эвакуации людей при пожаре.

25. Временно возводимые и существующие временно возведенные объекты подлежат оборудованию системами противопожарной защиты в зависимости от требований норм (в т. ч. системы пожарной сигнализации и/или пожаротушения (в т. ч. автономного типа)).

26. При расстоянии от потолка до верха временно возводимых стен, перегородок, выставочных и иных конструкций 0,6 м и менее, в случае если наличие временно возводимых перегородок, выставочных и иных конструкций будет нарушать зоны действия оборудования стационарных автоматических установок пожаротушения, необходимо обеспечивать наличие дополнительных автономных устройств пожаротушения, предназначенных для тушения пожаров классов А, В, С, Е.

27. При расстоянии от потолка до верха временно возводимых стен, перегородок, выставочных и иных конструкций 1 м и менее необходимо обеспечивать наличие дополнительного оборудования автоматических установок пожаротушения (в т. ч. устройств автономного типа).

28. Временные вертикальные конструкции сцен, выставочных конструкций, а также рекламно-оформительских конструкций выставочных стендов, временных зон делового общения, препятствующие действию имеющихся стационарных систем противопожарной защиты на существующем (постоянном) здании и сооружении (например, линейных пожарных извещателей) оборудуются дополнительным оборудованием системы пожарной сигнализации, которое должно быть установлено с расчетом обеспечения сигнализации о пожаре как в пределах временных конструкций, так и в смежных с ними пространствах, в случае если и в них нарушается возможность обеспечения работоспособности существующей системы пожарной сигнализации.

29. Необходимо выполнять установку световых указателей «Выход» во всех залах (независимо от количества находящихся в них людей), а также в помещениях с одновременным пребыванием 50 и более человек – над эвакуационными выходами из данных залов и помещений, над эвакуационными выходами с этажей здания, ведущими непосредственно наружу или ведущими в безопасную зону.

30. Необходимо выполнять установку эвакуационных знаков (на высоте не менее 2 м), указывающих направление движения, в коридорах длиной более 50 м. При этом эвакуационные знаки пожарной безопасности должны устанавливаться по длине коридоров на расстоянии не более 25 м друг от друга, а также в местах поворотов коридоров.

31. Конструкции лестниц, пандусов, ступеней и мостиков должны соответствовать требованиям охраны труда и пожарной безопасности. Все лестницы, возвышающиеся площадки, зоны должны иметь перила. При высоте лестниц более 45 см следует предусматривать ограждения с поручнями. При ширине лестниц более 1,5 м поручни должны быть предусмотрены с двух сторон, а при ширине 2,4 м и более – необходимо предусматривать промежуточные поручни. Ограждения лестниц, как и перила, должны быть непрерывными, оборудованы поручнями и рассчитаны на восприятие нагрузок не менее 0,3 кН/м. Высота ограждений лестниц 3-го типа (наружные открытые согласно Ф3-123 «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»), террас, эксплуатируемых кровель должна быть не менее 1,2 м. Высота

ограждений внутри здания, в том числе лестниц и пандусов, должна быть не менее 0,9 м. При наличии просвета между маршами лестниц и пандусов более 0,3 м, перепаде отметок пола более 1,0 м (кроме края сцены, обращенной к зрительному залу) и в помещениях с возможным пребыванием детей высота ограждения должна быть не менее 1,2 м. Высота ограждения крыльца при подъеме на три ступеньки и более и высотой от уровня тротуаров более 0,45 м должна быть не менее 0,9 м.

32. Ширина лестничных маршей и лестничных площадок должна быть не менее 1,2 м (1,35 м – в случае если лестницы ведут на любой этаж, кроме первого, с пребыванием более 200 человек), в иных случаях допускается уменьшение ширины до 1,2 м (для лестниц, ведущих к одиночным рабочим местам или предназначенным для эвакуации не более 5 человек, ширина лестничных маршей и площадок должна быть не менее 0,7 м).

33. Уклон лестниц на путях эвакуации должен быть не более 1:2, ширина проступи не менее 25 см; высота ступени – не более 22 см и не менее 5 см. Строительство винтовых, криволинейных и т. п. лестниц запрещено (за исключением случаев, предусмотренных п. 4.3.6 СП 1.13130.2020).

34. Перепады полов на путях должны быть выполнены не менее чем через 3 ступени или через пандус с уклоном не более 1:6. В случае наличия необходимости обеспечения доступа инвалидов на колясках для объекта временной застройки требуется предусмотреть пандус с уклоном не более 1:12 и выполнение положений СП 59.13330.2020.

35. Ширина дверей (или дверных проемов) должна быть не менее 0,8 м в свету (не менее 1,2 м в свету – для помещений с пребыванием 50 и более человек, для помещений с пребыванием более 15 человек, относящихся к маломобильным группам населения М2–М4, для помещений с пребыванием более 5 человек, относящихся к маломобильным группам населения НМ и НТ), а высота – не менее 1,9 м в свету.

36. В случае пребывания в помещении людей, относящихся к группе мобильности М4, ширина эвакуационного выхода должна предусматриваться не менее 0,9 м в свету (п. 9.3.3 СП 1.13130.2020).

37. Пороги в дверных проемах должны быть высотой не более 50 мм, дверные проемы, предусмотренные на путях эвакуации маломобильных групп населения, относящихся к группе мобильности М4, не должны иметь порогов высотой более 1,4 см.

38. Ширина горизонтальных участков путей эвакуации и пандусов должна быть не менее:

- 1,2 м – для коридоров и иных путей эвакуации, по которым могут эвакуироваться более 50 человек, а также для путей эвакуации, по которым могут эвакуироваться более 15 человек групп М2, М3, либо предназначенных для эвакуации людей, относящихся к группе М4;

- 0,7 м – для проходов к одиночным рабочим местам;

- 1,0 м – во всех остальных случаях.

39. Высота горизонтальных участков путей эвакуации в свету должна быть не менее 2 м.

40. При открытой прокладке электросетей необходимо исключать опасность их механического повреждения. Все соединения и ответвления проводов и кабелей должны выполняться сваркой, пайкой, опрессовкой или специальными зажимами. В местах соединения и ответвлений жилы проводов и кабелей должны надежно изолироваться.

41. Для освещения стендов должны использоваться электросветильники применительно к пожароопасным помещениям. Разрешается применение электросветильников со степенью защиты, отвечающей ПУЭ («Правила устройства электроустановок»). Расстояние от светильников до сгораемых или трудносгораемых предметов и материалов должно быть не менее 50 см.

42. Все сотрудники, выполняющие работы по строительству и дальнейшей эксплуатации объектов временной застройки, должны обеспечивать возможность проведения тепловизионного мониторинга временных сетей электроснабжения и электрооборудования, смонтированных во временной застройке электропроводки и электрооборудования, с целью своевременного обнаружения участков, на которых возможно возникновение скрытого аварийного нагрева, который может привести к возникновению пожара, а также принимать меры к отключению или замене выявленных пожароопасных участков и электрооборудования.

43. Размещение объектов временной застройки на наружной территории должно быть предусмотрено в соответствии с требованиями СП 514.1311500.2022, СП 4.13130 «Системы противопожарной защиты. Ограничение распространения пожара на объектах защиты. Требования к объемно-планировочным и конструктивным решениям» (далее – СП 4.13130) и СП 8.13130 «Системы противопожарной защиты. Наружное противопожарное водоснабжение. Требования пожарной безопасности». Возможно уменьшение расстояний от временных зданий и сооружений до существующих зданий I-III степеней огнестойкости и классов конструктивной пожарной опасности С0-С1 при условии расчетного подтверждения возможности безопасной эвакуации людей в соответствии с требованиями пункта 7.1.7 СП 1.13130 и оборудовании временных зданий и сооружений автоматическими установками пожаротушения модульного типа или автономными устройствами пожаротушения (за исключением порошковых установок и устройств), предназначенными для тушения пожаров классов А, В, С, Е. Противопожарные расстояния до временных зданий и сооружений не нормируются (при условии обеспечения требуемых проездов и подъездов для пожарной техники), если стена существующего здания, обращенная к временному зданию (сооружению), является противопожарной 1-го типа.

44. Допускается размещение временных зданий и сооружений на расстоянии между собой менее установленных в СП 4.13130 без проведения расчетной проверки значения пожарного риска при условии, что общая площадь данных временных зданий и сооружений (включая незастроенную площадь между ними) не превышает показатели, установленные в СП А514.1311500.2022, принятые по наихудшим показателям (в зависимости от степени огнестойкости, класса конструктивной пожарной опасности, высоты, класса функциональной пожарной опасности и иных характеристик, приведенных в СП 514.1311500.2022).

45. В случае отсутствия возможности соблюдения значений нормативных расстояний необходимо предусмотреть разработку и реализацию комплекса мероприятий по обеспечению пожарной безопасности с учетом вынужденных отступлений от требований нормативных документов, связанных с технологией обеспечения мероприятия.

46. Размещение дизельгенераторных установок (далее – ДГУ) следует выполнять в соответствии с Таблицей 1.

Таблица 1

Вид ДГУ	Степень огнестойкости и класс конструктивной пожарной опасности объекта, от которого определяется расстояние до ДГУ		
	I- IV, С0	II-III, С1-С3	IV-V, С1-С3
Кожушная (в металлическом кожухе) или открытая	24	30	36
Контейнерная (с пределом огнестойкости конструкций контейнера не менее EI45 и классом конструктивной пожарной	Не нормируется (при условии соблюдения других требований норм)		

опасности конструкций контейнера не менее К0)			
Контейнерная (с пределом огнестойкости конструкций контейнера менее EI45 и классом конструктивной пожарной опасности конструкций контейнера менее К0)	20	25	30

Примечания:

1. Расстояния от ДГУ до люков пожарных гидрантов и до проездов для пожарной техники должно быть не менее 5 м.

2. Применение бензиновых генераторных установок не допускается.

47. Баки для топлива в составе ДГУ должны быть только из негорючих материалов.

48. Устройство в составе объектов временной застройки складов дизельного топлива суммарным объемом более 5 куб. м не допускается.

49. Стоянки автомобилей или иных транспортных средств не должны располагаться на проездах для пожарной техники и должны предусматриваться на расстоянии не менее:

- 5 м – от люков пожарных гидрантов и проездов для пожарной техники;
- 10 м – до существующих зданий;
- 15 м – до временных зданий и сооружений.

При размещении стоянок следует учитывать необходимость соблюдения требований к проездам и подъездам пожарной техники, изложенных в разделе 8 СП 4.13130.2013 и СП 514.131150.2022.

50. При прокладке кабельных линий по поверхности земли в местах наличия возможного механического воздействия, в том числе от автомобилей и иной техники, необходимо предусматривать защитные конструкции, обеспечивающие сохранность кабельных линий.

51. Открытая воздушная прокладка кабельных линий должна быть выполнена в соответствии с требованиями ПУЭ или, в случае применения кабельных мостов – по конструкциям данных мостов, которые должны быть выполнены из негорючих материалов.

52. Расстояние от поверхности земли или покрытия земли до низа конструкций кабельных мостов необходимо предусматривать не менее 3,5 м, а в местах проездов пожарной техники – не менее 6 м; ширину проездов под кабельными мостами необходимо предусматривать не менее 3,5 м.

53. Площади временных зданий и сооружений в зависимости от степени огнестойкости, класса конструктивной пожарной опасности, высоты, класса функциональной пожарной опасности и иных характеристик не должны превышать показатели, установленные в СП 514.131150.2022.

54. Для уличных объектов временной застройки общественного назначения при площади объекта более 800 кв. м необходимо предусматривать монтаж автоматических установок пожаротушения.

55. Для ограждающих конструкций тентовых зданий и сооружений площадью более 500 м. кв. следует применять материалы, которые не должны относиться к группам Г4 по горючести, В3 по воспламеняемости и Т4 по токсичности продуктов горения. Применение тентовых материалов с группой горючести выше Г1 в качестве ограждающих конструкций временных сооружений при их размещении внутри существующих зданий и сооружений не допускается. Тросы и канаты, обеспечивающие устойчивость тентовых конструкций площадью более 500 м. кв., должны быть из негорючих материалов.

56. Временные здания и сооружения, а также существующие (постоянные) здания и сооружения (при пребывании в них 10 и более человек), необходимо обеспечивать планами

эвакуации (на фотолуминесцентной основе) с текстовой инструкцией (на русском и английском языках), отражающими реальную обстановку на момент проведения мероприятия.

57. При осуществлении застройки и установке временно возводимых объектов все объекты должны быть обеспечены первичными средствами пожаротушения, а при проведении Мероприятий необходимо обеспечить наличие первичных средств пожаротушения в соответствии с Правилами противопожарного режима в РФ (ППР в РФ), но не менее одного огнетушителя на каждое помещение и на открытую зону каждого объекта временной застройки.

58. На объектах временной застройки демонстрация действующих моделей и установок, работающих на легковоспламеняющихся жидкостях или горючих газах не допускается. Установка и демонстрация экспонатов и процессов, связанных с возможностью возникновения пожара (сварочные и паяльные работы, другие виды работ, связанные с открытым огнем, горючими растворителями и т. п.), подлежат согласованию с ООО «РК-Авангард», организатором и с площадкой проведения Форума.

59. Запрещается производить покрасочные работы с применением легковоспламеняющихся красителей.

60. На площадке проведения Мероприятий запрещается проведение фейерверков, использование бенгальских огней, хлопушек и других пиротехнических изделий.

61. Запрещено курение в зданиях, сооружениях и на открытых площадях вне специально выделенных для этого мест.

62. Все другие вопросы, возникающие в период монтажных и демонтажных работ, проведения выставки, разрешаются на месте представителями ООО «РК-Авангард».

Инструкция о мерах пожарной безопасности при производстве работ по монтажу, демонтажу, техническому обслуживанию и эксплуатации временно возводимых объектов и к эксплуатации существующих временно возведенных объектов на площадке проведения выставки «Улица Дальнего Востока» в рамках проведения Восточного экономического форума – 2023 (набережная кампуса ДВФУ)

1.	<p>Настоящая Инструкция разработана на основании Федерального закона № 69-ФЗ от 21 декабря 1994 г. «О пожарной безопасности», Федерального закона № 123-ФЗ от 22 июля 2008 г. «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» и в соответствии с Правилами противопожарного режима в Российской Федерации (ППР), а также с учетом СП 514.1311500.2022 «Временные здания и сооружения для проведения мероприятий с массовым пребыванием людей. Требования пожарной безопасности», утв. Приказом МЧС России от 04.04.2022 № 307 (далее – СП 514.1311500.2022) и Временных рекомендаций по обеспечению пожарной безопасности временных зданий и сооружений для обеспечения и проведения Мероприятия с массовым пребыванием людей, утв. ДНДиПР МЧС РФ 08.04.2020.</p> <p>Инструкция устанавливает основные положения обеспечения противопожарной защиты в павильонах и на открытых площадях Мероприятия.</p>
2.	<p>Ответственность и контроль за соблюдением противопожарного режима при выполнении монтажа, технического обслуживания, демонтажа временно возводимых объектов в зданиях, сооружениях и на открытых площадях Мероприятия возлагается на руководителей и уполномоченных представителей подрядных организаций.</p> <p>Все сотрудники подрядных организаций обязаны знать и выполнять требования:</p> <ul style="list-style-type: none"> – настоящей Инструкции; – Правил противопожарного режима в РФ; – Требований пожарной безопасности для подрядных организаций, выполняющих проектные и строительно-монтажные работы, а также эксплуатацию временных объектов на площадке проведения Мероприятия; – СП 514.1311500.2022; – Временных рекомендаций по обеспечению пожарной безопасности временных зданий и сооружений для обеспечения и проведения Мероприятия с массовым пребыванием людей.
3.	<p>Должностные лица, ответственные за соблюдение противопожарного режима при производстве работ, назначаются приказом руководителя подрядной организации из числа работников, прошедших обучение мерам пожарной безопасности и обязаны:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовать работу по соблюдению требований пожарной безопасности; - довести до сотрудников организаций требования по недопущению курения вне специально отведенных и оборудованных мест, а также контролировать выполнение данных требований; - перед началом работ провести целевой противопожарный инструктаж (под роспись) о мерах пожарной безопасности при нахождении и при осуществлении работ (услуг), связанных с подготовкой и проведением Мероприятия, а также с изучением документов, указанных в п. 3 настоящей инструкции; - предоставить в Техническую дирекцию копии приказов о назначении ответственных за обеспечение пожарной безопасности и удостоверений о прохождении обучения ответственными за обеспечение пожарной безопасности.
4.	<p>Проведение противопожарных инструктажей осуществляется в соответствии с Порядком обучения лиц мерам пожарной безопасности лицами, осуществляющими трудовую или служебную деятельность в организации, прошедшими обучение мерам пожарной безопасности по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности, утв. Приказом МЧС России от 18.11.2021 № 806, либо имеющими среднее профессиональное и (или) высшее образование по специальности «Пожарная безопасность» или направлению подготовки «Техносферная безопасность» по профилю «Пожарная безопасность» (далее «образование пожарно-технического профиля»), либо прошедшими</p>

	<p>процедуру независимой оценки квалификации, в период действия свидетельства о квалификации:</p> <ul style="list-style-type: none"> – руководителем организации; – лицом, которое по занимаемой должности или характеру выполняемых работ является ответственным за обеспечение пожарной безопасности на объекте защиты в организации, назначенным руководителем организации; – должностным лицом, назначенным руководителем организации ответственным за проведение противопожарного инструктажа в организации; – иными лицами по решению руководителя организации. <p>К проведению противопожарных инструктажей на основании гражданско-правового договора могут привлекаться лица, прошедшие обучение мерам пожарной безопасности по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности, либо лица, имеющие образование пожарно-технического профиля, либо лица, прошедшие процедуру независимой оценки квалификации, в период действия свидетельства о квалификации.</p>
5.	<p>При подключении электрооборудования и электроинструмента должны учитываться допустимые нагрузки на электропроводку. Для расчета нагрузки используются максимальные значения мощности электрооборудования.</p> <p>Для подключения могут быть использованы только исправные штпсельные соединения, подключение жил электропроводов непосредственно в электророзетки не допускается.</p>
6.	<p>Для освещения места проведения работ не допускается использовать самодельные переносные светильники, а также использовать переносные светильники без защитного рассеивателя.</p> <p>Допускается установка в переносные светильники только электроламп с малой теплоотдачей.</p>
7.	<p>При пересечении электропроводами и электрокабелями временных конструкций должна применяться дополнительная защита от механического воздействия, в т. ч. от повреждения изоляции. Электроустановочные изделия должны крепиться, не допускается подвес их на проводах, кабелях.</p> <p>Во избежание индукционного нагрева не допускается при монтаже сматывать электропровода в мотки.</p> <p>Воздуховоды системы кондиционирования должны быть размещены на расстоянии не менее 100 мм от кабелей, электропроводки; не допускается также пересечение воздуховодов этими коммуникациями.</p> <p>Электропровода и кабели, расположенные на высоте ниже 2,5 м от уровня пола, должны быть закрыты изоляционными трубками или кабель-каналами. При прокладке проводов и кабелей по полу павильонов и дорожному покрытию открытых площадок провода и кабели закрываются пластиковыми или резиновыми напольными кабель-каналами и резиновыми упорами-переездами (трапами), которые не должны затруднять проход людей и проезд автотранспорта, но в то же время должны препятствовать повреждению изоляции.</p>
8.	<p>Монтаж электросетей на стендах должен осуществляться в соответствии с требованиями нормативных документов.</p> <p>Повреждение изоляции электропроводов и кабелей может привести к короткому замыканию или возникновению тока утечки (ВОЗМОЖНО ВОЗГОРАНИЕ!).</p> <p>Излом жилы проводника может привести к повышению сопротивления прохождению электрического тока и, как следствие, к повышенному локальному нагреву с последующим оплавлением и возгоранием.</p> <p>Протекание тока более номинального приведет к повышенному нагреву проводников и, как следствие, к возможным оплавлениям изоляции и даже возгоранию.</p> <p>Электрооборудование, работавшее в аварийном режиме, может не иметь внешних признаков повреждений, однако из-за свойств электропроводников и контактов после повышенного нагрева происходит повышение сопротивления протеканию электрического тока, что вызывает в свою очередь еще больший нагрев.</p> <p>Большинство электроприборов в процессе работы выделяют тепловую энергию, и, если отвод излишнего тепла затруднен или невозможен, возникает перегрев с последующим аварийным режимом, который может привести к возгоранию.</p>

	<p>Для предупреждения возгорания необходимо:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проверять состояние кабелей и удлинителей не реже 1 раза в час; – не допускать складирование на электропроводку различных предметов и оборудования; – при включении оборудования учитывать допустимую нагрузку на удлинитель, а не количество штепсельных соединений; – не допускать к использованию электрооборудование с видимыми повреждениями корпуса, шнуров питания, штепсельных соединений; – при расстановке электрооборудования следовать инструкциям производителя; – оставлять между корпусами электрооборудования воздушные зазоры и т. д.; – не использовать электрооборудование, работавшее в аварийном режиме; – проводить периодическую тепловизионную съемку электрооборудования; – не оставлять без присмотра включенными в электросеть оборудование и приборы.
9.	Не допускается соединять электропровода и электрокабели при помощи скруток.
10.	При монтаже электрооборудования, электропроводов и кабелей необходимо обеспечивать условия для возможности беспрепятственного доступа сотрудников противопожарного наряда к указанному оборудованию, проводам и кабелям с целью проведения мониторинга на предмет скрытого аварийного нагрева.
11.	После завершения монтажа электрооборудования необходимо провести тепловизионный контроль электросетей и электрооборудования по допустимому нагреву в соответствии с паспортными данными заводов изготовителей – с целью предупреждения скрытого аварийного нагрева.
12.	Каждой подрядной организацией по монтажу электрооборудования и другого оборудования должны быть подготовлены подробные инструкции, содержащие характеристики электрооборудования и правила его отключения в случае наличия признаков пожара, задымления или перегрева, а также телефоны оперативной связи с персоналом подрядных организаций. Такие инструкции должны быть изучены с лицами, ответственными за соответствующие помещения, и вручены им под подпись.
13.	Монтаж и установка стендов, декораций, выставочного оборудования должны производиться так, чтобы не допускать их установки вплотную к колоннам, загромождения свободного прохода к шкафам пожарных кранов, первичным средствам пожаротушения, к эвакуационным выходам.
14.	При производстве работ строительные организации обязаны обеспечить: <ul style="list-style-type: none"> – ширину проходов не менее 3 м; – свободное расстояние от конструкций здания (стен, колонн, перегородок и пр.) не менее 1 м; – свободное расстояние от электрощитов, электрооборудования, труб канализации, ливневых стоков, шкафов пожарных кранов и средств пожаротушения в радиусе не менее 1 м.
15.	Расстановка мебели во всех зонах стенда должна обеспечивать требуемые для путей эвакуации: <ul style="list-style-type: none"> - ширина участка пути эвакуации для прохода к одиночному рабочему месту не менее 0,7 м; - 1,2 м – для путей эвакуации, по которым могут эвакуироваться более 50 человек (в том числе свободная площадь стендов); - для остальных случаев – не менее 1,0 м (вспомогательные помещения, переговорные до 50 человек, но с предполагаемым пребыванием более 1 человека).
16.	<p>При эксплуатации эвакуационных путей и выходов запрещается:</p> <ul style="list-style-type: none"> – загромождать эвакуационные пути и выходы (проходы, коридоры, тамбуры, галереи, лифтовые холлы, лестничные площадки, марши лестниц, двери, эвакуационные люки, пр.), подступы к шкафам пожарных кранов, первичным средствам пожаротушения, сигнализации и электрическим щитам различными материалами, изделиями, оборудованием, мусором и другими предметами, а также забивать двери эвакуационных выходов; – фиксировать самозакрывающиеся двери лестничных клеток, коридоров, холлов и тамбуров в открытом положении, а также снимать их.
17.	Не допускается проводить уборку с применением легковоспламеняющихся и горючих жидкостей.
18.	Не допускается заправлять транспортные средства на центральной площадке проведения Мероприятия.
19.	Курение в зданиях, сооружениях и на территории категорически запрещается и допускается

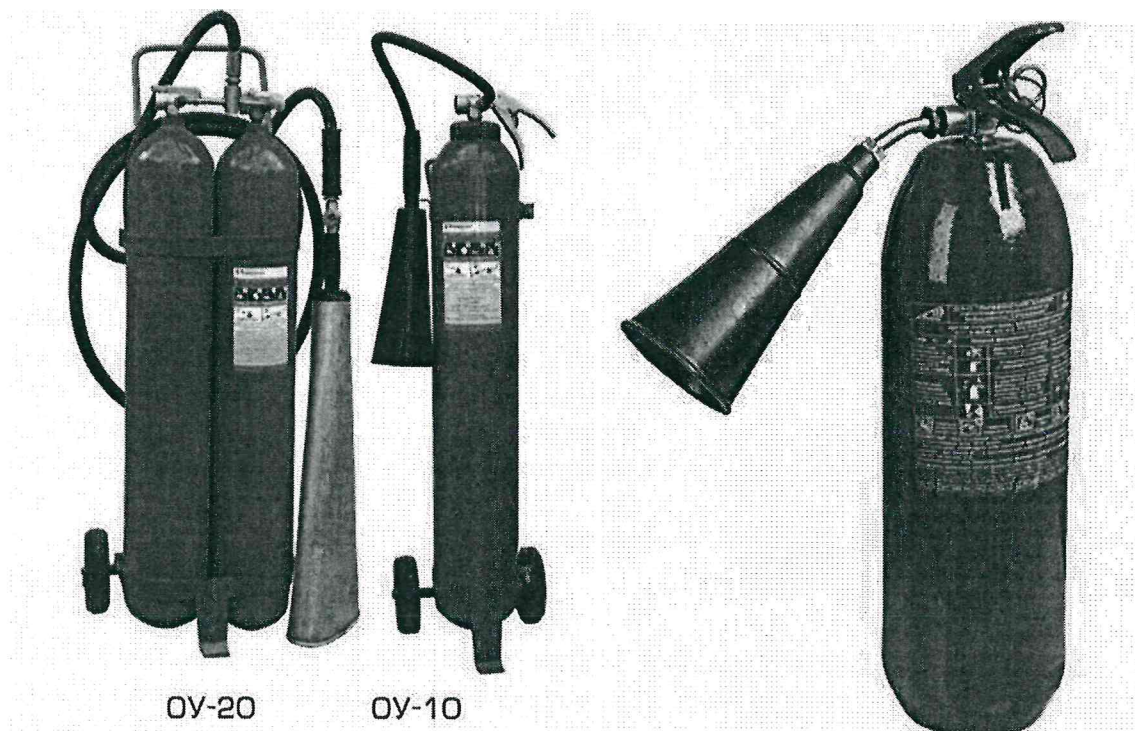
	только в специально обозначенных оборудованных негорюемой урной местах.
20.	Каждый временный объект (помещение, любое сооружение, стенд, в т. ч. каждое помещение стенда) должен быть обеспечен первичными средствами тушения пожара (огнетушители, кошма) из расчета не менее одного огнетушителя и кошмы на каждое помещение и открытую зону стенда.
21.	Ежедневно по окончании работы (в т. ч. после завершения каждого Мероприятия в течение дня) помещения, объекты, выставочные стенды должны осматриваться должностными лицами, ответственными за данные помещения, объекты и стенды, и закрываться только после отключения электроприборов, оргтехники и освещения.
22.	<p>При обнаружении пожара (загорания) или признаков горения (задымление, запах гари, повышение температуры, пр.) лицо, обнаружившее пожар, должно:</p> <ul style="list-style-type: none"> – не поддаваясь панике, оценить обстановку и действовать в соответствии с «Правилами противопожарного режима» (вызвать пожарную охрану по телефону «01» или «101» с указанием названия объекта, адреса места его расположения, места возникновения пожара, а также фамилии сообщаемого информацию), – принять меры по эвакуации людей, а при условии отсутствия угрозы жизни и здоровью людей меры по тушению пожара в начальной стадии, при этом каждый должен понимать важность быстрой ликвидации загорания в его начальной стадии (<i>что принципиально не сложно при наличии на всех объектах огнетушителей</i>). <p>Руководители и должностные лица, ответственные за обеспечение пожарной безопасности в местах проведения Мероприятия, прибывшие к месту пожара, обязаны:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принять меры к эвакуации людей из помещения; – обесточить оборудование, являющееся (или предположительно являющееся) источником возгорания или задымления; – приступить к тушению пожара имеющимися первичными средствами пожаротушения. <p>Для исключения паники не рекомендуется пользоваться открытыми каналами связи для сообщения о пожаре.</p> <p>В целях координирования действий с сотрудниками противопожарного наряда необходимо каждый день перед началом Мероприятия уточнять сведения о конкретном сотруднике противопожарного наряда, закрепленном на данный день за соответствующим павильоном или иным объектом (в т. ч. номер мобильного телефона). Перед началом работы и после ее завершения, в т. ч. в течение дня, необходимо предъявлять состояние соответствующих закрепленных объектов и помещений сотруднику противопожарного наряда.</p>

Лица, виновные в нарушении противопожарного режима, в зависимости от характера нарушений и от их последствий, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. В случае если строительные работы ведутся с нарушением норм и Правил противопожарного режима в РФ, а также настоящей Инструкции, представители Технической дирекции могут прекратить строительство и потребовать произвести демонтаж.

В настоящее время, а именно после введения в действие изменений в Кодекс об административных правонарушениях, существенно возросли суммы штрафов за нарушения требований пожарной безопасности, в результате чего сумма штрафа для организации стала составлять от 150 000 до 1 000 000 руб. (или приостановление деятельности предприятия), а для должностного лица – от 20 000 до 50 000 руб. Данные суммы указаны только за одно нарушение, за каждый вид нарушения соответственно накладывается дополнительный отдельный штраф.

Приложения к инструкции:

1. Виды огнетушителей. Эффективность применения огнетушителей 1.1. Углекислотные огнетушители

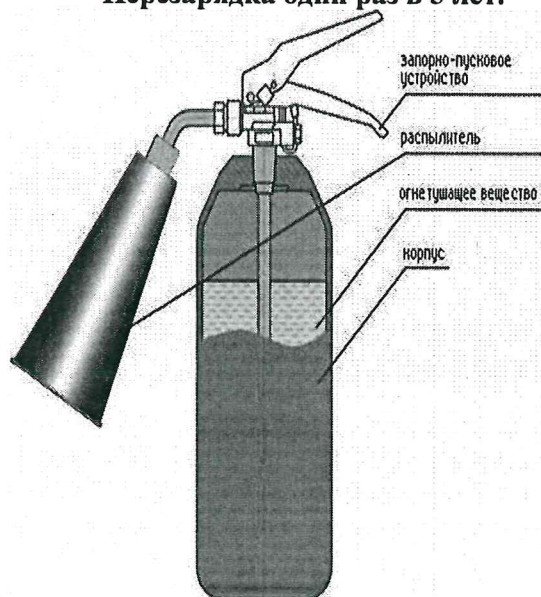


Предназначены для тушения возгораний различных горючих веществ, горение которых не может происходить без доступа воздуха на промышленных предприятиях, на транспортных средствах, в электроустановках, находящихся под напряжением до 1000 В. Основное их преимущество перед огнетушителями других видов – минимальное нанесение вреда защищаемому объекту.

Огнетушители углекислотные применяются в качестве первичных средств для тушения пожаров класса В (горение жидких веществ), С (горение газообразных веществ), Е (электроустановок, находящихся под напряжением до 100 В).

Температура эксплуатации и хранения от минус 40° С до плюс 50° С.

Перезарядка один раз в 5 лет.



Для приведения в действие углекислотных огнетушителей OУ-3, OУ-5, OУ-8:

- выдернуть чеку или сорвать пломбу;
- направить раструб на горящий предмет;
- повернуть маховичок вентиля влево до отказа.

Переворачивать огнетушитель не требуется.

Держать, по возможности, вертикально.

Во избежание обмораживания нельзя касаться металлической части раструба оголенными частями тела.

1.2. Порошковые огнетушители ОП-4 («МИГ»)



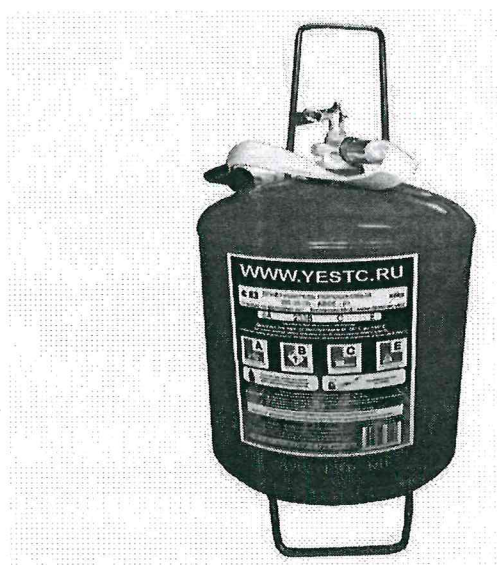
Порошковый огнетушитель ОП-4 (з)-АВСЕ «МИГ» с повышенной огнетушащей способностью закаченный осушённым азотом до давления 16 атм.; ранг огнетушителя 2А,70В, С, Е, марка порошка «Вексон-АВС 25», вес огнетушащего порошка 4 кг, объем баллона 5 л, время подачи огнетушащего вещества 10 секунд.

Предназначен для тушения твёрдых материалов, жидких веществ, газов, электроустановок, находящихся под напряжением до 1000 В.

Снабжен запорным устройством, обеспечивающими свободное открывание и закрывание простым движением руки. Индикатор давления, установленный на головке огнетушителя, позволяет визуально определять его работоспособность. Эксплуатируются при температуре от -50° до $+50^{\circ}$ С.

Для приведения в действие порошкового огнетушителя ОП-4 (з)-АВСЕ «МИГ» его необходимо встряхнуть (порошок со временем слеживается), сорвать пломбу, выдернуть чеку, нажать на пусковой рычаг и направить струю порошка на очаг горения. Струя ОТВ длиной не менее 3 м позволяет тушить очаг возгорания находясь от него на безопасном расстоянии.

ОП-25



Порошковый огнетушитель ОП-25 закаченный огнетушащим порошком и газом (воздух, азот, углекислый газ) до давления 16 атм.; ранг огнетушителя 6А,233В, С, Е, вес огнетушащего порошка 25 кг, объем баллона 25 литров, время подачи огнетушащего вещества 20 секунд.

Предназначен для тушения твёрдых материалов, жидких веществ, газов, электроустановок, находящихся под напряжением до 1000 В.

Снабжен запорным устройством, обеспечивающими свободное открывание и закрывание простым движением руки. Индикатор давления, установленный на головке огнетушителя, позволяет визуально определять его работоспособность. Эксплуатируются при температуре от -40° до $+50^{\circ}$ С.

Для приведения в действие порошкового огнетушителя ОП-25 необходимо сорвать пломбу, развернуть шланг и направить насадок на горящую поверхность, повернуть рукоятку запорно-пускового устройства до фиксированного положения. Струя ОТВ длиной не менее 6 м позволяет тушить очаг возгорания находясь от него на безопасном расстоянии.

1.3. Огнетушители «Бонтел»



Огнетушитель BONTTEL заправлен огнетушащим составом BONTTEL и относится к классу воздушно-эмульсионных огнетушителей с тонкораспыленной струей (ОВЭ), предназначен для тушения возгораний и пожаров класса «А» (твердые горючие вещества), «В» (горючие жидкости), «С» (горение газообразных веществ на промышленных предприятиях, складах хранения горючих материалов, в бытовых помещениях а также на транспортных средствах) «Е» (электрооборудования, находящегося под напряжением до 25000 В), электрооборудование под напряжением более 1000 В. Масса заряда: 2 литра

Вытесняющий газ: азот (N₂)

Длина струи ОТВ огнетушителя: 4 м

Корпус огнетушителя: стальной, с антикоррозийным покрытием

Температурный режим эксплуатации: от -20°C до +50°C

Для приведения в действие огнетушителя «Бонтел» необходимо поднести огнетушитель к месту пожара, сорвать пломбу и выдернуть предохранительный фиксатор (чеку), направить насадок-распылитель на очаг пожара и нажать на рычаг запуска. Струя ОТВ длиной не менее 4 м позволяет тушить очаг возгорания находясь от него на безопасном расстоянии.

2. Применение огнетушителей

РАЗМЕЩЕНИЕ ОГНЕТУШИТЕЛЕЙ

Исключить попадание прямых солнечных лучей и непосредственное воздействие нагревательных приборов

От пола 1,5 м

Расстояние от двери достаточно для ее полного открывания

Не более 20 м

В общественных зданиях и сооружениях расстояние до места возможного возгорания должно быть не более 20 м

При тушении электроустановок порошковым огнетушителем подавай заряд порциями через 3-5 секунд

Не подноси огнетушитель ближе 1 м к горячей электроустановке

Направляй струю заряда только с наветренной стороны

-70°С

Не берись голый рукой за раструб углекислотного огнетушителя во избежание обморожения

При тушении нефтепродуктов пенным огнетушителем покрывают пеной всю поверхность очага, начиная с ближнего края

При тушении горящего масла запрещается направлять струю заряда сверху вниз

Направляй струю заряда на ближний край очага, углубляясь постепенно, по мере тушения

Очаг пожара в нише тушите сверху вниз

По возможности тушите пожар несколькими огнетушителями

3. Размещение огнетушителей

Каждый временный объект (помещение, палатка, сооружение, стенд) должны быть обеспечены огнетушителями на время производства монтажа, демонтажа, а также во время проведения Мероприятия.

Огнетушители следует располагать в соответствии с требованиями ГОСТ 12.4.009 (раздел 2.3) таким образом, чтобы они были защищены от воздействия прямых солнечных лучей, тепловых потоков, механических воздействий и других неблагоприятных факторов (вибрация, агрессивная среда, повышенная влажность и т.д.). Они должны быть хорошо видны и легкодоступны в случае пожара.

Предпочтительно размещать огнетушители вблизи мест наиболее вероятного возникновения пожара, вдоль путей прохода, а также около выхода из помещения. Огнетушители не должны препятствовать эвакуации людей во время пожара.

В помещениях, насыщенных мебелью или оборудованием, заслоняющим огнетушители, должны быть установлены указатели их местоположения. Указатели должны быть выполнены по ГОСТ 12.4.026 и располагаться на видных местах на высоте 2,0–2,5 м от уровня пола, с учетом условий их видимости (ГОСТ 12.4.009).

Расстояние от возможного очага пожара до ближайшего огнетушителя определяется требованиями правил и не должно превышать 20 м.

Рекомендуется переносные огнетушители устанавливать на подвесных кронштейнах или в специальных шкафах. Огнетушители должны располагаться так, чтобы основные надписи и пиктограммы, показывающие порядок приведения их в действие, были хорошо видны и обращены наружу или в сторону наиболее вероятного подхода к ним.

Запорно-пусковое устройство огнетушителей и дверцы шкафа (в случае их размещения в шкафу) должны быть опломбированы.

Огнетушители, имеющие полную массу менее 15 кг, должны быть установлены таким образом, чтобы их верх располагался на высоте не более 1,5 м от пола; переносные огнетушители, имеющие полную массу 15 кг и более, должны устанавливаться так, чтобы верх огнетушителя располагался на высоте не более 1,0 м. Они могут устанавливаться на полу, с обязательной фиксацией от возможного падения при случайном воздействии.

Расстояние от двери до огнетушителя должно быть таким, чтобы не мешать ее полному открыванию.

Огнетушители не должны устанавливаться в таких местах, где значения температуры выходят за температурный диапазон, указанный на огнетушителях.

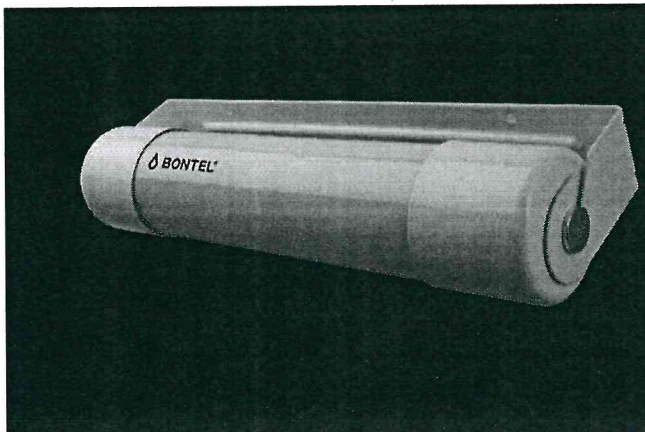
4. Требования при тушении электроустановок и производственного оборудования

Тушение пожаров в электроустановках осуществляется после снятия напряжения с горящей и соседних установок. В исключительных случаях, когда напряжение с горящих установок снять невозможно, допускается тушение их под напряжением хладоновыми (до 380 В), порошковыми или углекислотными до 1000 В огнетушителями.

Чтобы во время тушения избежать поражения электрическим током, необходимо строго соблюдать безопасные расстояния до электроустановок (1 метр), использовать в огнетушителях насадки из диэлектрических материалов, а также применять индивидуальные изолирующие средства (диэлектрические калоши, сапоги, перчатки).

Тушение водой установок и оборудования под напряжением запрещается.

5. Состав и принцип действия устройства пожаротушения BONTEL



Состав устройства пожаротушения:

Устройство пожаротушения BONTEL представляет собой герметичную стеклянную ампулу, с крепежным элементом, выполненную из травмобезопасного стекла и заполненную огнетушащим составом BONTEL.



Принцип действия:

Устройство устанавливается горизонтально над местом возможного загорания или равномерно по объему помещения.

При возгорании, по мере возрастания температуры, в устройстве начинается ряд химических реакций, в результате которых, внутри ампулы возрастает давление. Когда температура ОТВ достигает 90 °С, ампула разрушается и распыляет содержимое над очагом возгорания. При этом большая часть жидкости переходит в газообразную фазу.

Огнетушащее вещество обладает комбинированным способом тушения. Производит активное охлаждение зоны горения, разбавляет горючую среду парами негорючего вещества, изолирует источник загорания от горючей среды устойчивой пленкой препятствующей повторному возгоранию с последующим саморазложением.

В случае комплектации устройства BONTEL контролем срабатывания в систему управления автоматической установки пожаротушения и/или в диспетчерский пункт выдается сигнал о срабатывании устройства.

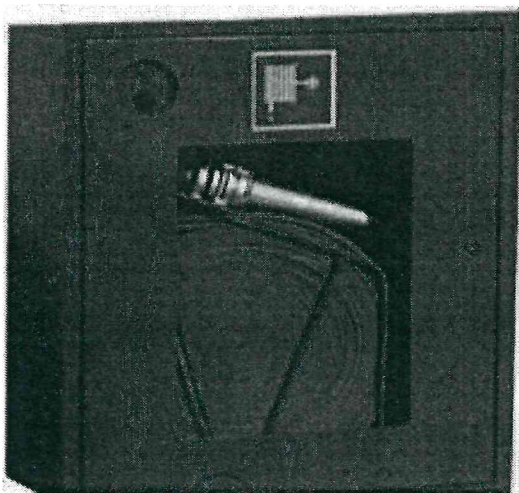
Применение в качестве первичного средства пожаротушения:

При обнаружении небольших очагов загорания вне зоны расположения устройства BONTEL возможно использование ампулы в качестве первичного средства пожаротушения. Для этого необходимо извлечь ампулу из кронштейна и бросить ее в стену выше очага пожара или в потолок над очагом пожара, чтобы ампула разбилась. Тушащее средство, распыляясь над очагом пожара произведет комбинированный способ тушения в зоне горения.

Для эффективного тушения больших возгораний можно использовать раствор состава BONTEL с водой. Для этого состав одной ампулы BONTEL разводится не более чем в 10 литрах воды.

6. Другие первичные средства пожаротушения

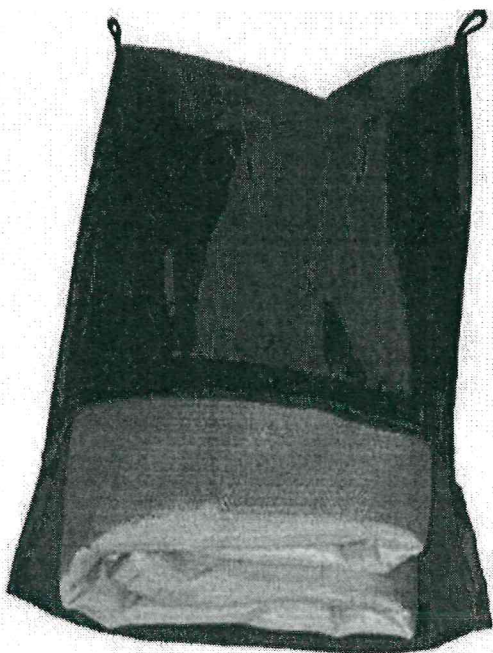
6.1. Внутренние пожарные краны



Рукав для внутреннего пожарного шкафа

Предназначены для тушения водой твердых сгораемых материалов и горючих жидкостей.

Внутренний пожарный кран вводится в работу двумя работниками. Один прокладывает рукав и держит наготове пожарный ствол для подачи воды в очаг горения, второй проверяет подсоединение пожарного рукава к штуцеру внутреннего крана и открывает вентиль для поступления воды в пожарный рукав.



6.2. Асбестовое полотно, войлок (кошма)

Противопожарное полотнище предназначено для локализации горения в начальной стадии пожара, тушения горящей одежды, защиты конструкций и оборудования при проведении огневых работ.

Полотнище пожарное изготавливается из асбестовой ткани (температурный режим до 400°C), базальтовой ткани (температурный режим до 700°C) или из стеклоткани (температурный режим до 1000°C).

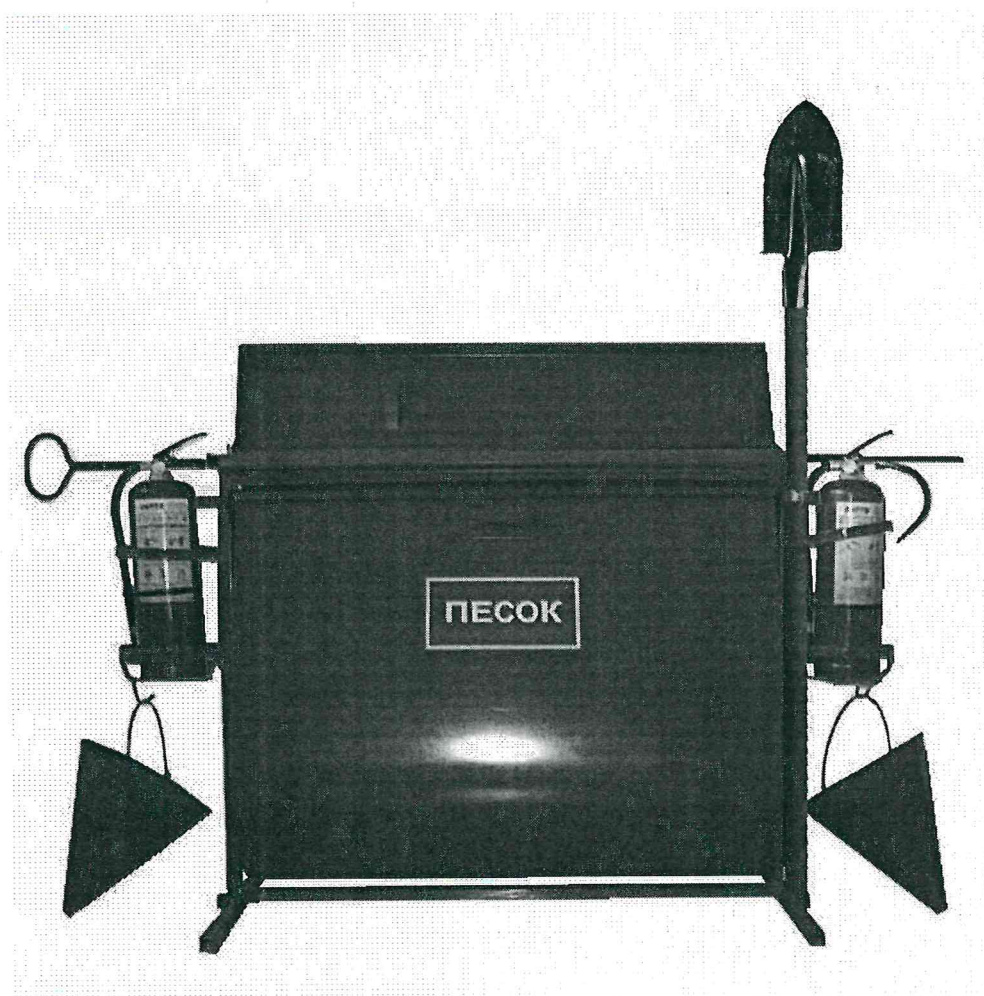
Используется для тушения небольших очагов горения любых веществ. Очаг горения накрывается асбестовым или войлочным полотном с целью прекращения к нему доступа воздуха.

6.3. Песок



Применяется для механического сбивания пламени и изоляции, горящего или тлеющего материала от окружающего воздуха. Подается песок в очаг пожара лопатой или совком.

6.4. Пожарные щиты



Использование первичных средств пожаротушения для хозяйственных и прочих нужд, не связанных с тушением пожара, запрещается.

7. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ПРИ ПОЖАРЕ

ДЕЙСТВИЯ В СЛУЧАЕ ПОЖАРА

ЕСЛИ ПРОИЗОШЕЛ ПОЖАР: НЕЗАМЕДЛИТЕЛЬНО ПОЗВОНИТЬ В ПОЖАРНУЮ ОХРАНУ ПО ТЕЛЕФОНУ «01», ЛИБО «101».



НАЗВАТЬ АДРЕС ОБЪЕКТА, МЕСТО ВОЗНИКНОВЕНИЯ ПОЖАРА (НОМЕР ПАВИЛЬОНА, СТЕНД, ЗАЛ, КОМНАТА И Т. Д.), СООБЩИТЬ СВОЮ ФАМИЛИЮ И НОМЕР ТЕЛЕФОНА ДЛЯ ОБРАТНОЙ СВЯЗИ.

ПРИМИТЕ МЕРЫ ДЛЯ ЭВАКУАЦИИ ЛЮДЕЙ. ПО ВОЗМОЖНОСТИ ОТКЛЮЧИТЕ ЭЛЕКТРОЭНЕРГИЮ. ПРИСТУПИТЕ К ТУШЕНИЮ ПОЖАРА ИМЕЮЩИМИСЯ СРЕДСТВАМИ ПОЖАРОТУШЕНИЯ, ЕСЛИ ПОЖАР НЕ УДАЛОСЬ ЛИКВИДИРОВАТЬ В НАЧАЛЬНОЙ СТАДИИ, НЕМЕДЛЕННО ПОКИНЬТЕ ГОРЯЩЕЕ ПОМЕЩЕНИЕ, ДЕЙСТВУЙТЕ СПОКОЙНО И ОРГАНИЗОВАННО, НЕ ПОДДАВАЯСЬ ПАНИКЕ, ПЛОТНО ЗАКРЫВАЙТЕ ДВЕРИ, ЧТОБЫ ПРЕГРАДИТЬ ДОРОГУ ОГНЮ.

В ЗАДЫМЛЕННОМ ПОМЕЩЕНИИ ДВИГАЙТЕСЬ КАК МОЖНО БЛИЖЕ К ПОЛУ – ТАМ МЕНЬШЕ ДЫМА.



ПРИДЕРЖИВАЙТЕСЬ СТЕН, ЧТОБЫ НЕ ПОТЕРЯТЬ ОРИЕНТАЦИЮ В ДЫМУ.

ДЫШИТЕ ЧЕРЕЗ МОКРУЮ ТКАНЬ.

ЕСЛИ ОГОНЬ ОТРЕЗАЛ ПУТЬ К ВЫХОДУ, ОСТАВАЙТЕСЬ В ПОМЕЩЕНИИ, ЗАКОНОПАТИВ ЩЕЛИ ВХОДНОЙ ДВЕРИ МОКРОЙ ТКАНЬЮ. ИЗ ОКНА ПОДАВАЙТЕ СИГНАЛЫ О ПОМОЩИ.

НЕ ПОЛЬЗУЙТЕСЬ ЛИФТАМИ!

КОГДА ЭВАКУИРОВАЛИСЬ, ДОЛОЖИТЕ НЕПОСРЕДСТВЕННОМУ РУКОВОДИТЕЛЮ И ЖДИТЕ ДАЛЬНЕЙШИХ УКАЗАНИЙ.

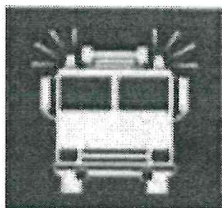
НЕ ВОЗВРАЩАЙТЕСЬ ОБРАТНО В ЗДАНИЕ, ГДЕ ПРОИЗОШЕЛ ПОЖАР, БЕЗ РАЗРЕШЕНИЯ. ЭТО ОПАСНО ДЛЯ ЖИЗНИ!



ЕСЛИ ЕСТЬ ПОСТРАДАВШИЕ, ВЫЗОВИТЕ СКОРУЮ МЕДИЦИНСКУЮ ПОМОЩЬ ПО ТЕЛЕФОНУ «103». ОКАЖИТЕ ПЕРВУЮ ПОМОЩЬ ПОСТРАДАВШИМ ДО ПРИЕЗДА СКОРОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ И НЕ ОСТАВЛЯЙТЕ ИХ БЕЗ ПРИСМОТРА.

ОРГАНИЗУЙТЕ ВСТРЕЧУ ПОЖАРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ И УКАЖИТЕ КРАТЧАЙШИЙ ПУТЬ ДЛЯ ПРОЕЗДА К МЕСТУ ПОЖАРА.

ПРОИНФОРМИРУЙТЕ РУКОВОДИТЕЛЯ ТУШЕНИЯ О КОЛИЧЕСТВЕ ЭВАКУИРОВАННЫХ И НАЛИЧИИ ЛЮДЕЙ В ЗДАНИИ (ПРЕДВАРИТЕЛЬНО ВЫЯСНИВ ВСЕ ЛИ ЭВАКУИРОВАЛИСЬ).



8. Правила оказания первой помощи пострадавшим

Первая помощь при поступлении токсического вещества через дыхательные пути

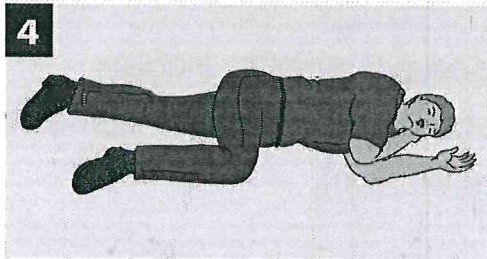


1 Убедись, что ни тебе, ни пострадавшему ничего не угрожает, вынеси пострадавшего в безопасное место или открой окна, проветри помещение.

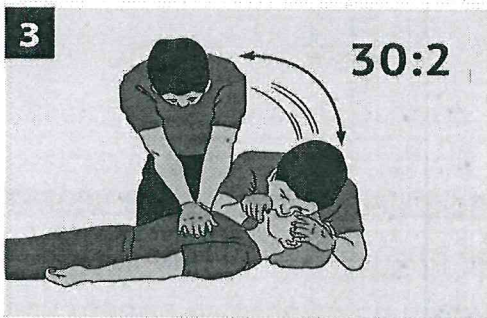
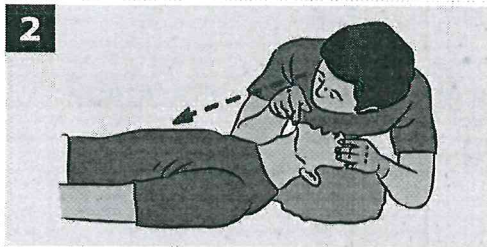
Признаки отравления угарным газом: резь в глазах, звон в ушах, головная боль, рвота, потеря сознания, покраснение кожи.

Признаки отравления бытовым газом: тяжесть в голове, головокружение, шум в ушах, рвота, резкая мышечная слабость, усиление сердцебиения, сонливость, потеря сознания, непроизвольное мочеиспускание, побледнение (посинение) кожи, поверхностное дыхание, судороги.

Определи наличие самостоятельного дыхания (движение грудной клетки, опустите голову и прислушайтесь, либо по запотеванию зеркала). При отсутствии признаков жизни приступай к сердечно-легочной реанимации. Вызови (самостоятельно или с помощью окружающих) скорую медицинскую помощь. Проводи сердечно-легочную реанимацию до восстановления самостоятельного дыхания или до прибытия медицинского персонала.



После восстановления дыхания (или если дыхание было сохранено) придай пострадавшему устойчивое боковое положение. Обеспечь постоянный контроль за дыханием до прибытия скорой медицинской помощи!



Первая помощь при ожогах

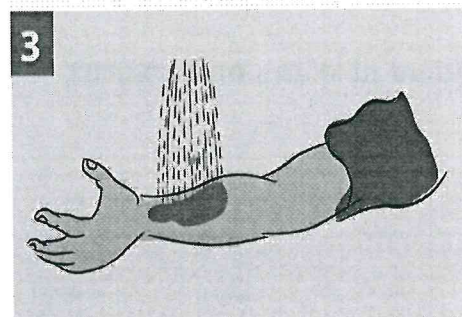


Убедись, что тебе ничего не угрожает.
Останови пострадавшего.
Уложи его на землю.



Потуши горящую одежду любым способом (например, накрой человека негорючей тканью).

Вызови (самостоятельно или с помощью окружающих) скорую медицинскую помощь.



Охлади ожоговую поверхность водой в течение 20 минут.



Пузыри не вскрывать. Из раны не удалять посторонние предметы и прилипшую одежду! Наложить на ожоговую поверхность стерильную повязку и холод поверх повязки. Дать обильное питье.

**Приложение № 7
к Извещению о проведении запроса цен**

Эскизный дизайн-проект архитектурной концепции Павильона Амурской области
и благоустройства прилегающей территории
(прилагается отдельным документом)

