**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА**

**(ПОСЕЛКА ГОРОДСКОГО ТИПА) ПРОГРЕСС**

 **(третий созыв)**

**РЕШЕНИЕ**

от 21 июня 2016 года № 62

Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства

Принято Советом народных депутатов

 п.г.т. Прогресс от 21 июня 2016 года

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Уставом муниципального образования рабочий поселок (пгт) Прогресс, учитывая протест прокуратуры города Райчихинска от 11.04.10 г. № 4-п на решение Совета народных депутатов от 16.06.2009 г. № 293 «Об утверждении «Порядка формирования, ведения, обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в собственности муниципального образования рабочего поселка (пгт) Прогресс, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав малого и среднего предпринимательства), предназначенного для передачи во владении и (или) пользовании на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»:

1. Утвердить:

1.1. [Порядок](#Par30) формирования и ведения перечня имущества, находящегося в собственности муниципального образования рабочий поселок (пгт) Прогресс, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, согласно приложению № 1.

1.2. [Порядок](#Par81) предоставления в аренду муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, согласно приложению № 2.

2. Решение Совета народных депутатов рабочего поселка (пгт) Прогресс от 16.06.2009 г. № 293 ««Об утверждении «Порядка формирования, ведения, обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в собственности муниципального образования рабочего поселка (пгт) Прогресс, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав малого и среднего предпринимательства), предназначенного для передачи во владении и (или) пользовании на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» считать утратившим силу.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Наш-Прогресс».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на отдел по управлению имуществом рабочего поселка (пгт) Прогресс.

Глава рабочего

поселка (пгт) Прогресс П.Б. Стеценко

Приложение № 1

к решению

Совета народных депутатов

рабочего поселка (пгт) Прогресс

от 21.06.2016 г. № 62

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ ПЕРЕЧНЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА (ПГТ) ПРОГРЕСС, СВОБОДНОГО ОТ ПРАВ ТРЕТЬИХ ЛИЦ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПРАВ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА), ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ) В ПОЛЬЗОВАНИЕ НА ДОЛГОСРОЧНОЙ ОСНОВЕ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 209-ФЗ), решением Совета народных депутатов рабочего поселка (пгт) Прогресс от 05 октября 2005 г. № 66/11 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью городского округа поселка городского типа Прогресс» и определяет процедуру формирования, ведения, обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в собственности муниципального образования рабочий поселок (пгт) Прогресс, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - перечень).

2. В перечень может быть включено как движимое, так и недвижимое имущество, составляющее казну муниципального образования рабочего поселка (пгт) Прогресс, свободное от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства). Муниципальное имущество, включенное в указанные перечни, используется в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также может быть отчуждено на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 2.1 статьи 9 Федерального закона от 22 июля 2008 года N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

3. Перечень содержит (в виде записей) сведения об имуществе, а также о документах, на основании которых в перечень вносятся записи, и об обременении имущества, включенного в перечень.

4. Перечень формируется и ведется отделом по управлению имуществом рабочего поселка (пгт) Прогресс (далее - Отдел) на бумажных и электронных носителях по следующей форме:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Реестровый № | Наименование имущества и его характеристики [<1>](#Par55) | Основания внесения записи | Целевое назначение (разрешенное использование) [<2>](#Par56) | Арендатор (ссудополучатель) [<3>](#Par57) | Срок окончания договора [<4>](#Par58) |

--------------------------------

Примечание:

<1> Для недвижимого имущества указываются месторасположение, площадь. Для движимого имущества указываются основные технические характеристики объекта.

<2> В случае если имущество может быть использовано по различному целевому назначению, в перечне указываются все случаи его использования.

<3> Указывается наименование субъекта, в аренду или безвозмездное пользование которому передано имущество.

<4> Указывается срок окончания действия договора аренды имущества, переданного субъекту, или договора безвозмездного пользования имуществом.

5. Перечень утверждается постановлением администрации рабочего поселка (пгт) Прогресс.

В соответствии с ч. 4 ст. 18 Федерального закона N 209-ФЗ перечень ежегодно, в срок до 1 ноября текущего года, дополняется муниципальным имуществом.

6. Перечень, а также изменения в него подлежат обязательному опубликованию в средствах массовой информации и размещению в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте администрации рабочего поселка (пгт) Прогресс в течение десяти рабочих дней со дня вступления в силу постановления администрации рабочего поселка (пгт) Прогресс об утверждении перечня либо о внесении в него изменений.

Сведения об утвержденном перечне, а также об изменениях, внесенных в него, подлежат представлению в соответствии с ч. 4.4 ст. 18 Федерального закона N 209-ФЗ.

7. Изменение сведений об имуществе, включенном в перечень, производится на основании правоустанавливающих, правоподтверждающих и иных документов, содержащих характеристики имущества, позволяющие однозначно его идентифицировать.

8. Утвержденный перечень, а также информация о внесенных в него изменениях в 30-дневный срок направляются Отделом для сведения в Совет малого и среднего предпринимательства при администрации рабочего поселка (пгт) Прогресс.

9. Имущество исключается из перечня в следующих случаях:

1) принятие администрацией рабочего поселка (пгт) Прогресс решения об использовании муниципального имущества для осуществления своих полномочий;

2) принятие администрацией рабочего поселка (пгт) Прогресс решения о передаче в установленном законом порядке имущества в федеральную собственность или собственность Амурской области;

3) утрата права муниципальной собственности на имущество в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

4) возмездное отчуждение в собственность субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с ч. 2.1 ст. 9 Федерального закона от 22 июля 2008 г. № 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

Приложение № 2

к решению

Совета народных депутатов

рабочего поселка (пгт) Прогресс

от 21.06. 2016 г. № 62

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В АРЕНДУ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, СВОБОДНОГО ОТ ПРАВ ТРЕТЬИХ ЛИЦ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПРАВ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА), ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ) В ПОЛЬЗОВАНИЕ НА ДОЛГОСРОЧНОЙ ОСНОВЕ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», решением Совета народных депутатов рабочего поселка (пгт) Прогресс от 05 октября 2005 г. № 66/11 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью городского округа поселка городского типа Прогресс» и регулирует процедуру предоставления в аренду муниципального имущества, включенного в перечень имущества, находящегося в собственности муниципального образования рабочий поселок (пгт) Прогресс, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - перечень).

2. Арендаторами имущества, включенного в перечень, могут быть субъекты малого и среднего предпринимательства, отвечающие условиям, установленным ст. 4 Федерального закона № 209-ФЗ, и организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, указанные в ст. 18 Федерального закона № 209-ФЗ (далее - Субъекты).

3. Заключение договора аренды имущества, включенного в перечень, возможно следующими способами:

1) по результатам торгов (конкурса или аукциона) на право заключения договора аренды;

2) без проведения торгов в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ "О защите конкуренции".

4. Предоставление в аренду имущества, включенного в перечень, в том числе организация и проведение торгов, а также заключение, изменение, расторжение договоров аренды, контроль за использованием имущества и поступлением платежей по арендной плате осуществляются Отделом.

5. Для заключения договора аренды имущества, включенного в перечень, Субъект представляет в Отдел:

1) письменное заявление о предоставлении в аренду имущества, включенного в перечень (далее - заявление), содержащее сведения о муниципальном имуществе - объекте аренды, с указанием цели использования объекта аренды и срока аренды, наименования или фамилии, имени, отчества (при наличии) Субъекта, его юридического адреса (адреса места жительства) и почтового адреса, по которому должен быть направлен ответ, с личной подписью Субъекта или его представителя;

2) копии учредительных документов Субъекта с внесенными в них изменениями, если вносились изменения (для юридических лиц), или копию документа, удостоверяющего личность Субъекта (для индивидуальных предпринимателей);

3) копии документа, удостоверяющего личность представителя, и документа, подтверждающего полномочия представителя, в том числе на подписание, представление заявления, заключение договора аренды (в случае обращения с заявлением и совершения соответствующих действий представителем Субъекта);

4) копии документов, подтверждающих принадлежность к категории лиц, указанных в [п. 2](#Par94) настоящего Порядка;

5) сведения о Субъекте, подписанные Субъектом или его представителем (юридический и почтовый адреса, ИНН, КПП, ОГРН, банковские реквизиты, фамилия, имя, отчество (при наличии) и контактные телефоны руководителя и главного бухгалтера).

Копии документов представляются заверенными в установленном законодательством порядке либо вместе с их оригиналами. Оригиналы документов после сверки с ними копий возвращаются заявителю.

6. Субъект вправе вместе с заявлением представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей со сведениями о себе, выданную не ранее чем за 6 месяцев до ее представления.

В случае непредставления указанной выписки она запрашивается Отделом в налоговом органе, в распоряжении которого находятся соответствующие сведения, посредством межведомственного запроса, с использованием межведомственного информационного взаимодействия.

7. Отдел в течение 40 дней со дня получения заявления осуществляет проверку представленных документов и принимает одно из следующих решений:

1) о проведении торгов на право заключения договора аренды имущества, включенного в перечень;

2) о передаче в аренду имущества, включенного в перечень, без проведения торгов;

3) об отказе в оказании имущественной поддержки.

8. Основаниями для отказа в оказании имущественной поддержки являются:

1) представление не всех документов, которые должны быть представлены в соответствии с [п. 5](#Par99) настоящего Порядка, или представление недостоверных сведений и документов;

2) несоответствие лица, претендующего на получение в аренду имущества, включенного в перечень, категории лиц, указанных в [п. 2](#Par94) настоящего Порядка;

3) наличие обременения испрашиваемого в аренду объекта правами третьих лиц - Субъектов;

4) отсутствие испрашиваемого в аренду объекта в перечне;

5) наличие принятого в отношении заявителя - субъекта малого и среднего предпринимательства решения об оказании аналогичной поддержки, сроки оказания которой не истекли;

6) с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки в соответствии с Положением о ведении реестров субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 г. № 358, прошло менее чем 3 года.

9. Решение об отказе в оказании имущественной поддержки принимается Отделом, оформляется письменным уведомлением с указанием основания соответствующего отказа и направляется Отделом в срок, установленный в [п. 7](#Par108) настоящего Порядка, заявителю по почтовому адресу, указанному в заявлении.

10. Решения, предусмотренные [пп.пп. 1](#Par109) и [2 п. 7](#Par110) настоящего Порядка, принимаются в форме постановления администрации рабочего поселка (пгт) Прогресс при условии отсутствия оснований для отказа в оказании имущественной поддержки.

11. В случаях, предусмотренных действующим законодательством, решения о передаче в аренду имущества, включенного в перечень, без проведения торгов принимаются с предварительного согласия антимонопольного органа.

12. Торги на право заключения договора аренды имущества, включенного в перечень, в форме конкурса или аукциона проводятся в соответствии с Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденными приказом Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации от 10 февраля 2010 г. № 67.

Отдел при проведении торгов на право заключения договоров аренды с субъектами малого и среднего предпринимательства в отношении муниципального имущества, указанного в перечне, определяет начальную (минимальную) цену договора аренды (цену лота) на основании отчета об оценке рыночной арендной платы, подготовленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

13. Договоры аренды имущества, включенного в перечень, заключаются Отделом с Субъектами на основании решений, предусмотренных [пп.пп. 1](#Par109) и [2 п. 7](#Par110) настоящего Порядка, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, и их срок должен составлять не менее чем пять лет. Срок договора может быть уменьшен на основании поданного до заключения такого договора заявления лица, приобретающего права владения и (или) пользования.

14. Передача прав владения и (или) пользования имуществом осуществляется с учетом положений ч. 5 ст. 18 Федерального закона № 209-ФЗ.

15. Имущество, включенное в перечень, должно использоваться по целевому назначению.

16. За пользование имуществом, включенным в перечень, Субъекты вносят арендную плату в порядке и сроки, установленные договором аренды.

17. В случае отказа арендатора от договора аренды, досрочного расторжения договора аренды имущество, включенное в перечень, передается другим заинтересованным Субъектам в соответствии с настоящим Порядком.

18. Предоставление в аренду имущества, включенного в перечень, субъектам малого и среднего предпринимательства, занимающимся приоритетными видами деятельности, установленными муниципальными программами развития малого и среднего предпринимательства, в соответствии с п. 9 ч. 1 ст. 17.1, п. 13 ч. 1. ст. 19 Федерального закона от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ "О защите конкуренции" производится без проведения торгов.