

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор АНО «Агентство  
Амурской области по привлечению  
инвестиций»

Приказ от « 4 » 08 2020 г. № 25-09

П.И. Пузанов



Регламент  
взаимодействия с инвесторами  
по принципу «одного окна»

## 1. Общие положения

1.1. Регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу "одного окна" разработан в целях создания благоприятных условий для осуществления инвестиционной деятельности.

1.2. Настоящий Регламент устанавливает сроки и последовательность Автономной некоммерческой организации «Агентство Амурской области по привлечению инвестиций» по оказанию информационно-консультационного и организационного содействия российским и иностранным инвесторам (далее – инвестор, инвесторы), реализующим и (или) планирующим реализацию инвестиционных проектов в Амурской области, и направлен на унификацию процедуры взаимодействия инвесторов с исполнительными органами государственной власти Амурской области, снижение административных барьеров, оказание максимального содействия инвесторам.

1.3. Для целей настоящего Регламента используются следующие основные понятия:

- **сопровождение инвестиционного проекта** - комплекс мероприятий по информационно-консультационному, организационному содействию инвестору, направленных на реализацию инвестиционного проекта;

- **менеджер** – должностное лицо, назначенное руководителем Автономной некоммерческой организации «Агентство Амурской области по привлечению инвестиций», которое осуществляет сопровождение инвестиционного проекта, а также обеспечивает эффективное взаимодействие инвестора с органами власти и организациями, необходимое для реализации инвестиционного проекта;

- **инвестор инвестиционного проекта** - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, заинтересованный в реализации инвестиционного проекта;

- **инвестиционный проект** - обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также описание практических действий по осуществлению инвестиций (бизнес-план);

- **уполномоченный орган по сопровождению инвестиционных проектов по принципу "одного окна"** - министерство экономического развития Амурской области (далее - Уполномоченный орган);

- **специализированная организация по сопровождению инвестиционных проектов по принципу "одного окна"** - автономная некоммерческая организация "Агентство Амурской области по привлечению инвестиций" (далее - Агентство);

- **«дорожная карта» инвестиционного проекта** - план действий инициатора инвестиционного проекта по реализации инвестиционного проекта, включающий в себя последовательность и содержание шагов по реализации инвестиционного проекта, в том числе получение необходимых согласований, разрешительных документов в исполнительных органах государственной власти Амурской области, органах местного самоуправления муниципальных

образований Амурской области, федеральных органах исполнительной власти, территориальных органах федеральных органов исполнительной власти по Амурской области, организациях;

- **ТОР** – территория опережающего развития;

- **ТОСЭР** – территория опережающего социально – экономического развития;

- **Подкомиссия** – орган, осуществляющий непрерывного наблюдения за реализацией инвестиционных проектов.

1.4. К отраслевым органам власти по вопросам сопровождения инвестиционных проектов относятся следующие органы:

министерство сельского хозяйства Амурской области;

министерство внешнеэкономических связей, туризма и предпринимательства Амурской области;

министерство природных ресурсов Амурской области;

министерство лесного хозяйства и пожарной безопасности Амурской области;

министерство транспорта и строительства Амурской области;

министерство экономического развития Амурской области.

## **2. Категории инвестиционных проектов, подлежащих сопровождению, и формы сопровождения инвестиционных проектов**

2.1. К инвестиционным проектам, сопровождение которых осуществляется по принципу "одного окна", относятся следующие категории инвестиционных проектов (за исключением инвестиционных проектов по строительству жилых домов, а также объектов социальной инфраструктуры, возводимых за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации):

инвестиционные проекты, реализуемые или планируемые к реализации в границах территории опережающего социально-экономического развития инвесторами, планирующими получить статус резидента территории опережающего социально-экономического развития;

инвестиционные проекты общей стоимостью **менее 150 млн. руб.** направленные на реализацию основных направлений социально-экономического развития Амурской области;

инвестиционные проекты, переданные на сопровождение уполномоченным органом по соглашению;

2.2. Сопровождение инвестиционных проектов, осуществляется в следующих формах:

1) предоставление инвестору информационно-консультационной поддержки, в том числе по вопросам:

получения мер государственной поддержки инвестиционной деятельности на территории Амурской области, в том числе при реализации инвестиционных проектов на условиях государственно-частного партнерства, получения мер поддержки региональных и федеральных институтов развития (в том числе за счет средств АО "Фонд развития Дальнего Востока и Байкальского региона", АО "Корпорации развития Дальнего Востока и Байкальского региона", Фонда развития промышленности, Фонда развития моногородов, Государственной корпорации "Внешэкономбанк");

консультирование по вопросам законодательства Российской Федерации и Амурской области;

подбора свободных земельных участков, неиспользуемых производственных помещений для реализации инвестиционного проекта;

2) выполнение организационных мероприятий по реализации инвестиционного проекта:

взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти, их территориальными органами, отраслевыми органами власти, органами местного самоуправления муниципальных образований области, институтами развития и иными организациями по вопросам, связанным с реализацией инвестиционного проекта, в том числе подготовка письменных обращений в их адрес;

назначение Менеджера по сопровождению инвестиционного проекта;

рассмотрение письменных обращений инвесторов с привлечением (при необходимости)

иных отраслевых органов власти;

организация переговоров, встреч, совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов, возникающих в процессе реализации инвестиционного проекта, в пределах компетенции отраслевых органов власти;

вынесение предложения на заседании Подкомиссии;

размещение информации об инвестиционных проектах в печатных и электронных средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на инвестиционном портале Амурской области ([www.invest.amurobl.ru](http://www.invest.amurobl.ru)), на официальном портале Правительства Амурской области ([www.amurobl.ru](http://www.amurobl.ru)), а также при проведении презентационных мероприятий в Российской Федерации или за рубежом;

содействие в подготовке презентационных материалов для рассмотрения инвестиционных проектов на заседаниях Подкомиссии, для представления на международных, региональных форумах, выставках;

разработка дорожной карты по сопровождению инвестиционного проекта (далее - дорожная карта);

поиск инвесторов для реализации инвестиционного проекта.

### **3. Функции Агентства при сопровождении инвестиционных проектов**

3.1 Агентство сопровождает инвестиционные проекты:

реализуемые или планируемые к реализации в границах территории опережающего социально-экономического развития инвесторами, планируемыми получить статус резидента территории опережающего социально-экономического развития;

инвестиционные проекты общей стоимостью менее 150 млн. руб., направленные на реализацию основных направлений социально-экономического развития Амурской области;

инвестиционные проекты, переданные уполномоченным органом Агентству в рамках соглашения.

Порядок и условия сопровождения Агентством инвестиционных проектов утверждаются настоящим регламентом.

3.2. Агентство в рамках сопровождения инвестиционных проектов выполняет следующие функции:

1) рассматривает письменные обращения инвесторов по вопросам реализации инвестиционных проектов на территории Амурской области;

2) оказывает информационно-консультационное и организационное содействие инвесторам;

3) осуществляет подготовку заключений по инвестиционным проектам в пределах компетенции Агентства;

4) предоставляет по обращению инвестора информацию о возможных формах государственной поддержки инвестиционной деятельности, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Амурской области;

5) взаимодействует по вопросам реализации инвестиционных проектов с отраслевыми органами власти, федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, органами местного самоуправления муниципальных образований области, российскими и зарубежными институтами развития, финансово-кредитными учреждениями и другими организациями и предприятиями - субъектами инвестиционной деятельности на территории Амурской области и за ее пределами;

6) направляем в уполномоченный орган подготовленное заключение по проекту для вынесения рассмотрения проекта на Подкомиссию;

7) оказывает консультацию при оформлении заявления на сопровождение проекта на получение финансирования из региональных и федеральных институтов развития (в том числе за счет средств АО "Фонд развития Дальнего Востока и Байкальского региона", АО "Корпорация развития Дальнего Востока и Байкальского региона", Фонда развития промышленности, Фонда

развития моногородов, Государственной корпорации "Внешэкономбанк";

8) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством и настоящим Регламентом.

#### **4. Порядок рассмотрения и сопровождения инвестиционных проектов**

4.1. Основанием для рассмотрения и сопровождения инвестиционных проектов является:

- 1) заявка на рассмотрение инвестиционного проекта (приложение №1);
- 2) паспорт инвестиционного проекта (приложение №2);
- 3) запрос на подбор инвестиционной площадки на территории Амурской области для проекта (приложение №3);

Подача документов производится инвестором следующими способами:

- 1) в электронном виде путем заполнения формы заявки, размещенной на инвестиционном портале Амурской области ([www.invest.amurobl.ru](http://www.invest.amurobl.ru));
- 2) в произвольной форме по электронной почте: [invest.amurobl@mail.ru](mailto:invest.amurobl@mail.ru);
- 3) на бумажном носителе непосредственно в Агентство.

Агентство в течение 1 рабочего дня рассматривает предоставленные документы на соответствие категориям сопровождения.

Если проект не соответствует категории подлежащей сопровождению Агентством, осуществляются следующие действия:

- 1) инвестору оказывается консультационная помощь по доработке проекта (при необходимости);
- 2) инвестиционный проект инвестора перенаправляется в уполномоченный орган (в случае если проект соответствует категории Регламента утвержденного Постановлением Правительства Амурской области от 19 ноября 2014г. N 697);
- 3) инвестору направляется отказ в рассмотрении заявки в соответствии с Разделом 6 настоящего Регламента.

В случае соответствия категории подлежащей сопровождению Агентства настоящего Регламента назначается менеджер по работе с проектом.

4.2. Менеджер осуществляет следующие действия:

- 1) организовывает выезд на ТОР для определения площадки для реализации проекта;
- 2) совместно с инвестором проекта разрабатывает дорожную карту;
- 3) предлагает инвестору заполнить заявление на сопровождение проекта (Приложение №4) и запрашивает у инвестора следующие документы:

- копии учредительных документов со всеми изменениями;
- копию документа, подтверждающего внесение записи в Единый государственный реестр юридических лиц;
- копии бухгалтерских отчетов за год, предшествующий году обращения, и на последнюю отчетную дату текущего года с отметкой налогового органа об их принятии (для юридических лиц);
- бизнес-план инвестиционного проекта, содержащий следующие разделы:
  - содержание;
  - резюме проекта;
  - анализ положения дел в отрасли;
  - производственный план;
  - план маркетинга, рынки сбыта;
  - организационный план;
  - структура инвестиций;
  - финансовый план;
  - прогноз налоговых поступлений в бюджетную систему Российской Федерации;
  - поэтапный план реализации проекта;
  - оценка проекта (экономическая, бюджетная, социальная);
  - анализ рисков;

- график реализации инвестиционного проекта;
- разрешение на публичное размещение информации об инвестиционном проекте (информационной площадке) (Приложение № 5);
- информацию о требуемом содействии по сопровождению инвестиционного проекта с обоснованием.

Копии документов, предусмотренные настоящим пунктом, представляются заверенными в установленном законодательством порядке, либо вместе с их оригиналами для сверки.

4.3. После предоставления инвестором пакета документов согласно п. 4.2., Агентство, в течение 5 рабочих дней проверяет соответствие формы, содержание и комплектности представленных документов.

В случае подачи инвестором документов, не соответствующих требованиям, установленным пунктом 4.2. настоящего Регламента, Агентство в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявления на сопровождение проекта уведомляет инвестора о необходимости доработки документов.

4.4. В случае если поданные документы по форме и содержанию соответствуют требованиям, установленным пунктом 4.2 настоящего Регламента, Агентство в срок не позднее 5 рабочих дней с даты регистрации заявления:

1) направляет их в отраслевые органы власти для подготовки заключения, в котором отраслевые органы власти:

- отражают выводы в пределах своей компетенции,
- отражают информацию о наличии конкурентных преимуществ инвестиционного проекта, рынков сбыта, потребности Амурской области в выпускаемой продукции (оказываемых услугах);
- дают оценку инвестиционного проекта в соответствии с критериями эффективности, уровня подготовленности, инновационности и критериями, характеризующими финансовое состояние инвестора;

2) направляет в органы местного самоуправления муниципального образования области (далее - органы местного самоуправления), на территории которого реализуется и (или) планируется к реализации инвестиционный проект, запрос о предоставлении информации о наличии на территории, где предполагается реализация инвестиционного проекта, объектов внутренней и внешней инженерной, транспортной, социальной и иной инфраструктуры и их мощности, обеспеченности земельными участками.

4.5. Отраслевой орган власти и органы местного самоуправления с даты поступления документов, в течение 7 рабочих дней направляет заключение о соответствии документов в Агентство.

4.6. Агентство в течение 5 рабочих дней со дня поступления заключения и информации, указанных в п. 4.4. настоящего Регламента, готовит заключение по инвестиционному проекту с учетом следующих параметров:

- 1) соответствие приоритетам социально-экономического развития Амурской области;
- 2) оценка социально-экономических последствий от реализации инвестиционного проекта;
- 3) оценка эффективности инвестиционного проекта;

Полный пакет документов и заключение направляется в уполномоченный орган для дальнейшего рассмотрения на очередном заседании Подкомиссии.

Документы подлежат рассмотрению на заседании Подкомиссии не позднее 60 рабочих дней с даты их регистрации.

4.7. По результатам заседания Подкомиссии принимается одно из следующих решений: об одобрении и сопровождении Агентством инвестиционного проекта, об отклонении инвестиционного проекта, о доработке инвестиционного проекта.

4.8. По инвестиционному проекту, в отношении которого Подкомиссией принято решение об отклонении инвестиционного проекта, Агентством инвестору направляется выписка из протокола в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения.

Основаниями для принятия решения об отклонении инвестиционного проекта являются:  
инвестиционный проект предполагает строительство жилых домов, объектов социальной

инфраструктуры, возводимых за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

инвестиционный проект имеет низкую эффективность;

инвестиционный проект не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации и Амурской области.

При принятии Подкомиссией решения о доработке инвестиционного проекта Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения направляет в адрес инвестора выписку из протокола и замечания по инвестиционному проекту.

4.9. При принятии Подкомиссией решения об одобрении и сопровождении инвестиционного проекта Агентство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения направляет в адрес инвестора, органа местного самоуправления и отраслевого органа власти выписку из протокола, которая должна содержать решение об одобрении инвестиционного проекта и принятие его на сопровождение.

4.10. Агентство в рамках сопровождения инвестиционного проекта оказывает инвестору консультационную, информационную и организационную поддержку:

1) до получения статуса резидента территории опережающего развития - инвестиционные проекты общей стоимостью менее 150 млн. рублей;

2) до ввода объекта инвестиционной деятельности в эксплуатацию - инвестиционные проекты, реализуемые или планируемые к реализации в границах территории опережающего развития в течение всего периода реализации инвестиционного проекта.

## **5. Прекращение сопровождения инвестиционного проекта**

5.1. Сопровождение инвестиционных проектов прекращается в случаях:

1) отказа инвестора от сопровождения инвестиционного проекта на основании заявления инвестора;

2) завершения реализации инвестиционного проекта и ввода объекта в эксплуатацию на основании уведомления инвестора с приложением разрешения на ввод в эксплуатацию;

3) получения инвестором статуса резидента ТОР;

4) решения Подкомиссии об отклонении инвестиционного проекта.

## **6. Отказ в рассмотрении заявок (заявлений)**

6.1. Отказ в рассмотрении заявок (заявлений) выносится в следующих случаях:

- обращение не связано с инвестиционной деятельностью на территории Амурской области;  
- электронная почта, по которой должен направляться ответ, заблокирована или не существует;

- текст обращения не поддается прочтению;

- если организация находится в стадии ликвидации, банкротства;

- в случае, предоставления инвестором недостоверных сведений, установленные настоящим Регламентом, требованиям законодательства Российской Федерации и Амурской области.

6.2. Ответ об отказе к принятию заявок (заявлений) к рассмотрению, направляется в течение 5 рабочих дней с момента принятия решения Агентства об отказе, направившему заявку (заявление).

## **7. Порядок размещения информации об инвестиционном проекте на инвестиционном портале Амурской области (<http://invest.amurobl.ru/>)**

7.1. Основанием для размещения информации об инвестиционном проекте является:

1) заявка на размещение инвестиционного проекта (приложение № 6);

2) паспорт инвестиционного проекта (приложение № 2);

- 3) разрешение на публичное размещение информации об инвестиционном проекте (приложение № 5);
- 4) бизнес-план инвестиционного проекта (при наличии);
- 5) презентационные материалы (фотографические/графические изображения, презентация и иные виды презентационных материалов) (при наличии).

7.2. Подача документов производится одним из следующих способов:

- 1) в электронном виде путем заполнения формы заявки, размещенной на инвестиционном портале Амурской области ([www.invest.amurobl.ru](http://www.invest.amurobl.ru));
- 2) по электронной почте [invest.amurobl@mail.ru](mailto:invest.amurobl@mail.ru);
- 3) на бумажном носителе непосредственно в Агентство.

7.3. Менеджер в течение 5 рабочих дней рассматривает предоставленные документы, готовит инвестиционное предложение (приложение № 7) и размещает его на инвестиционном портале Амурской области.

7.4. В случае предоставления не полной информации о проекте, менеджер отправляет документы на доработку инициатору проекта.

7.5. При проявлении заинтересованности к проекту, менеджер в течение 5 рабочих дней передает инициатору проекта контактную информацию или организует переговоры со всеми заинтересованными сторонами.

7.6. Инвестиционный проект, размещенный на портале, может быть снят в случае:

- 1) получения письменного заявления от инициатора проекта;
- 2) недостоверности представленной информации по проекту инициатором проекта, требованиям законодательства Российской Федерации и Амурской области.

7.7. Менеджер не несет ответственности за размещенные на портале Амурской области документы (инвестиционные проекты, презентации, т.д.) в случае произошедшего на портале технического сбоя, который повлек за собой утрату вышеуказанных документов.

## 8. Государственная поддержка инвестиционной деятельности

Предоставление инвесторам государственной поддержки инвестиционной деятельности осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

**Федеральный закон** от 29.12.2014 года № 473-ФЗ «О территории опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации»;

**Законом** Амурской области от 05.09.2007 N 374-ОЗ "Об инвестиционной деятельности в Амурской области";

**Законом** Амурской области от 30.06.2008 N 67-ОЗ "О порядке предоставления государственных гарантий Амурской области";

**Законом** Амурской области от 28.11.2003 N 266-ОЗ "О налоге на имущество организаций на территории Амурской области";

**Законом** Амурской области от 11.12.2003 N 278-ОЗ "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения на территории Амурской области";

**Законом** Амурской области от 29.12.2008 N 166-ОЗ "О регулировании отдельных вопросов в сфере земельных отношений на территории Амурской области";

**Законом** Амурской области от 29.12.2012 N 142-ОЗ "О государственной поддержке агропромышленного комплекса Амурской области";

**Законом** Амурской области от 13.05.2009 N 201-ОЗ "Об установлении дополнительных оснований и иных условий предоставления отсрочки или рассрочки по уплате региональных налогов, пеней и штрафов и об иных основаниях и условиях предоставления инвестиционного налогового кредита";

**Законом** Амурской области от 04.10.2010 N 389-ОЗ "О пониженных ставках налога на прибыль организаций, подлежащего зачислению в областной бюджет";

## **9. Информация для контактов**

Специализированный орган – Автономная некоммерческая организация «Агентство Амурской области по привлечению инвестиций»

Адрес: 675000, г. Благовещенск, ул. Зейская, д. 287

Контактный телефон: 8 (4162) 772-609, 772-608

Адрес электронной почты: [invest.amurobl@mail.ru](mailto:invest.amurobl@mail.ru)

Официальный Интернет: [www.invest.amurobl.ru](http://www.invest.amurobl.ru)

График работы: понедельник – пятница 9:00 – 18:00, перерыв 13:00 – 14.00



Директору  
АНО «Агентство Амурской области по  
привлечению инвестиций»

\_\_\_\_\_  
(ФИО Заявителя полностью)

\_\_\_\_\_  
(должность упол. лица Заявителя)

\_\_\_\_\_  
(наименование предприятия (для юр.лиц))

\_\_\_\_\_  
(контактные данные: телефон, e-mail)

### ЗАЯВКА

Прошу принять пакет документов для рассмотрения:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*Приложение к заявке:*

- 1) Паспорт инвестиционного проекта (предложения);*
- 2) Запрос на подбор инвестиционной площадки.*

Руководитель организации  
(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

М.П.(при наличии)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ПАСПОРТ ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА (ПРЕДЛОЖЕНИЯ)

« \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_»

### Сведения об инициаторе

Субъект Российской Федерации	
Место реализации инвестиционного проекта	
Наименование юридического лица	
Юридический (почтовый) адрес, телефон, факс, e-mail	
Год регистрации инициатора в ЕГР	
Руководитель	
Краткое представление инициатора (ИНН, ОКВЭД) <1>	

### Описание инвестиционного проекта

<2>Сфера реализации проекта (предложения)	
Цель инвестиционного проекта	
Основные характеристики проекта: - название продукции, мощность; - объем производства продукции<3>; - перечень объектов и этапы строительства, площадь застройки	
Рынки сбыта продукции, логистика<4>	
Обеспечение сырьем и комплектующими<5>	
Планируемые логистические потоки<6>	

### Текущее состояние и готовность к реализации инвестиционного проекта

Стадия реализации проекта	
Наличие документации<7>	
Наличие и подготовленность участка к застройке<8>	
Объекты инфраструктуры для реализации проекта<9> - имеющаяся инфраструктура; - планируемая к строительству инфраструктура	

**Финансовые показатели инвестиционного проекта (при наличии)**

Стоимость, с разбивкой по источникам финансирования<10>	Общая стоимость проекта	Освоение финансовых средств	Запрашиваемые инвестиции
Всего (руб./USD): - федеральный бюджет - областной бюджет - местный бюджет - собственные средства - заемные средства - лизинг в том числе: 1. Основной производственный объект: - федеральный бюджет - областной бюджет - местный бюджет - собственные средства - заемные средства - лизинг 2. Объекты инженерной инфраструктуры: - федеральный бюджет - областной бюджет - местный бюджет - собственные средства - заемные средства			
Форма участия и/или вложения инвесторов - Прямые инвестиции - Кредиты - Лизинг - Долевое участие в СП - Другое			
Источники и сроки возврата инвестиций			
Основные показатели экономической эффективности реализации проекта<11>: - Чистый дисконтированный доход (NPV) - Срок окупаемости (PP) - Дисконтированный срок окупаемости (DPP) - Внутренняя норма доходности (IRR) - Индекс доходности (PI)			
Бюджетная эффективность проекта – ожидаемые налоговые поступления - федеральный бюджет - бюджет субъекта РФ - муниципальный бюджет			
Количество созданных рабочих мест			

**Дополнительная информация по инвестиционному проекту**

Срок реализации проекта<12>	
Виды и объемы государственной и/или муниципальной поддержки, дополнительные механизмы реализации проекта<13>	
Год разработки проекта и дата составления паспорта	
Контактные данные исполнителя	

Руководитель организации  
(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

М.П.(при наличии)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<1> ИНН, направления деятельности организации (ОКВЭД), опыт работы на данном рынке.

<2> Перечень сфер реализации инвестиционного проекта (предложения):

Энергетика

Строительство

Добыча полезных ископаемых

Производство машин и оборудования

Транспорт и связь

Прочие обрабатывающие производства

Дорожное хозяйство

Сельское хозяйство

Трубопроводный транспорт

Производство пищевых продуктов

Обработка древесины и производство изделий из дерева

Здравоохранение и туризм

Прочая деятельность

Производство неметаллических минеральных продуктов

<3> Объемы производимой продукции на 5 лет с разбивкой по годам.

<4> Анализ внутреннего и внешнего рынков продукции по инвестиционному проекту (предложению), список потребителей. Параметры конкурентоспособности (цена, качество, иное) в сравнении с имеющимся на рынке товаром. Продвижение товаров от производителей к потребителям.

<5> Подтверждение планируемых поставок сырья и комплектующих, наличие лицензии на использование природных ресурсов и других разрешительных документов.

<6> Описание планируемой схемы транспортного движения при поставке сырья и комплектующих, а также при вывозе произведенной продукции.

<7> Наличие технико-экономического обоснования, бизнес-плана, финансовой модели, обоснования инвестиций, проектно-сметной документации, экспертного заключения, лицензий на разработку месторождений и т.д. Стадия оформления разрешительных документов государственной, экологической и пр., предполагаемые сроки и условия их получения.

<8> Информация об отводе земельного участка под строительство, стадия оформления документов отвода земель, готовность под застройку, инженерная подготовка площадки под застройку и т.д.

<9> Наличие обеспечивающей инфраструктуры и ресурсов (трудовые ресурсы, сырьевые ресурсы, электричество, вода, транспорт и пр.), доступ к ресурсам, наличие железнодорожных путей и автодорог, утилизация отходов, воздействие на экологию и т.п.

<10> Стоимость инвестиционного проекта (предложения) включает средства на приобретение оборудования, технологий, стоимость имеющегося оборудования, зданий, сооружений, транспортных средств, технологий, которые будут использованы при реализации проекта, оборотные средства, иные расходы, связанные с реализацией инвестиционного проекта (предложения).

<11> Срок окупаемости инвестиционного проекта (предложения) - с дня начала финансирования инвестиционного проекта (предложения) до дня, когда разность между накопленной суммой чистой прибыли с амортизационными отчислениями и объемом инвестиционных затрат приобретает положительное значение.

<12> Срок реализации проекта - с дня начала инвестирования до дня, когда будет достигнута цель инвестиционного проекта (предложения).

<13> Планируемые виды государственной и/или муниципальной поддержки данного инвестиционного проекта (предложения), в том числе программы, стратегии, в которые включен инвестиционный проект (предложение).

## ЗАПРОС НА ПОДБОР ИНВЕСТИЦИОННОЙ ПЛОЩАДКИ НА ТЕРРИТОРИИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ ДЛЯ ПРОЕКТА

« \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_»  
\_\_\_\_\_»

Информация об инициаторе инвестиционного проекта	
Название или фамилия, имя, отчество инициатора инвестиционного проекта	
Адрес	
ИНН	
ОГРН	
Дата регистрации	
Контактное лицо	
Телефон	
E-mail	
Информация об инвестиционном проекте	
Описание инвестиционного проекта (кратко)	
Количество создаваемых рабочих мест	
Объем финансирования инвестиционного проекта	
Источник средств финансирования инвестиционного проекта	
Срок реализации инвестиционного проекта	
Информация о земельном участке необходимом для реализации инвестиционного проекта	
Площадь запрашиваемого участка (м <sup>2</sup> )	
минимальная длина (м)	
минимальная ширина (м)	
Категория земли	
Вид объекта	
Класс опасности производства, в том числе пожароопасности	
Санитарно-защитная зона (м)	
Электроснабжение: МВт	
категория надежности	
Газоснабжение: м <sup>3</sup> /год м <sup>3</sup> /час давление	
Водоснабжение: общее (м <sup>3</sup> /сутки) питьевая (м <sup>3</sup> /сутки) техническая (м <sup>3</sup> /сутки)	
Водоотведение хозяйственно-бытовых стоков (м <sup>3</sup> /сутки)	
Водоотведение ливневых вод (л/сек.)	
Грузооборот автотранспортом (автомобилей/сутки, грузоподъемность)	
Наличие ж/д путей (необходимость, грузооборот)	

вагонов/сутки)	
Дополнительные условия	

Инициатор инвестиционного проекта (организация (индивидуальный предприниматель), реализующая инвестиционный проект):

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

М.П.(при наличии)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Директору  
АНО «Агентство Амурской области по  
привлечению инвестиций»

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО Заявителя полностью)

\_\_\_\_\_  
(должность упол.лица Заявителя)

\_\_\_\_\_  
(наименование предприятия (для юр.лиц))

\_\_\_\_\_  
(контактные данные: телефон, e-mail)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять пакет документов на сопровождение проекта

*Приложение к заявлению:*

- 1) Бизнес-план инвестиционного проекта;*
- 2) Копия учредительных документов,*
- 3) Копия документа, подтверждающего внесение записи в Единый государственный реестр юридических лиц;*
- 3) Копии бухгалтерских отчетов за год, предшествующий году обращения, и на последнюю отчетную дату текущего года налогового органа об их принятии;*
- 4) График реализации инвестиционного проекта;*
- 5) Информация о требуемом содействии по сопровождению инвестиционного проекта с обоснованием.*

Руководитель организации  
(индивидуальный предприниматель)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

М.П.  
(при наличии)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**РАЗРЕШЕНИЕ**  
**на публичное размещение информации об инвестиционном проекте**  
**(инвестиционной площадке)**

« \_\_\_\_\_ »  
\_\_\_\_\_»

(полное наименование инициатора инвестиционного проекта)

разрешает Агентству Амурской области по привлечению инвестиций использовать сведения по  
инвестиционному проекту/инвестиционной площадке \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование инвестиционного проекта/адрес инвестиционной площадки)

направленные в Агентство Амурской области по привлечению инвестиций письмом от « \_\_\_\_\_ »  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_, для публичного размещения в информационно-  
телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте <http://invest.amurobl.ru/> и иным образом с целью  
содействия привлечению инвестиций для реализации указанного инвестиционного проекта/на  
указанной инвестиционной площадке.

Руководитель организации  
(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

М.П.  
(при наличии)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



Директору  
АНО «Агентство Амурской области по  
привлечению инвестиций»

\_\_\_\_\_  
(ФИО Заявителя полностью)

\_\_\_\_\_  
(должность упол.лица Заявителя)

\_\_\_\_\_  
(наименование предприятия (для юр.лиц))

\_\_\_\_\_  
(контактные данные: телефон, e-mail)

### ЗАЯВКА

Прошу принять документы для размещения инвестиционного проекта на портале Амурской области:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*Приложение к заявке:*

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

Инициатор проекта \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

М.П.(при наличии)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАНИЕ:**

*Наименование  
муниципального образования*

**Контактное лицо:**  
*Должность*

e-mail: *электронная  
почта*

Тел.: *номер телефона*

АНО «Агентство  
Амурской области по  
привлечению инвестиций»

e-mail:  
[invest.amurobl@mail.ru](mailto:invest.amurobl@mail.ru)  
Тел.: 8(4162) 772-609

Сайт:  
<http://invest.amurobl.ru>

**НАИМЕНОВАНИЕ ПРОЕКТА**

**Отрасль:**  
**Инициатор проекта:**  
**Наименование проекта:**  
**Описание проекта:**  
**Продукция:**

**ФИНАНСИРОВАНИЕ ПРОЕКТА**

**Статус:**  
**Общая стоимость проекта:**  
**NPV:**  
**IRR:**  
**Срок окупаемости:**

**Планируемое количество рабочих мест:**

**Текущая стадия:**

**ХАРАКТЕРИСТИКА ПЛОЩАДКИ**

**Фактическое расположение:**  
**Тип площадки:**  
**Площадь участка:**  
**Имущественный комплекс:**

**Инженерная инфраструктура:**

- Электроснабжение
- Водоснабжение
- Теплоснабжение
- Газоснабжение

**Транспортная инфраструктура:**

- Автодорога
- ж/д

МЕСТО ДЛЯ ФОТО

