

**ПРАВИТЕЛЬСТВО АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
от 13 октября 2021 г. N 796

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО  
БЮДЖЕТА НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ В СВЯЗИ С РЕАЛИЗАЦИЕЙ  
ПРИОРИТЕТНЫХ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов  
(в ред. постановлений Правительства Амурской области  
от 08.02.2022 N 138, от 29.07.2022 N 777,  
с изм., внесенными постановлением Правительства  
Амурской области от 11.05.2022 N 471)

В соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях возмещения затрат в связи с реализацией приоритетных инвестиционных проектов Амурской области Правительство Амурской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат в связи с реализацией приоритетных инвестиционных проектов Амурской области.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Амурской области Пузанова П.И.  
(п. 2 в ред. постановления Правительства Амурской области от 08.02.2022 N 138)

Губернатор  
Амурской области  
В.А.ОРЛОВ

Утвержден  
постановлением  
Правительства  
Амурской области  
от 13 октября 2021 г. N 796

**ПОРЯДОК**  
**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА НА ВОЗМЕЩЕНИЕ**  
**ЧАСТИ ЗАТРАТ В СВЯЗИ С РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРИОРИТЕТНЫХ**  
**ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов  
(в ред. постановлений Правительства Амурской области  
от 08.02.2022 N 138, от 29.07.2022 N 777,  
с изм., внесенными постановлением Правительства  
Амурской области от 11.05.2022 N 471)

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления субсидий, источником финансового обеспечения которых являются средства областного бюджета, юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на возмещение затрат в связи с реализацией приоритетных инвестиционных проектов Амурской области, включенных в [Перечень приоритетных инвестиционных проектов Амурской области](#), утвержденный распоряжением Правительства Амурской области от 8 августа 2011 г. N 90-р (далее соответственно - субсидия, Перечень, инвестиционный проект), а также категории лиц, имеющих право на получение субсидии, и порядок возврата субсидии.

1.2. В настоящем Порядке применяются следующие понятия:

Инвестиционный совет при Правительстве Амурской области - постоянно действующий орган, образованный для обеспечения согласованных действий исполнительных органов государственной власти Амурской области при предоставлении государственной поддержки инвестиционной деятельности в соответствии с законодательством Амурской области (далее - Совет).

Положение о Совете и состав Совета утверждаются постановлением Правительства Амурской области;

отраслевой орган власти - исполнительный орган государственной власти Амурской области, курирующий соответствующую инвестиционному проекту сферу деятельности;

куратор инвестиционного проекта - исполнительный орган государственной власти Амурской области, определенный распоряжением Правительства Амурской области, принимаемым по результатам заседания Совета;

некоммерческая организация "Фонд развития Амурской области" - организация, обеспечивающая реализацию региональной политики в области развития инвестиционной деятельности в Амурской области (далее - ФРАО);

инициатор инвестиционного проекта - субъект инвестиционной деятельности, заинтересованный в получении субсидии в соответствии с настоящим Порядком, осуществляющий практические действия по реализации инвестиционного проекта.

1.3. Субсидия предоставляется в целях возмещения затрат в связи с реализацией инвестиционных проектов по следующим направлениям:

1) на возмещение части понесенных затрат на уплату процентных платежей по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, в целях реализации инвестиционных проектов по строительству, реконструкции, приобретению и (или) модернизации объектов недвижимого имущества и (или) приобретению оборудования и (или) транспортных средств и (или) затрат на уплату лизинговых платежей (за исключением части лизинговых платежей на возмещение стоимости объекта лизинга) по договорам финансовой аренды (лизинга) в российских лизинговых организациях в размере 2/3 ключевой ставки, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату заключения кредитного договора, но не более 50 млн. рублей.

К возмещению принимаются затраты на уплату процентных платежей по кредитам и (или) затраты на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) при отсутствии просроченной задолженности;

2) на возмещение части понесенных затрат, возникших в связи с невозможностью осуществления деятельности в связи с наступлением обстоятельств непреодолимой силы при реализации инвестиционного проекта, на уплату процентных платежей по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, в целях реализации инвестиционных проектов по строительству, реконструкции, приобретению и (или) модернизации объектов недвижимого имущества и (или) приобретению оборудования и (или) транспортных средств и (или) затрат на уплату лизинговых платежей (за исключением части лизинговых платежей на возмещение стоимости объекта лизинга) по договорам финансовой аренды (лизинга) в российских лизинговых организациях в размере 99% от суммы понесенных затрат, но не более 50 млн. рублей.

Под обстоятельствами непреодолимой силы в настоящем Порядке понимаются чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства, возникшие в результате массовых заболеваний (эпидемий), забастовок, военных действий, терактов, диверсий, ограничений перевозок, запретительных мер государств, запрета торговых операций, не зависящие от воли инициатора инвестиционного проекта.

К возмещению принимаются затраты на уплату процентных платежей по кредитам и (или) затраты на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) при отсутствии просроченной задолженности;

3) на возмещение части понесенных затрат на капитальные вложения в объекты капитального строительства, в том числе при выполнении строительно-монтажных работ, реконструкции, в размере 25% от суммы понесенных затрат, но не более 100 млн. рублей;

4) на возмещение части понесенных затрат на приобретение в собственность инициатора инвестиционного проекта технически исправного оборудования, транспортных средств, с момента выпуска (изготовления) которых на дату приобретения оборудования, транспортных средств прошло не более 10 лет, с учетом стоимости его транспортировки в Амурскую область к месту реализации инвестиционного проекта, установки, монтажа и пусконаладочных работ в размере 70% от суммы понесенных затрат, но не более 50 млн. рублей;

5) на возмещение части понесенных затрат на приобретение (выкуп) по договорам финансовой аренды (лизинга) предмета лизинга (нового оборудования, транспортных средств, технически исправных и ранее не находившихся в эксплуатации), заключенным с российскими лизинговыми организациями, с момента выпуска (изготовления) которого на дату заключения договора финансовой аренды (лизинга) прошло не более 3 лет, с учетом стоимости его транспортировки в Амурскую область к месту реализации инвестиционного проекта, установки, монтажа и пусконаладочных работ в размере 50% от первоначального взноса по договору финансовой аренды (лизинга), но не более 50 млн. рублей.

В случае невозможности установления даты (числа) выпуска (изготовления) оборудования, транспортного средства датой (числом) выпуска (изготовления) оборудования, транспортного средства считается последнее число месяца, в котором выпущено (изготовлено) оборудование, транспортное средство.

В случае невозможности установления месяца выпуска (изготовления) оборудования, транспортного средства месяцем выпуска (изготовления) оборудования, транспортного средства считается последний месяц года, в котором выпущено (изготовлено) оборудование, транспортное средство.

Субсидия не предоставляется по данному направлению, если сделка  
1  
совершена между лицами, признаваемыми в соответствии с [частью 2 статьи 105](#)  
Налогового кодекса Российской Федерации взаимозависимыми.

В случае если оборудование учтено в составе сводно-сметного расчета и является неотъемлемой частью объектов капитального строительства (нежилых зданий, сооружений) и эксплуатация этих объектов в соответствии с их видом и назначением использования без него невозможна на основании Общероссийского [классификатора](#) основных фондов, то субсидирование таких затрат осуществляется в соответствии с [подпунктом 3](#) настоящего пункта.

1  
1.3 . Общий объем субсидии по инвестиционному проекту не может превышать суммы предельных размеров субсидии по каждому из направлений, указанных в [пункте 1.3](#) настоящего Порядка.

1  
(п. 1.3 введен постановлением Правительства Амурской области от 29.07.2022  
[N 777](#))

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий

финансовый год и плановый период, является министерство экономического развития и внешних связей Амурской области (далее - министерство).

Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим предоставление субсидии, является куратор инвестиционного проекта, которому перераспределены бюджетные ассигнования на предоставление субсидии в соответствии с [пунктом 2.22](#) настоящего Порядка.

1.5. К категории лиц, имеющих право на получение субсидии, относятся юридические лица - инициаторы инвестиционных проектов, реализующие инвестиционные проекты по видам экономической деятельности, указанным

<sup>1</sup>  
в [пункте 1.5](#) настоящего Порядка, и заключившие соглашение о взаимодействии в рамках реализации инвестиционного проекта с Правительством Амурской области в соответствии с [постановлением](#) Правительства Амурской области от 30 декабря 2011 г. N 988 "Об утверждении Порядка заключения соглашения о взаимодействии в рамках реализации приоритетного инвестиционного проекта Амурской области" (далее - соглашение о взаимодействии), за исключением юридических лиц, указанных в [пункте 1.6](#) настоящего Порядка.

(п. 1.5 в ред. постановления Правительства Амурской области от 29.07.2022 N 777)

<sup>1</sup>  
1.5 . Субсидия предоставляется при реализации инвестиционных проектов по следующим видам экономической деятельности:

- 1) обрабатывающие производства;
  - 2) транспортировка и хранение;
  - 3) строительство;
  - 4) деятельность гостиниц и прочих мест для временного проживания.
- (п. 1.5.1 введен постановлением Правительства Амурской области от 29.07.2022 N 777)

1.6. Субсидии не предоставляются юридическим лицам:

1) являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

2) являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

3) осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

4) являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

5) являющимся компаниями с государственным участием;

6) реализующим на территории Амурской области инвестиционные проекты по видам экономической деятельности, указанным в [части 5 статьи 10](#) Закона Амурской области от 5 сентября 2007 г. N 374-ОЗ "Об инвестиционной деятельности в Амурской области";

(пп. 6 введен постановлением Правительства Амурской области от 29.07.2022 N 777)

7) являющимся получателями аналогичных мер поддержки в рамках государственной [программы](#) "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Амурской области", утвержденной постановлением Правительства Амурской области от 25 сентября 2013 г. N 447.

(п. 7 введен постановлением Правительства Амурской области от 29.07.2022 N 777)

1.7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://budget.gov.ru>) (далее - единый портал) в разделе "Бюджет/Закон о бюджете/Сводная бюджетная роспись/Региональный: Амурская область" при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете).

## **2. Порядок проведения отбора инициаторов инвестиционных проектов для предоставления субсидии**

2.1. Отбор инициаторов инвестиционных проектов для предоставления субсидии осуществляется путем запроса предложений (заявлений на получение субсидии) (далее соответственно - отбор, заявление).

2.2. Объявление о проведении отбора размещается министерством на едином портале, а также на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://economy.amurgobl.ru> (далее - сайт министерства) не менее чем за 3 календарных дня до начала срока приема заявлений и включает следующую информацию:

1) сроки проведения отбора;  
(пп. 1 в ред. постановления Правительства Амурской области от 08.02.2022 N 138)

1  
1) дата начала подачи или окончания приема заявлений и документов, необходимых для участия в отборе (далее - документы), представляемых инициаторами инвестиционных проектов;

1  
(пп. 1 введен постановлением Правительства Амурской области от 08.02.2022 N 138)

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты ФРАО;

3) цель (цели) предоставления субсидии;

4) результаты предоставления субсидии;

5) доменное имя и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

6) требования к инициаторам инвестиционных проектов и перечень документов, представляемых инициаторами инвестиционных проектов для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

7) порядок подачи заявлений, документов и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявлений и документов, подаваемых инициаторами инвестиционных проектов;

8) порядок отзыва заявлений и документов, порядок возврата заявлений и документов, определяющий в том числе основания для возврата заявлений и документов, порядок внесения изменений в заявления и документы;

9) правила рассмотрения заявлений и документов;

10) порядок предоставления инициаторам инвестиционных проектов разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

11) срок, в течение которого победители отбора должны подписать соглашение о предоставлении субсидии с куратором инвестиционного проекта (далее - Соглашение);

12) условия признания победителей отбора уклонившимися от заключения Соглашения;

13) даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на сайте министерства, которая не может быть позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителей

отбора.

2.3. Дата начала подачи или окончания приема заявлений и документов, представляемых инициаторами инвестиционных проектов, устанавливается министерством и не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора. (п. 2.3 в ред. постановления Правительства Амурской области от 08.02.2022 [N 138](#))

2.4. Для участия в отборе инициатор инвестиционного проекта должен одновременно соответствовать следующим условиям:

1) наличие затрат в связи с реализацией инвестиционного проекта, возникших не ранее 3 лет до даты подачи заявления;

2) наличие действующего соглашения о взаимодействии; (пп. 2 в ред. постановления Правительства Амурской области от 29.07.2022 [N 777](#))

3) соответствие инициатора инвестиционного проекта (на 1 число месяца, в котором инициатор инвестиционного проекта обратился с заявлением) следующим требованиям:

а) у инициатора инвестиционного проекта должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

Действие пп. "б" пп. 3 п. 2.4 приостановлено до 01.01.2023 [постановлением](#) Правительства Амурской области от 11.05.2022 [N 471](#), [вступившим](#) в силу со дня официального опубликования и [распространяющимся](#) на правоотношения, возникшие с 06.04.2022.

б) у инициатора инвестиционного проекта должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Амурской областью;

в) инициатор инвестиционного проекта не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к инициатору инвестиционного проекта другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) инициатор инвестиционного проекта не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

д) инициатор инвестиционного проекта не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Амурской области на цели, указанные в [пункте 1.3](#) настоящего Порядка;

4) инициатор инвестиционного проекта не должен относиться к категории (-ям) юридических лиц, указанных в [пункте 1.6](#) настоящего Порядка;

5) утратил силу. - Постановление Правительства Амурской области от 29.07.2022 [N 777](#).

2.5. Для участия в отборе инициаторы инвестиционных проектов представляют в ФРАО:

1) [заявление](#) по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку, содержащее в том числе согласие на осуществление министерством публикации (размещения) в информационно-

телекоммуникационной сети Интернет информации о инициаторе инвестиционного проекта, о подаваемом инициатором инвестиционного проекта заявления, иной информации о инициаторе инвестиционного проекта, связанной с отбором;

2) копии учредительных документов инициатора инвестиционного проекта;

3) [расчет](#) размера субсидии по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку;

4) копию соглашения о взаимодействии и копии дополнительных соглашений к нему (при наличии дополнительных соглашений);

5) документы, подтверждающие расходы в связи с реализацией инвестиционного проекта, в соответствии с [перечнем](#), приведенным в приложении N 3 к настоящему Порядку.

Оригиналы и копии документов, указанных в настоящем пункте, должны быть подписаны либо заверены инициатором инвестиционного проекта или его представителем и иметь оттиск печати (при наличии печати). В случае подписания либо заверения документов представителем инициатора инвестиционного проекта к документам должны быть приложены копия документа, удостоверяющего личность представителя инициатора инвестиционного проекта, и доверенность, выданная в соответствии с законодательством, подтверждающая полномочия представителя инициатора инвестиционного проекта, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

2.6. Инициатор инвестиционного проекта одновременно с документами, указанными в [пункте 2.5](#) настоящего Порядка, вправе по собственной инициативе представить:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за 15 календарных дней до даты обращения с заявлением;

2) справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у инициатора инвестиционного проекта неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (по состоянию на 1 число месяца подачи заявления);

3) информацию об отсутствии процедур банкротства в отношении инициатора инвестиционного проекта.

2.7. В случае если инициатор инвестиционного проекта не представил по собственной инициативе документы, предусмотренные [пунктом 2.6](#) настоящего Порядка, ФРАО в течение 1 рабочего дня со дня окончания срока приема заявлений и документов запрашивает в отношении инициатора инвестиционного проекта следующие сведения:

1) посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, документы, предусмотренные [подпунктами 1, 2 пункта 2.6](#) настоящего Порядка, - в Управлении Федеральной налоговой службы по Амурской области;

2) информацию об отсутствии процедур банкротства - в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, размещенном в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.8. ФРАО регистрирует поступившие заявления и документы в журнале регистрации входящих документов в порядке очередности в день их поступления.

2.9. ФРАО в течение 5 календарных дней со дня окончания срока приема заявлений и документов осуществляет проверку заявлений и документов, представленных инициаторами инвестиционных проектов, на соответствие требованиям к заявлениям и документам, установленным в объявлении о проведении отбора, в том числе требованиям, установленным [пунктом 2.5](#) настоящего Порядка, и принимает в форме заключения решение о соответствии заявления и документов требованиям, установленным [пунктом 2.5](#) настоящего Порядка, либо об отклонении заявления.

Форма заключения утверждается приказом министерства.

2.10. Основаниями для отклонения заявления на стадии его рассмотрения ФРАО являются:

- 1) несоответствие представленных инициатором инвестиционного проекта заявления и документов требованиям к заявлению и документам, установленным в объявлении о проведении отбора, в том числе требованиям, установленным [пунктом 2.5](#) настоящего Порядка;
- 2) представление не в полном объеме документов, указанных в [пункте 2.5](#) настоящего Порядка;
- 3) подача заявления и документов после даты и (или) времени, определенных для их подачи.

2.11. ФРАО в течение 2 календарных дней со дня принятия решения об отклонении заявления в письменной форме (способом, позволяющим подтвердить факт его направления) либо в форме электронного документа направляет инициатору инвестиционного проекта уведомление об отклонении заявления с указанием причины принятого решения по почтовому адресу (по адресу электронной почты), указанному в заявлении.

2.12. Заявление и документы, в отношении которых в соответствии с [пунктом 2.9](#) настоящего Порядка ФРАО принято решение о соответствии заявления и документов требованиям, установленным [пунктом 2.5](#) настоящего Порядка, а также документы, полученные в рамках межведомственного взаимодействия в соответствии с [пунктом 2.7](#) настоящего Порядка, в течение 3 календарных дней со дня принятия такого решения направляются ФРАО в отраслевой орган власти.

2.13. Отраслевой орган власти в течение 10 календарных дней со дня поступления от ФРАО заявлений и документов в соответствии с [пунктом 2.12](#) настоящего Порядка рассматривает заявления и документы, в том числе определяет соответствие (несоответствие) инициатора инвестиционного проекта категориям лиц, имеющих право на получение субсидии, установленным [пунктом 1.5](#) настоящего Порядка, условиям, установленным в [пункте 2.4](#) настоящего Порядка, осуществляет проверку заявлений и документов, представленных инициаторами инвестиционных проектов, определяет предварительную сумму субсидии и принимает в форме заключения решение о возможности предоставления субсидии либо об отклонении заявления и направляет в адрес ФРАО указанное заключение, заявление и документы.

Форма заключения утверждается приказом отраслевого органа власти.

2.14. При определении суммы субсидии отраслевой орган власти руководствуется следующим:

- 1) расчет размера субсидии осуществляется исходя из фактически сложившихся и документально подтвержденных затрат с учетом ограничений, установленных [пунктом 1.3](#) настоящего Порядка;
- 2) в случае если затраты указаны в иностранной валюте, расчет размера субсидии осуществляется исходя из курса российского рубля к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на дату совершенного платежа;
- 3) к возмещению принимаются затраты без учета налога на добавленную стоимость.

2.15. Основаниями для отклонения заявления на стадии его рассмотрения отраслевым органом власти являются:

- 1) несоответствие лица, претендующего на получение субсидии, категории лиц, установленной [пунктом 1.5](#) настоящего Порядка;
- 2) несоответствие инициатора инвестиционного проекта условиям, установленным в [пункте 2.4](#) настоящего Порядка;
- 3) недостоверность представленной инициатором инвестиционного проекта информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе инициатора инвестиционного проекта.

2.16. ФРАО в течение 3 календарных дней со дня получения заключения отраслевого органа власти:

- 1) в случае принятия отраслевым органом власти решения о возможности предоставления

субсидии - формирует сводное заключение по форме, установленной ФРАО, в котором указывается предварительная сумма субсидии, в том числе с разбивкой по направлениям, предусмотренным [пунктом 1.3](#) настоящего Порядка, и направляет его с приложением заявлений и документов соответствующих инициаторов инвестиционных проектов в министерство для рассмотрения на заседании Совета;

2) в случае принятия отраслевым органом власти решения об отклонении заявления - в письменной форме (способом, позволяющим подтвердить факт его направления) либо в форме электронного документа направляет соответствующему инициатору инвестиционного проекта уведомление об отклонении заявления с указанием причины принятого решения по почтовому адресу (по адресу электронной почты), указанному в заявлении.

2.17. Министерство в течение 7 календарных дней со дня получения сводного заключения ФРАО и заявлений и документов инициаторов инвестиционных проектов организует рассмотрение вопроса о возможности предоставления субсидии на заседании Совета.

По итогам рассмотрения сводного заключения ФРАО и заявлений и документов инициаторов инвестиционных проектов Советом принимается решение о возможности предоставления субсидии в соответствующем размере либо об отказе в предоставлении субсидии.

2.18. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных инициатором инвестиционного проекта заявления и документов требованиям, установленным [пунктом 2.5](#) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной инициатором инвестиционного проекта информации.

2.19. В течение 5 календарных дней со дня заседания Совета на основании принятого решения о возможности предоставления субсидии распоряжением Правительства Амурской области определяется куратор инвестиционного проекта и перечень инициаторов инвестиционных проектов, прошедших отбор (далее - получатель).

2.20. Министерство в течение 3 календарных дней со дня принятия распоряжения Правительства Амурской области, предусмотренного [пунктом 2.19](#) настоящего Порядка:

1) в случае принятия Советом решения о возможности предоставления субсидии направляет:

а) членам Совета и куратору инвестиционного проекта - копию протокола заседания Совета. Куратору инвестиционного проекта помимо копии протокола заседания Совета направляются заявление и документы получателя;

б) получателю - выписку из протокола, в которой содержится принятое в отношении него решение (способом, позволяющим подтвердить факт направления);

2) в случае принятия Советом решения об отказе в предоставлении субсидии направляет инициатору инвестиционного проекта, в отношении которого принято указанное решение, в письменной форме (способом, позволяющим подтвердить факт его направления) либо в форме электронного документа уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины принятого решения по почтовому адресу (по адресу электронной почты), указанному в заявлении.

2.21. Министерство в течение 10 календарных дней со дня принятия решения о возможности предоставления субсидии (об отказе в предоставлении субсидии) размещает на едином портале, а также на сайте министерства информацию о результатах рассмотрения заявлений, включающую следующие сведения:

1) дату, время и место проведения рассмотрения заявлений;

2) информацию об инициаторах инвестиционных проектов, заявления которых были

рассмотрены;

3) информацию об инициаторах инвестиционных проектов, заявления которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявления;

4) наименование инициаторов инвестиционных проектов, с которыми заключаются Соглашения, и размер предоставляемой им субсидии.

2.22. Министерство обеспечивает представление в министерство финансов Амурской области предложений о перераспределении бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств областного бюджета в форме распоряжения Правительства Амурской области и заявки о внесении изменений в бюджетную роспись областного бюджета в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения Совета о возможности предоставления субсидии.

### **3. Порядок предоставления субсидии**

3.1. Предоставление субсидии осуществляется на основании Соглашения, заключенного между куратором инвестиционного проекта и получателем, по типовой **форме**, утвержденной приказом министерства финансов Амурской области от 29 марта 2021 г. N 111, размещенным на официальном сайте министерства финансов Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: [www.fin.amurobl.ru](http://www.fin.amurobl.ru).

3.2. Соглашение должно включать условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения куратору инвестиционного проекта ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

(п. 3.2 в ред. постановления Правительства Амурской области от 29.07.2022 N 777)

3.3. Куратор инвестиционного проекта в течение 5 календарных дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии направляет получателю (способом, позволяющим подтвердить факт направления) оформленные и подписанные куратором инвестиционного проекта два экземпляра проекта Соглашения.

3.4. Получатель в течение 3 календарных дней со дня получения двух экземпляров проекта Соглашения подписывает их и представляет куратору инвестиционного проекта (способом, позволяющим подтвердить факт представления) один экземпляр подписанного Соглашения с указанием в нем даты его заключения.

3.5. Куратор инвестиционного проекта регистрирует Соглашение в день его поступления в журнале регистрации входящих документов и в течение 5 календарных дней со дня регистрации Соглашения принимает в форме приказа решение о предоставлении субсидии получателю.

3.6. Куратор инвестиционного проекта не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет получателя, открытый им в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в заявлении.

3.7. В случае наличия бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в размере, недостаточном для предоставления субсидии в полном объеме, размер субсидии в Соглашении указывается в пределах остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных куратору инвестиционного проекта на предоставление субсидии на текущий финансовый год, при наличии в заявлении соответствующего согласия получателя.

В случае утверждения дополнительных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на текущий финансовый год куратор инвестиционного проекта в течение 10 календарных дней со дня доведения куратору инвестиционного проекта бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии принимает решение о заключении с получателем, которому была предоставлена субсидия в соответствии с

**абзацем первым** настоящего пункта, дополнительного Соглашения в части изменения размера субсидии.

В случае невозможности предоставления остатка субсидии в текущем финансовом году получателю, которому была предоставлена субсидия в соответствии с **абзацем первым** настоящего пункта, остаток субсидии предоставляется в очередном финансовом году без повторного прохождения отбора.

В случае невозможности предоставления получателю субсидии в текущем финансовом году в связи с отсутствием бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных куратору инвестиционного проекта на предоставление субсидии, или с несогласием (отсутствием в заявлении согласия) получателя на предоставление субсидии в пределах остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных куратору инвестиционного проекта на предоставление субсидии на текущий финансовый год, субсидия предоставляется получателю в очередном финансовом году без повторного прохождения отбора, о чем куратор инвестиционного проекта в течение 3 календарных дней со дня размещения информации о результатах рассмотрения заявлений в соответствии с **пунктом 2.21** настоящего Порядка направляет получателю уведомление (способом, позволяющим подтвердить факт его направления).

В случаях, предусмотренных **абзацами третьим и четвертым** настоящего пункта, заключение Соглашения (дополнительного Соглашения в части изменения размера субсидии) осуществляется в соответствии с **пунктами 3.1 - 3.4** настоящего Порядка в течение 15 календарных дней со дня доведения куратору инвестиционного проекта бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на очередной финансовый год.

3.8. Результатом предоставления субсидии является достижение 100% значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии (далее - показатели результативности), в срок до 31 декабря года предоставления субсидии.

Показателями результативности являются:

- 1) накопленный объем инвестиций в инвестиционный проект (млн. руб.);
- 2) объем отгруженной продукции, выполненных работ, оказанных услуг в натуральном выражении (тонн/кг/м<sup>3</sup>/тыс. чел.);
- 3) сумма уплаченных налогов в областной бюджет (млн. руб.);
- 4) количество созданных рабочих мест нарастающим итогом (ед.).

Конкретные значения показателей результативности устанавливаются куратором инвестиционного проекта в Соглашении.

#### **4. Требования к отчетности**

4.1. Получатели в срок до 30 января года, следующего за годом предоставления субсидии, представляют куратору инвестиционного проекта отчет о достижении значений результата предоставления субсидии и показателей результативности по форме, определенной Соглашением, с приложением подтверждающих документов.  
(п. 4.1 в ред. постановления Правительства Амурской области от 08.02.2022 [N 138](#))

4.2. Куратор инвестиционного проекта вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем дополнительной отчетности.

#### **5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение**

(в ред. постановления Правительства Амурской области от 29.07.2022 [N 777](#))

5.1. Куратор инвестиционного проекта осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также орган государственного финансового контроля Амурской области осуществляет проверку в соответствии со <sup>1</sup> [статьями 268](#) и <sup>2</sup> [269](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.  
(п. 5.1 в ред. постановления Правительства Амурской области от 29.07.2022 [N 777](#))

5.2. В случае нарушения получателем условий и порядка предоставления субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных куратором инвестиционного проекта и органом государственного финансового контроля Амурской области, а также в случае недостижения получателем значений результата предоставления субсидии и показателей результативности, установленных Соглашением, получатель обязан осуществить возврат субсидии в областной бюджет в полном объеме.  
(в ред. постановления Правительства Амурской области от 29.07.2022 [N 777](#))

Требование о возврате субсидии в областной бюджет направляется получателю куратором инвестиционного проекта в течение 15 рабочих дней со дня выявления нарушения условий и порядка предоставления субсидии и (или) недостижения значений результата предоставления субсидии и показателей результативности, установленных Соглашением, по форме, утвержденной приказом куратора инвестиционного проекта.  
(в ред. постановления Правительства Амурской области от 29.07.2022 [N 777](#))  
(п. 5.2 в ред. постановления Правительства Амурской области от 08.02.2022 [N 138](#))

5.3. Основанием для освобождения получателя от применения меры ответственности в случае недостижения им значений результата предоставления субсидии и показателей результативности, установленных Соглашением, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

Получатель, не достигший значений результата предоставления субсидии и показателей результативности, установленных Соглашением, не позднее 10 календарных дней со дня окончания срока представления отчета о достижении значений результата предоставления субсидии и показателей результативности представляет куратору инвестиционного проекта документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению значений результата предоставления субсидии и показателей результативности, установленных Соглашением.

Порядок и сроки рассмотрения документов, представленных получателем, устанавливаются куратором инвестиционного проекта.

Решение куратора инвестиционного проекта об освобождении получателя от применения меры ответственности в случае недостижения им значений результата предоставления субсидии и показателей результативности, установленных Соглашением, принимается в форме приказа в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов, представленных получателем.  
(п. 5.3 в ред. постановления Правительства Амурской области от 08.02.2022 [N 138](#))

5.4. Возврат субсидии осуществляется получателем в течение 30 календарных дней со дня получения требования куратора инвестиционного проекта по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

5.5. В случае невозврата субсидии добровольно полученные средства взыскиваются куратором инвестиционного проекта в судебном порядке.

Список изменяющих документов  
(в ред. постановлений Правительства Амурской области  
от 08.02.2022 N 138, от 29.07.2022 N 777,  
с изм., внесенными постановлением Правительства  
Амурской области от 11.05.2022 N 471)

Действие абз. четвертого п. 3 приложения N 1 приостановлено до 01.01.2023 постановлением Правительства Амурской области от 11.05.2022 N 471, вступившим в силу со дня официального опубликования и распространяющимся на правоотношения, возникшие с 06.04.2022.

Заявление  
на получение субсидии

\_\_\_\_\_ (наименование инициатора инвестиционного проекта)  
в соответствии с Порядком предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат в связи с реализацией приоритетных инвестиционных проектов Амурской области, утвержденным постановлением Правительства Амурской области от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ (далее - Порядок), просит предоставить субсидию в размере \_\_\_\_\_ рублей.  
(сумма прописью)

1. Общая информация о инициаторе инвестиционного проекта:  
наименование инициатора инвестиционного проекта и его организационно-правовая форма;  
фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя;  
информация об учредителях инициатора инвестиционного проекта с указанием процента участия;  
место нахождения; почтовый адрес;  
юридический адрес;  
телефон, факс, e-mail;  
менеджер инвестиционного проекта (фамилия, имя, отчество (при наличии), телефон);  
информация о реализованных ранее инвестиционных проектах (кратко);  
способ информирования инициатора инвестиционного проекта;  
платежные реквизиты инициатора инвестиционного проекта.

2. Паспорт инвестиционного проекта:

Наименование инвестиционного проекта	
Инициатор инвестиционного проекта	
Краткое описание инвестиционного проекта	
Основная идея (цель) и обоснование необходимости реализации инвестиционного проекта	
Вид экономической деятельности по инвестиционному проекту	
Партнеры (соинвесторы, заказчики и т.д.)	
Планируемое количество создаваемых рабочих мест	
Стадия реализации инвестиционного проекта	

Общая стоимость инвестиционного проекта, в том числе капитальных затрат (млн. руб.)	
Источники финансирования	
Финансово-экономические показатели	
Горизонт планирования в годах	
Чистая текущая стоимость (NPV) (млн. руб.)	
Внутренняя норма доходности (IRR) (процентов)	
Период окупаемости в годах (простой и дисконтированный)	
Проектная мощность производства (по каждому виду продукции)	
Рентабельность продукции (процентов)	
Индекс прибыльности	
Технические данные	
Место реализации инвестиционного проекта	
Площадь и иные параметры необходимой или имеющейся производственной площадки	

3. Перечень направлений субсидий на возмещение части затрат, относящихся к реализации инвестиционного проекта, и обоснование необходимости их предоставления.

Подписанием настоящего заявления инициатор инвестиционного проекта выражает согласие на обработку, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение исполнительными органами государственной власти Амурской области данных заявления, а также подтверждает свою информированность об ответственности за достоверность представленной информации (данных, материалов) об инвестиционном проекте.

При этом инициатор инвестиционного проекта подтверждает:

отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Амурской областью;

что не является получателем средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Амурской области на цели, указанные в [пункте 1.3](#) Порядка;

достоверность сведений, указанных в представленных документах.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

На предоставление субсидии в пределах остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных куратору инвестиционного проекта на предоставление субсидии на текущий финансовый год, согласен/не согласен.

(нужное подчеркнуть)

На осуществление министерством экономического развития и внешних связей Амурской области публикации (размещения) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о \_\_\_\_\_, о подаваемом им заявлении, иной

(наименование инициатора инвестиционного проекта)  
информации о инициаторе инвестиционного проекта, связанной с отбором для предоставления субсидии, согласен.

Руководитель,  
уполномоченное им лицо \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение N 2  
к Порядку

РАСЧЕТ  
размера субсидии  
в 20\_\_ году

\_\_\_\_\_  
(наименование инициатора инвестиционного проекта)

N п/п	Наименование затрат	Размер понесенных затрат, тыс. руб.	Сумма субсидии, тыс. руб.
1	2	3	4
1.			
2.			
...			
	Итого		

Приложение N 3  
к Порядку

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ РАСХОДЫ В СВЯЗИ С РЕАЛИЗАЦИЕЙ  
ПРИОРИТЕТНЫХ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. По направлениям, предусмотренным **подпунктами 1 и 2 пункта 1.3** Порядка предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат в связи с реализацией приоритетных инвестиционных проектов Амурской области, утвержденного постановлением Правительства Амурской области от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ (далее - Порядок):

1) копия кредитного договора и (или) договора финансовой аренды (лизинга) и копии дополнительных соглашений к ним (при наличии дополнительных соглашений);

2) копия графика погашения кредита по условиям договора и уплаты процентов по нему, копия

графика снижения лимита по договору об открытии кредитной линии (при наличии);

3) справка из кредитной организации, подтверждающая отсутствие просроченной задолженности по кредитному договору, договору финансовой аренды (лизинга). В случае если указанная справка не содержит информацию о реквизитах договора, реквизитах платежных поручений в счет погашения кредита, сумме основного долга и погашенных процентах, инициатор инвестиционного проекта представляет составленное в произвольной письменной форме письмо, заверенное надлежащим образом, содержащее указанную информацию;

4) расчет процентов, начисленных и уплаченных инициатором инвестиционного проекта за очередной расчетный период, заверенный кредитной организацией;

5) копии платежных поручений или других документов, подтверждающих факт уплаты начисленных процентов за пользование кредитом, с отметкой кредитной организации;

6) копии иных документов, идентифицирующих предмет, стоимость и целевую направленность затрат, возникающих при реализации инвестиционных проектов;

7) документ, свидетельствующий о наступлении обстоятельств непреодолимой силы (по направлению, предусмотренному [подпунктом 2 пункта 1.3 Порядка](#)).

2. По направлению, предусмотренному [подпунктом 3 пункта 1.3 Порядка](#):

1) копии договоров подряда с графиком выполнения и оплаты работ;

2) копии договоров купли-продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) (при наличии);

3) копии проектной документации (пояснительная записка, сводный сметный расчет стоимости всех объектов основных средств, предусмотренных инвестиционным проектом), положительных заключений государственной экспертизы (в случае если требование о ее проведении установлено законодательством) или негосударственной экспертизы на проектную документацию, положительного заключения по проверке сметной стоимости объекта капитального строительства, осуществляющегося без привлечения бюджетных средств;

4) копии платежных поручений или других документов (копии кассовых (или товарных) чеков и (или) квитанций к приходным кассовым ордерам), подтверждающих оплату товаров, выполнение работ и оказание услуг;

5) копии актов приема оказанных услуг (выполненных работ), товарных (или товарно-транспортных) накладных, счетов-фактур, форм капитального строительства (КС), которые содержат развернутую информацию об оказанных услугах (выполненных работах), их объемно-количественном выражении и расчете стоимости;

6) копии иных документов, идентифицирующих предмет, стоимость и целевую направленность затрат, возникающих при реализации инвестиционных проектов;

7) копия разрешения на строительство.

3. По направлению, предусмотренному [подпунктом 4 пункта 1.3 Порядка](#):

1) копии договоров на производство оборудования с графиком поставки и оплаты и (или) копии договоров купли-продажи оборудования и (или) транспортных средств;

2) копии платежных поручений или других документов (копии кассовых (или товарных) чеков и (или) квитанций к приходным кассовым ордерам), подтверждающих оплату оборудования, автотранспорта;

3) копии актов приема оказанных услуг (выполненных работ), отгрузки, поставки, наладки оборудования по выполнению договоров на приобретение оборудования, товарных (или товарно-транспортных) накладных, счетов-фактур, которые содержат развернутую информацию об оказанных услугах (выполненных работах), их объемно-количественном выражении и расчете стоимости (при

наличии);

4) копии иных документов, идентифицирующих предмет, дату выпуска (изготовления) оборудования, транспортных средств, техническую исправность, стоимость и целевую направленность затрат, возникающих при реализации инвестиционных проектов.

4. По направлению, предусмотренному [подпунктом 5 пункта 1.3](#) Порядка:

1) копии договора финансовой аренды (лизинга) и дополнительных соглашений по изменению условий основного договора (при наличии дополнительных соглашений);

2) копия графика лизинговых платежей с их разбивкой по назначению, заверенная лизингодателем;

3) копия договора купли-продажи имущества лизингодателем с приложением акта приема-передачи, содержащего сведения о балансовой стоимости имущества, передаваемого в лизинг (при наличии);

4) копии платежных поручений или других документов, подтверждающих факт приобретения (выкупа), с отметкой кредитной организации;

5) копии иных документов, идентифицирующих предмет, стоимость и целевую направленность затрат, возникающих при реализации инвестиционных проектов.

---