



АДМИНИСТРАЦИЯ
БЛАГОВЕЩЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.04.2023

№ 990

г. Благовещенск

Об утверждении регламента сопровождения
инвестиционных проектов по принципу
«одного окна»

В целях создания благоприятных условий для осуществления инвестиционной деятельности, унификации процедуры взаимодействия инвесторов, реализующих и планирующих к реализации инвестиционные проекты на территории Благовещенского муниципального округа Амурской области и снижения административных барьеров, администрация Благовещенского муниципального округа

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» (далее - Регламент).
2. Руководителям структурных подразделений администрации Благовещенского муниципального округа руководствоваться утвержденным Регламентом при сопровождении инвестиционных проектов.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Благовещенского муниципального округа - начальника Финансового управления Рулеву Н.А.

Глава
Благовещенского муниципального округа

Д.В.Салтыков

Приложение
к постановлению администрации
Благовещенского муниципального
округа
от 27.04.2023 № 990

РЕГЛАМЕНТ СОПРОВОЖДЕНИЯ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ ПО ПРИНЦИПУ «ОДНОГО ОКНА»

1. Общие положения

1.1. Регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» разработан в целях создания благоприятных условий для осуществления инвестиционной деятельности на территории Благовещенского муниципального округа. А так же для взаимодействия администрации Благовещенского муниципального округа с инвесторами по вопросам реализации инвестиционных проектов в целях сопровождения инвестиционных проектов (далее - Регламент).

1.2. Настоящий Регламент устанавливает сроки и последовательность действий администрации Благовещенского муниципального округа по оказанию информационно-консультационного и организационного сопровождения инвестиционных проектов и направлен на унификацию процедуры взаимодействия инвесторов с администрацией Благовещенского муниципального округа, снижение административных барьеров, оказание максимального содействия инвесторам.

1.3. Для целей настоящего Регламента используются следующие основные понятия:

инвестиционный проект - обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления (капитальных вложений), в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденная в установленном порядке стандартами (нормами и правилами), а также описание практических действий по осуществлению инвестиций (бизнес-план);

сопровождение инвестиционного проекта - комплекс мероприятий по информационно-консультационному, организационному содействию инвестору, направленных на реализацию инвестиционного проекта на протяжении всего срока реализации инвестиционного проекта (до начала осуществления коммерческой и иной деятельности в рамках инвестиционного проекта);

координатор инвестиционного проекта - сотрудник структурного подразделения администрации Благовещенского муниципального округа, ответственный за сопровождение инвестиционного проекта на территории муниципального образования.

Иные понятия и термины, используемые в настоящем Регламенте, применяются в том значении, в каком они определены федеральным законодательством Российской Федерации.

2. Категории отбора инвестиционных проектов, подлежащих сопровождению, и формы сопровождения инвестиционных проектов

2.1. К инвестиционным проектам, сопровождение которых осуществляется по принципу «одного окна», относятся инвестиционные проекты общей стоимостью не менее 50 млн. рублей (за исключением инвестиционных проектов по строительству объектов социальной инфраструктуры, возводимых за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации).

2.2. Сопровождение инвестиционных проектов осуществляется в следующих формах:

1) предоставление инвестору информационно-консультационной поддержки, в том числе по вопросам:

- информирования инициаторов инвестиционных проектов (юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) о возможных формах государственной и муниципальной поддержки инвестиционной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Амурской области, муниципальными правовыми актами;

- оказания консультационной поддержки инициаторам инвестиционных проектов при оформлении заявки на получение форм государственной и муниципальной поддержки инвестиционной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Амурской области, муниципальными правовыми актами;

- подбора свободных земельных участков, неиспользуемых производственных помещений для реализации инвестиционного проекта;

2) выполнение организационных мероприятий по реализации инвестиционного проекта:

- рассмотрение письменных обращений инвесторов;

- назначение Куратора;

- организация переговоров, встреч, совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов, возникающих в процессе реализации инвестиционного проекта, в пределах компетенции администрации Благовещенского муниципального округа;

- размещение информации об инвестиционных проектах в печатных и электронных средствах массовой информации, в информационно-

телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Благовещенского муниципального округа;

- содействие в подготовке презентационных материалов для рассмотрения инвестиционных проектов на заседаниях Совета, для представления на международных, региональных форумах, выставках;

- оказание содействия в поиске инвесторов для реализации инвестиционного проекта;

- проведение мониторинга реализации инвестиционных проектов, включающего выезд на площадки реализации инвестиционных проектов, оперативное реагирование на проблемные вопросы, возникающие в ходе реализации инвестиционных проектов, в пределах компетенции администрации Благовещенского муниципального округа.

3. Порядок рассмотрения и сопровождения инвестиционных проектов, претендующих на муниципальную поддержку

3.1. Основанием для рассмотрения инвестиционного проекта и его сопровождения является заявление инвестора о сопровождении инвестиционного проекта.

3.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) бизнес-план инвестиционного проекта, содержащий следующие разделы:

содержание;

резюме проекта;

анализ положения дел в отрасли;

производственный план;

план маркетинга, рынки сбыта;

организационный план;

структура инвестиций;

финансовый план;

прогноз налоговых и неналоговых поступлений в бюджетную систему Российской Федерации;

поэтапный план реализации проекта;

оценка проекта (экономическая, бюджетная, социальная);

анализ рисков;

2) паспорт инвестиционного проекта по форме, предусмотренной постановлением губернатора Амурской области от 9 ноября 2011 г. № 334;

3) копия учредительного документа со всеми изменениями и дополнениями к нему, копия документа, подтверждающего внесение записи в Единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц); копия документа, удостоверяющего личность, копия документа,

подтверждающего внесение записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

4) копии бухгалтерских отчетов (налоговых деклараций) за год, предшествующий году обращения, и на последнюю отчетную дату текущего года с отметкой налогового органа об их принятии;

5) график реализации инвестиционного проекта.

Копии документов, предусмотренные настоящим пунктом, представляются заверенными в установленном законодательством порядке либо вместе с их оригиналами для сверки.

3.3. При поступлении заявления и документов администрация Благовещенского муниципального округа регистрирует их в установленном порядке в день их поступления.

3.4. Отдел экономики администрации Благовещенского муниципального округа в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов проверяет соответствие формы, содержания и комплектности представленных документов требованиям, установленным пунктом 3.2 настоящего Регламента, а в случаях, указанных в п. 3.5, в течение 15 рабочих дней на предмет экономической обоснованности его реализации на территории Благовещенского муниципального округа.

В случае подачи инвестором документов, не соответствующих требованиям, установленным пунктом 3.2 настоящего Регламента, отдел экономики администрации Благовещенского муниципального округа в срок не позднее 5 рабочих дней с даты регистрации заявления уведомляет инвестора о необходимости доработки документов в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления либо об отказе в их рассмотрении и возвращает указанные документы инвестору с обоснованием причин возврата.

3.5. В случае если поданные документы по форме и содержанию соответствуют требованиям, установленным пунктом 3.2 настоящего Регламента, отдел экономики администрации Благовещенского муниципального округа в срок не позднее 5 рабочих дней с даты регистрации заявления:

1) направляет их в структурные подразделения администрации Благовещенского муниципального округа для подготовки заключения, в котором отражаются выводы о наличии конкурентных преимуществ инвестиционного проекта, рынков сбыта, потребности Благовещенского муниципального округа и других населенных пунктов Амурской области в выпускаемой продукции (оказываемых услугах) в пределах своей компетенции;

дают оценку инвестиционного проекта в соответствии с критериями эффективности, уровня подготовленности, инновационности и критериями, характеризующими финансовое состояние инвестора;

2) направляет в структурные подразделения администрации Благовещенского муниципального округа запрос о представлении информации

о наличии на территории, где предполагается реализация инвестиционного проекта, объектов внутренней и внешней инженерной, транспортной, социальной и иной инфраструктуры и их мощности, обеспеченности земельными участками для подготовки заключения;

3) направляет уведомление инвестору о принятии документов к рассмотрению.

3.6. Заключение и документы подлежат рассмотрению на очередном заседании общественного Совета по улучшению инвестиционного климата, развитию предпринимательства и содействия развитию конкуренции при главе Благовещенского муниципального округа (далее - Совет) не позднее 30 рабочих дней с даты регистрации заявления, на котором заслушивается инвестор и рассматриваются заключения и информация, указанные в пункте 3.5 настоящего Регламента, и принимается одно из следующих решений: об одобрении и сопровождении инвестиционного проекта, об отклонении инвестиционного проекта, о доработке инвестиционного проекта.

3.7. Документы по инвестиционному проекту, в отношении которого Советом принято решение об отклонении инвестиционного проекта, отделом экономики администрации Благовещенского муниципального округа отправляются инвестору с выпиской из протокола в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения.

При принятии Советом решения о доработке инвестиционного проекта отдел экономики администрации Благовещенского муниципального округа в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения направляет в адрес инвестора выписку из протокола и замечания по инвестиционному проекту, требующие доработки в течение 30 дней со дня получения уведомления.

3.8. При принятии Советом решения об одобрении и сопровождении инвестиционного проекта принимается решение об определении куратора инвестиционного проекта и определении структурного подразделения администрации Благовещенского муниципального округа, ответственного за сопровождение инвестиционного проекта.

Отдел экономики в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения направляет в адрес инвестора и отраслевого (функционального) структурного подразделения выписку из протокола.

3.11. Решение Совета об одобрении и сопровождении инвестиционного проекта является основанием для сопровождения инвестиционного проекта.

3.12. Структурные подразделения администрации Благовещенского муниципального округа в течение 3 дней со дня поступления выписки из протокола, указанной в пункте 3.8 настоящего Регламента, подготавливают постановление о назначении куратора и координатора.

3.13. Координатор в рамках сопровождения инвестиционного проекта оказывает инвестору консультационную, информационную и организационную поддержку в течение всего периода реализации инвестиционного проекта,

вплоть до ввода объекта инвестиционной деятельности в эксплуатацию, в том числе:

1) осуществляет контроль за взаимодействием по вопросам реализации инвестиционных проектов со структурными подразделениями администрации Благовещенского муниципального округа, органами исполнительной власти Амурской области;

2) оказывает содействие инвестору по проведению подготовительных, согласительных и разрешительных процедур, требуемых для реализации инвестиционного проекта;

3) при необходимости оказывает содействие инвестору по включению инвестиционного проекта в региональные программы;

4) при необходимости готовит письменные обращения в региональные органы государственной власти для решения вопросов, связанных с реализацией инвестиционного проекта, в рамках реализации постановления Правительства Амурской области от 19 ноября 2014 г. № 697 «Об утверждении Регламента сопровождения инвестиционных проектов по принципу "одного окна»;

5) оказывает содействие по участию инвестиционного проекта в региональных выставках, в том числе в виде информирования инвестора о планируемых отраслевых выставках, форумах, ярмарках.

3.14. Для осуществления мониторинга реализации инвестиционного проекта:

инвестор ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в администрацию Благовещенского муниципального округа (копия - в отдел экономики администрации Благовещенского муниципального округа) информацию о ходе реализации инвестиционного проекта.

Координатор осуществляет анализ информации о ходе реализации инвестиционного проекта и не позднее 18 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет данную информацию в отдел экономики администрации Благовещенского муниципального округа, а также информацию об осуществленных мероприятиях по сопровождению инвестиционного проекта.

3.15. Отдел экономики администрации Благовещенского муниципального округа осуществляет подготовку сводной информации о ходе реализации инвестиционных проектов в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, для рассмотрения на заседаниях Совета.

4. Прекращение сопровождения инвестиционного проекта

4.1. Сопровождение инвестиционных проектов прекращается в случаях:

1) отказа инвестора от сопровождения инвестиционного проекта на основании заявления инвестора;

2) в случае исключения организации, реализующей инвестиционный проект, из реестра участников муниципальных инвестиционных проектов, реестра резидентов территории опережающего социально-экономического развития;

3) завершения реализации инвестиционного проекта и ввода объекта в эксплуатацию на основании заявлений инвестора с приложением обосновывающих данный факт документов.

4.2. Заявления инвесторов о прекращении сопровождения рассматриваются на заседании Совета в срок, не превышающий 60 дней со дня их поступления.

Совет принимает одно из следующих решений:

- прекратить сопровождение инвестиционного проекта;
- отказать в прекращении сопровождения.

Выписка из протокола заседания Совета направляется в течение 5 рабочих дней инвестору.

5. Информация для контактов

Уполномоченный орган - отдел экономики администрации Благовещенского муниципального округа.

Адрес: 675000, г. Благовещенск, ул. Шевченко, д. 28, каб. 11.

Контактный телефон: 8(4162)772510.

Адрес электронной почты: ekonomika@blagraion.ru

График работы: понедельник - пятница - 9.00 - 18.00, перерыв - 13.00 - 14.00.